

Условия и Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях

1. Настоящие Условия и Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях определяют правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки категориям граждан, поименованных в указах Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по первоочередному (внеочередному) порядку предоставления мест в государственных или муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях (далее — Условия и Порядок, получатель, дополнительная мера социальной поддержки).

2. Для подтверждения льготного статуса, дающего право на получение дополнительной меры социальной поддержки, получатель подает заявление по форме, утвержденной приказом министерства труда и социальной защиты Тульской области, в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – управление) лично либо через региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее— РПГУ), или обращается в государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр» (далее –МФЦ).

От имени получателя с заявлением и документами (сведениями), указанными в настоящем пункте, могут обращаться их законные представители. К заявлению, поданному представителем получателя, представляются документы, удостоверяющие полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы (сведения):

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность получателя при личном обращении в управление, МФЦ;

2) сведения, подтверждающие участие военнослужащего в выполнении задач в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (справка из воинской части, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, отношение из воинской части, извещение о гибели (пропажи без вести), выписка из приказа командира воинской части об исключении из списка части в связи со смертью при выполнении задач в ходе специальной военной операции, сведения о мобилизации и другие документы при наличии);

3) о рождении ребенка - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (в том числе, если обращаются родители участника операции);

4) о заключении (расторжении) брака - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

5) о перемене имени, отчества, фамилии - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

6) документ, подтверждающий полномочия представителя получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если с заявлением обращается представитель получателя;

7) согласие на обработку персональных данных по форме приложения № 1 к настоящим Условиям и Порядку.

В случае подачи заявления и документов в электронном виде подлинники документов, указанных в настоящем пункте, представляются получателем в управление в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

3. Управление посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия подтверждает право получателя на дополнительную меру социальной поддержки в течение 30 календарных дней в случае если гражданин проходит (проходил) военную службу по контракту (в том числе в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции, военнослужащий) либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призван на военную службу по мобилизации.

4. По итогам проведения проверки сведений, указанных в заявлении, управление направляет получателю уведомление через личный кабинет РПГУ или любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения такого уведомления, об установлении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по форме приложения № 2 к настоящим Условиям и Порядку, или об отсутствии права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки, по форме приложения № 3 к настоящим Условиям и Порядку.

5. Управление из автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь» (далее - АС «АСП») в автоматическом режиме направляет информацию о получателях дополнительной меры социальной поддержки в реестр, размещенный на Точке интеграции.

6. Уполномоченным сотрудником государственного автономного учреждения Тульской области «Центр информационных технологий» еженедельно из АС «АСП» осуществляется выгрузка и направление в министерство образования Тульской области (далее – министерство) списка получателей дополнительной меры социальной поддержки.

7. Уполномоченный сотрудник министерства в течение 5 рабочих дней со дня получения информации из АС «АСП»:

- формирует список получателей дополнительной меры социальной поддержки по муниципальным образованиям;

- направляет соответствующие списки получателей дополнительной меры социальной поддержки уполномоченному лицу органа местного самоуправления посредством VipNet деловая почта.

8. Сотрудник органа местного самоуправления, уполномоченный на оказание услуги по:

- постановке на учет и направлению детей в государственные/муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, подтверждает, а в случае необходимости вносит в ранее поданное заявление на постановку в очередь ребенка, либо в заявление о переводе ребенка из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, в другую, размещенное в региональной системе управления сферой образования Тульской области, дополнительную меру социальной поддержки.

- приему заявлений и зачислению в государственные/муниципальные образовательные организации Тульской области, реализующие программы общего образования, подтверждает, а в случае необходимости вносит в ранее поданное заявление на зачисление ребенка, либо в заявление о переводе ребенка из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы общего образования, в другую, размещенное в региональной системе управления сферой образования Тульской области, дополнительную меру социальной поддержки.

9. Орган местного самоуправления информирует в течение 5 рабочих дней получателя дополнительной меры социальной поддержки:

- о факте подтверждения/внесения изменения в ранее поданное заявление на постановку в очередь ребенка в образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, либо в заявление о переводе ребенка из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, в другую, в части установления дополнительной меры социальной поддержки по форме приложения № 4 к настоящим Условиям и Порядку;

- о необходимости подачи заявления о постановке на учет и направлению детей в образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования, с учетом указания дополнительной меры социальной поддержки в перечне льготных категорий по форме приложения № 6 к настоящим Условиям и Порядку;

- о факте подтверждения/внесения изменения в ранее поданное заявление на зачисление ребенка, либо в заявление о переводе ребенка из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы общего образования, в другую, в части установления дополнительной меры социальной поддержки по форме приложения № 5 к настоящим Условиям и Порядку;

- о необходимости подачи заявления на зачисление ребенка в государственное/муниципальное образовательное учреждение, реализующее

программы общего образования, с учетом указания дополнительной меры социальной поддержки в перечне льготных категорий по форме приложения № 7 к настоящим Условиям и Порядку;

– о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по направлению в первоочередном (внеочередном) порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, на территории Тульской области, по форме приложения № 10 к настоящим Условиям и Порядку по следующим основаниям:

а) ребенок заявителя уже обучается в образовательной организации, реализующей программы начального, основного либо среднего общего образования;

б) заявителю уже выдано направление на ребенка в образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования;

– о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по направлению в первоочередном (внеочередном) порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие общее образование, на территории Тульской области, по форме приложения № 11 к настоящим Условиям и Порядку в случае если ребенок заявителя обучается в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, и не достиг школьного возраста.

10. Орган местного самоуправления еженедельно информирует министерство о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки по форме приложений №№ 8, 9 к настоящим Условиям и Порядку посредством VipNet деловая почта.

Приложение № 1

к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество при наличии)

Зарегистрированный(ная) по адресу _____

паспорт _____, выдан _____,
(серия и номер) _____ (дата) _____ (кем и
когда выдан)

_____ (кем и когда выдан)

(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)

Представитель субъекта персональных данных:

_____ (фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

_____ (адрес представителя субъекта персональных данных)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

_____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью предоставления дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях, а также в летних оздоровительных лагерях в электронном виде с использованием региональной информационной системы управления образованием Тульской области (РИС УСО ТО), автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь» (АИС «АСП») **даю согласие оператору персональных данных:**

министерству труда и социальной защиты Тульской области (адрес: г. Тула, ул. Пушкинская, д. 29) на обработку, в том числе передачу в: государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (адрес: г. Тула, ул. Плеханова, д. 48 б), министерству образования Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), его подведомственным образовательным организациям, реализующим программы

общего и дошкольного образования; органам местного самоуправления Тульской области, имеющим подведомственные образовательные организации, реализующие программы общего и дошкольного образования, и их подведомственные организации, реализующие программы дошкольного образования, в том числе в государственном автономном учреждению Тульской области «Центр информационных технологий» (осуществляет техническое сопровождение баз данных АИС «АСП», РИС УСО ТО и средств обеспечения безопасности персональных данных, адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2), государственному учреждению Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования» (сопровождение информационной, кадровой работы и делопроизводства, адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5), государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 22),

на обработку с целью предоставления мне

(наименование меры социальной поддержки)

следующего перечня моих персональных данных:

моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, год и месяц рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, степень родства с ребенком, и персональных данных ребенка,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

, проживающего

по адресу _____,

(адрес обучающегося,

номер основного документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт),

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

а именно: фамилия, имя, отчество, дата, год и месяц рождения, место рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я согласен с тем, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в том числе с использованием региональных информационных систем Тульской области, техническое сопровождение средств защиты информации которых осуществляется государственным автономным учреждением Тульской области «Центр информационных технологий» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2).

Срок действия согласия на обработку персональных данных:

настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до отзыва, который может быть осуществлен путем подачи моего личного письменного заявления в адрес оператора персональных данных.

« » 20 г. _____ .

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

Государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

_____ (наименование органа)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
об установлении права на предоставление дополнительной меры
социальной поддержки**

_____ (номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об установлении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в:

- первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования;
- внеочередном порядке детей в государственные или муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования;
- первоочередном порядке детей в государственные или муниципальные общеобразовательные организации;
- внеочередном порядке детей в государственные или муниципальные общеобразовательные.

(Выбрать из предложенного списка)

_____ Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 3
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

Государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

(наименование органа)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
об отсутствии права на предоставление дополнительной меры социальной
поддержки**

(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об отсутствии права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях, так как Вы не относитесь к категории получателей дополнительных мер социальной поддержки, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан».

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 4
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

_____ (наименование органа местного самоуправления)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
о факте подтверждения/внесения изменения в ранее поданное заявление
на постановку в очередь ребенка в детский сад в части установления
дополнительной меры социальной поддержки**

_____ (номер и дата)

Уведомляем Вас о факте подтверждения/внесения изменения:

- в поданное заявление от _____ № _____ на постановку в очередь ребенка;

- в заявление о переводе из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, в другую от _____ № _____ ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)
в части установления дополнительной меры социальной поддержки для категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных дошкольных образовательных организациях.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 5
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

_____ (наименование органа местного самоуправления)

Кому: _____ (ФИО заявителя)

**Уведомление
о факте подтверждения либо внесения изменения в поданное заявление на
зачисление ребенка в общеобразовательную организацию в части
установления дополнительной меры социальной поддержки**

_____ (номер и дата)

Уведомляем Вас о факте подтверждения/внесения изменения:
- в поданное заявление от _____ № _____ на зачисление ребенка;
- в заявление о переводе из одной государственной/муниципальной
общеобразовательной организации в другую от _____ № _____ ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)
в части установления дополнительной меры социальной поддержки для
категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области
от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер
социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года
№ 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан», по предоставлению в первоочередном
(внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных организациях.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 6
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

(наименование органа местного самоуправления)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
о необходимости подачи заявления о постановке на учет и направлению
детей в образовательные учреждения, реализующие программы
дошкольного образования, с учетом указания дополнительной меры
социальной поддержки в перечне льготных категорий**

(номер и дата)

Уведомляем Вас об отсутствии в региональной системе управления сферой образования Тульской области заявления на постановку на учет и направлению детей в государственные/муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, либо заявления о переводе из одной государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в другую.

Для получения дополнительной меры социальной поддержки для категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, Вам необходимо подать соответствующее заявление через региональный портал государственных/муниципальных услуг Тульской области (gosuslugi71.ru) «Запись в детский сад».

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 7
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

_____ (наименование органа местного самоуправления)

Кому: _____ (ФИО заявителя)

**Уведомление
о необходимости подачи заявления на зачисление ребенка в
общеобразовательную организацию с учетом указания дополнительной
меры социальной поддержки в перечне льготных категорий**

_____ (номер и дата)

Уведомляем Вас об отсутствии в региональной системе управления сферой образования Тульской области заявления на зачисление ребенка в государственную/муниципальную общеобразовательную организацию, либо заявления на перевод из одной государственной/муниципальной общеобразовательной организации в другую.

Для получения дополнительной меры социальной поддержки для категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных организациях, Вам необходимо подать соответствующее заявление через Единый портал государственных/муниципальных услуг Тульской области (gosuslugi.ru) «Запись в школу».

_____ Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 8

к Условиям и Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях

ФОРМА

Министерство образования
Тульской области

Информация о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющие дошкольное образование

Наименование муниципального образования	Дата	Предоставление в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющие дошкольное образование			
		Количество заявок,	Количество принятых	Количество отказов с нарастающим итогом с 14.11.2022	Комментарий (при

		поступивших от министерства образования с 14.11.2022	положительных решений с 14.11.2022	Всего отказов с 14.11.2022	Из них отказано по причине того, что ребенок уже является воспитанником ДОО и не имеет заявления на перевод в другое ДОО	Из них отказано по иной причине	наличии)
--	--	--	--	----------------------------------	--	--	----------

*Форма размещена в системе «Барс. Web-Своды»

Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 9

к Условиям и Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях

ФОРМА

Министерство образования
Тульской области

Информация о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных организациях

Наименование муниципального образования	Дата	Предоставление в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных организациях			
		Количество заявок,	Количество принятых	Количество отказов с нарастающим итогом	Комментарий (при

		поступивших от министерства образования	положительных решений	Всего отказов	Из них отказано по причине в случае если ребенок заявителя обучается в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, и не достиг школьного возраста	Из них отказано по иной причине	наличии)
--	--	--	--------------------------	------------------	--	--	----------

*Форма размещена в системе «Барс.Web-Свод»

Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 10
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

_____ (наименование органа местного самоуправления)

Кому: _____ (ФИО заявителя)

**Уведомление
получателя о невозможности предоставления дополнительной меры
социальной поддержки**

_____ (номер и дата)

Уведомляем Вас о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственные или муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, для категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», поскольку:

Ваш ребенок уже является воспитанником

_____ (наименование образовательной организации)

Ваш ребенок является обучающимся

_____ (наименование образовательной организации)

Вам выдано направление на ребенка в

_____ (наименование образовательной организации)

_____ Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 11
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
предоставлению в первоочередном (внеочередном)
порядке мест в государственных или муниципальных
общеобразовательных и дошкольных
образовательных организациях

_____ (наименование органа местного самоуправления)

Кому: _____ (ФИО заявителя)

**Уведомление
получателя о невозможности предоставления дополнительной меры
социальной поддержки**

_____ (номер и дата)

Уведомляем Вас о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению в первоочередном (внеочередном) порядке мест в государственных или муниципальных общеобразовательных организациях для категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», поскольку:

Ваш ребенок обучается в _____,

(наименование образовательной организации)
реализующей программы дошкольного образования и не достиг школьного
возраста.

Должность и ФИО руководителя, органа местного
самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 2
к приказу министерства образования
Тульской области,
министерства труда и социальной защиты
Тульской области

от «__» _____ № _____

**Условия и Порядок предоставления дополнительной меры
социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в
государственных или муниципальных образовательных организациях,
предоставляющих дошкольное образование,
на территории Тульской области**

1. Настоящие Условия и Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области определяют правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в 2022 - 2024 годах категориям граждан, поименованных в указах Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области (далее — Условия и Порядок, получатель, дополнительная мера социальной поддержки).

2. Для подтверждения льготного статуса, дающего право на получение дополнительной меры социальной поддержки, получатель подает заявление по форме, утвержденной приказом министерства труда и социальной защиты Тульской области, в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – управление) лично либо через региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее— РПГУ), или обращается в государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр» (далее – МФЦ).

От имени получателя с заявлением и документами (сведениями), указанными в настоящем пункте, могут обращаться их законные представители. К заявлению, поданному представителем получателя, представляются документы, удостоверяющие полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы (сведения):

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность получателя при личном обращении в управление, МФЦ;

2) сведения, подтверждающие участие военнослужащего в выполнении задач в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (справка из воинской части, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, отношение из воинской части, извещение о гибели (пропажи без вести), выписка из приказа командира воинской части об исключении из списка части в связи со смертью при выполнении задач в ходе специальной военной операции, сведения о мобилизации и другие документы при наличии);

3) о рождении ребенка - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (в том числе, если обращаются родители участника операции);

4) о заключении (расторжении) брака - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

5) о перемене имени, отчества, фамилии - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

6) документы, подтверждающие факт проживания ребенка на территории Тульской области (справка государственной (муниципальной) образовательной организации, предоставляющей дошкольное образование, на территории Тульской области), - при отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) у ребенка на территории Тульской области;

7) документ, подтверждающий полномочия представителя получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если с заявлением обращается представитель получателя;

8) согласие на обработку персональных данных по форме приложения № 1 к настоящим Условиям и Порядку.

В случае подачи заявления и документов в электронном виде подлинники документов, указанных в настоящем пункте, представляются получателем в управление в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

3. Управление посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия подтверждает право получателя на дополнительную меру социальной поддержки в течение 30 календарных дней в случае если гражданин проходит (проходил) военную службу по контракту (в том числе в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции, военнослужащий) либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призван на военную службу по мобилизации.

4. По итогам проведения проверки сведений, указанных в заявлении, управление направляет получателю уведомление через личный кабинет РПГУ или любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения такого уведомления, об установлении права на предоставление дополнительной

меры социальной поддержки по форме приложения № 2 к настоящим Условиям и Порядку, или об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, по форме приложения № 3 к настоящим Условиям и Порядку.

5. Управление из автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь» (далее - АС «АСП») в автоматическом режиме направляет информацию о получателях дополнительной меры социальной поддержки в реестр, размещенный на Точке интеграции.

6. Уполномоченным сотрудником государственного автономного учреждения Тульской области «Центр информационных технологий» еженедельно из АС «АСП» осуществляется выгрузка и направление в министерство образования Тульской области (далее – министерство) списка получателей дополнительной меры социальной поддержки.

7. Уполномоченный сотрудник министерства в течение 5 рабочих дней со дня получения информации из АС «АСП»:

- формирует список получателей дополнительной меры социальной поддержки по муниципальным образованиям и государственным образовательным организациям, предоставляющим дошкольное образование (далее - ГОО);

- направляет соответствующие списки получателей дополнительной меры социальной поддержки уполномоченному лицу органа местного самоуправления или уполномоченному лицу ГОО посредством VipNet деловая почта.

8. Уполномоченный сотрудник органа местного самоуправления, ГОО в течение 3 рабочих дней со дня получения списка проверяет сведения о ребенке, указанные в списках получателей дополнительной меры социальной поддержки, с использованием региональной информационной системы управления сферой образования Тульской области.

9. Руководитель органа местного самоуправления в течение 1 рабочего дня дает поручение подведомственным образовательным организациям, предоставляющим дошкольное образование, о предоставлении получателям дополнительной меры социальной поддержки и информировании получателя.

10. Муниципальные образовательные организации, предоставляющие дошкольное образование, и ГОО принимают локальные нормативные акты о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки с первого числа месяца, следующего за месяцем установления права на дополнительную меру социальной поддержки и уведомляют получателя любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения такого уведомления, о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по форме приложения № 4 к настоящим Условиям и Порядку, или о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области, по форме Приложения № 5 к настоящим Условиям и Порядку по следующим основаниям:

а) заявитель уже освобожден от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственной/муниципальной образовательной организации, предоставляющей дошкольное образование, на территории Тульской области по иным основаниям;

б) ребенок заявителя уже обучается в образовательной организации, реализующей программы начального, основного либо среднего общего образования;

в) ребенок заявителя не зачислен ни в одну образовательную организацию, расположенную на территории Тульской области, реализующую программы дошкольного образования.

11. Орган местного самоуправления и ГОО еженедельно информируют министерство о предоставленных мерах социальной поддержки по форме приложения № 6 к настоящим Условиям и Порядку посредством VipNet деловая почта.

Приложение № 1

к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
освобождению от платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за
ребенком в государственных или
муниципальных образовательных организациях,
предоставляющих дошкольное образование, на
территории Тульской области

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество) (при наличии)

Зарегистрированный(ная) по адресу _____

паспорт _____, выдан _____,
(серия и номер) (дата) (кем и
когда выдан)

(кем и когда выдан)

(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)

Представитель субъекта персональных данных:

(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

(адрес представителя субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с целью предоставления дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области в электронном виде с использованием региональной информационной системы управления сферой образования Тульской области (РИС УСО ТО), автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь», в том числе прием заявлений по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях,

предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области, даю согласие оператору персональных данных:

министерству труда и социальной защиты Тульской области (адрес: г. Тула, ул. Пушкинская, д. 29) на обработку, в том числе передачу в: государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (адрес: г. Тула, ул. Плеханова, д. 48 б), министерству образования Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), его подведомственным образовательным организациям, реализующим программы дошкольного образования, министерству культуры Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), министерству спорта Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), органам местного самоуправления Тульской области, имеющим подведомственные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и их подведомственные организации, реализующие программы дошкольного образования, государственному автономному учреждению Тульской области «Центр информационных технологий» (осуществляет техническое сопровождение баз данных АИС «АСП», РИС УСО ТО и средств обеспечения безопасности персональных данных, адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2), государственному учреждению Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования» (сопровождение информационной, кадровой работы и делопроизводства, адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5), государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 22), государственному казенному учреждению Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства образования Тульской области» (адрес: 300001, г. Тула, ул. Демидовская платина, д. 37)

на обработку с целью предоставления мне

(наименование меры социальной поддержки)

следующего перечня моих персональных данных:

моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, год и месяц рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, степень родства с ребенком, и персональных данных ребенка,

(фамилия, имя, отчество обучающегося) (при наличии)

, проживающего по адресу _____,

(адрес обучающегося,

номер основного документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт),

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, год и месяц рождения, место рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я согласен с тем, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в том числе с использованием региональных информационных систем Тульской области, техническое сопровождение средств защиты информации которых осуществляется государственным автономным

учреждением Тульской области «Центр информационных технологий» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2).

Срок действия согласия на обработку персональных данных:

настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до отзыва, который может быть осуществлен путем подачи моего личного письменного заявления в адрес оператора персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
освобождению от платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за
ребенком в государственных или
муниципальных образовательных организациях,
предоставляющих дошкольное образование, на
территории Тульской области

Государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

(наименование органа)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
об установлении права на предоставление дополнительной меры
социальной поддержки**

(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к
нему документы, уведомляем Вас об установлении права на предоставление
дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за
ребенком в государственных или муниципальных образовательных
организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории
Тульской области.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 3
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
освобождению от платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за
ребенком в государственных или
муниципальных образовательных организациях,
предоставляющих дошкольное образование, на
территории Тульской области

Государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

_____ (наименование органа)

Кому: _____ (ФИО заявителя)

**Уведомление
об отсутствии права на предоставление дополнительной меры
социальной поддержки**

_____ (номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об отсутствии права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области, так как Вы не относитесь к категории получателей дополнительных мер социальной поддержки, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан».

_____ Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 4
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
освобождению от платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за
ребенком в государственных или
муниципальных образовательных организациях,
предоставляющих дошкольное образование,
на территории Тульской области

(наименование государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы
дошкольного образования)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
получателя о предоставлении дополнительной меры
социальной поддержки**

(номер и дата)

Уведомляем Вас о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области для категории получателей дополнительных мер социальной поддержки, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», с 01 _____ 20__ года.

Должность и ФИО руководителя, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 5

к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
освобождению от платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за
ребенком в государственных или
муниципальных образовательных организациях,
предоставляющих дошкольное образование,
на территории Тульской области

(наименование государственной/муниципальной образовательной организации, реализующей программы
дошкольного образования)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
получателя о невозможности предоставления дополнительной меры
социальной поддержки**

(номер и дата)

Уведомляем Вас о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области для категории получателей дополнительных мер социальной поддержки, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», поскольку:

- Вы уже освобождены от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственной/муниципальной образовательной организации, предоставляющей дошкольное образование на территории Тульской области, по иным основаниям

(указываются имеющиеся основания освобождения от родительской платы)

- Ваш ребенок является обучающимся

(наименование образовательной организации)

Ваш ребенок не является воспитанником ни одной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования Тульской области.

Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 6
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
освобождению от платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход
за ребенком в государственных или
муниципальных образовательных организациях,
предоставляющих дошкольное образование, на
территории Тульской области

ФОРМА

Министерство образования
Тульской области

**Информация о предоставленных дополнительных мерах социальной
поддержки категории получателей, установленных указами Губернатора Тульской области от 12 октября 2022
года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» и
от 03.01.2024 года № 1 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям
граждан», по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за
ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих
дошкольное образование, на территории Тульской области**

Наименование муниципального образования	Дата	Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в государственных или муниципальных образовательных организациях, предоставляющих дошкольное образование, на территории Тульской области						Комментарий (при наличии)
		Количество заявок, поступивших от министерства образования с 14.11.2022	Количество принятых положительных решений с 14.11.2022	Количество отказов с нарастающим итогом с 14.11.2022			Из них отказано по иной причине	
				Всего отказов с 14.11.2022	Из них отказано по причине того, что ребенок не является воспитанником ДОО на момент обращения			

*Форма размещена в системе «Барс.Web-Сводды»

Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 3
к приказу министерства образования
Тульской области,
министерства труда и социальной защиты
Тульской области

от «__» _____ № _____

Условия и Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании» и обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания

1. Настоящие Условия и Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании» и обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания определяют правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки категориям граждан, поименованных в указе Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 года № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании» и обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания (далее — Условия и Порядок, получатель, дополнительная мера социальной поддержки).

2. Для подтверждения льготного статуса, дающего право на получение дополнительной меры социальной поддержки, получатель подает заявление по форме, утвержденной приказом министерства труда и социальной защиты Тульской области, в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – управление) лично либо через региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее — РПГУ), или обращается в государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр» (далее – МФЦ).

От имени получателя с заявлением и документами (сведениями), указанными в настоящем пункте, могут обращаться их законные представители. К заявлению, поданному представителем получателя, представляются документы, удостоверяющие полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы (сведения):

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность получателя при личном обращении в управление, МФЦ;

2) сведения, подтверждающие участие военнослужащего в выполнении задач в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (справка из воинской части, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, отношение из воинской части, извещение о гибели (пропажи без вести), выписка из приказа командира воинской части об исключении из списка части в связи со смертью при выполнении задач в ходе специальной военной операции, сведения о мобилизации и другие документы при наличии);

3) о рождении ребенка - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (в том числе, если обращаются родители участника операции);

4) о заключении (расторжении) брака - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

5) о перемене имени, отчества, фамилии - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

б) документы, подтверждающие факт проживания ребенка на территории Тульской области (справка государственной общеобразовательной организации, находящейся в ведении Тульской области, государственной профессиональной образовательной организации Тульской области), - при отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) у ребенка на территории Тульской области;

7) документ, подтверждающий полномочия представителя получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если с заявлением обращается представитель получателя;

8) согласие на обработку персональных данных по форме приложения № 1 к настоящим Условиям и Порядку.

В случае подачи заявления и документов в электронном виде подлинники документов, указанных в настоящем пункте, представляются получателем в управление в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

3. Управление посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия подтверждает право получателя на дополнительную меру социальной поддержки в течение 30 календарных дней в случае если гражданин проходит (проходил) военную службу по контракту (в том числе в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции, военнослужащий) либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призван на военную службу по мобилизации.

4. По итогам проведения проверки сведений, указанных в заявлении, управление направляет получателю уведомление через личный кабинет РПГУ или любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения такого уведомления, об установлении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по форме приложения № 2 к настоящим Условиям и Порядку, или об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, по форме приложения № 3 к настоящим Условиям и Порядку.

5. Управление из автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь» (далее - АС «АСП») в автоматическом режиме направляет информацию о получателях дополнительной меры социальной поддержки в реестр, размещенный на Точке интеграции.

6. Уполномоченным сотрудником государственного автономного учреждения Тульской области «Центр информационных технологий» еженедельно из АС «АСП» осуществляется выгрузка и направление в министерство образования Тульской области (далее – министерство) списка получателей дополнительной меры социальной поддержки.

7. Уполномоченный сотрудник министерства в течение 5 рабочих дней со дня получения информации из АС «АСП»:

- формирует список получателей дополнительной меры социальной поддержки по государственным общеобразовательным учреждениям, находящимся в ведении Тульской области, и государственным профессиональным образовательным организациям Тульской области (далее - ГОО);

- направляет соответствующие списки получателей дополнительной меры социальной поддержки уполномоченному лицу ГОО посредством VipNet деловая почта.

8. Уполномоченный сотрудник ГОО в течение 3 рабочих дней со дня получения списка проверяет сведения об обучающихся, указанных в списках получателей дополнительной меры социальной поддержки, с использованием региональной информационной системы управления сферой образования Тульской области.

При наличии у получателя права на получение меры социальной поддержки в виде обеспечения питанием обучающихся (денежной компенсацией взамен питания) по нескольким основаниям ГОО информирует

получателя о предоставлении социальной поддержки по одному основанию по его выбору.

9. ГОО принимают локальные нормативные акты о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки с первого числа месяца, следующего за месяцем установления права на дополнительную меру социальной поддержки и уведомляют получателя любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения такого уведомления, о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по форме приложений №№ 4,5 к настоящим Условиям и Порядку, или о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по форме приложений №№ 6,7 к настоящим Условиям и Порядку по следующим основаниям:

- обучающийся не проходит обучение в указанной ГОО;
- мера социальной поддержки в виде обеспечения питанием обучающихся (денежной компенсацией взамен питания) предоставлена по иным основаниям.

10. ГОО еженедельно информируют министерство о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки по форме приложений №№ 8,9 к настоящим Условиям и Порядку посредством VipNet деловая почта.

11. Перечень продуктов питания, приобретаемых ГОО для питания обучающихся, определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в образовательных организациях и к безопасности пищевых продуктов, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации

12. Дополнительная мера социальной поддержки в виде денежной компенсации предоставляется обучающимся в случаях, предусмотренных пунктами 1-3 части 7 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», и в случае прохождения производственной практики обучающимися в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области.

13. Расчет размера денежной компенсации осуществляется путем умножения размера средств, выделяемых на питание одного обучающегося в один учебный день, на количество учебных дней в случаях, предусмотренных пунктами 1-3 части 7 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», и в случае прохождения производственной практики обучающимися в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области.

14. Количество учебных дней для расчета размера денежной компенсации определяется в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса (группы), в списочном составе которого числится обучающийся.

15. Денежная компенсация перечисляется ГОО на лицевой счет, открытый в установленном порядке в кредитной организации на имя заявителя-одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося, на имя совершеннолетнего обучающегося (далее - заявитель).

16. Денежная компенсация осуществляется на основании следующих документов:

Категории обучающихся	Перечень документов
<p>обучающиеся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тульской области, обучающиеся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области</p>	<p>Заявление одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заявление совершеннолетнего обучающегося в произвольной форме на имя руководителя образовательной организации о предоставлении денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации;</p> <p>копия паспорта заявителя;</p> <p>копия документа, подтверждающего право представлять интересы несовершеннолетнего ребенка;</p> <p>справка медицинского учреждения о наличии противопоказаний для питания в образовательной организации (в случае наличия медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации);</p> <p>приказ ГОО об освоении обучающимися образовательной программы в форме дистанционного обучения (в случае освоения образовательной программы в форме дистанционного обучения);</p> <p>приказ ГОО об обучении обучающихся на дому (в случае обучения на дому по медицинским показаниям);</p> <p>приказ ГОО о прохождении производственной практики (в случае прохождения производственной практики обучающимися в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях</p>

	Тульской области); приказ ГОО о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки.
--	---

Примечание: заявление одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заявление совершеннолетнего обучающегося в произвольной форме на имя руководителя ГОО о предоставлении денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, подается лично в ГОО.

17. Документы о предоставлении денежной компенсации подаются заявителем в ГОО в течение учебного года с момента возникновения права на получение денежной компенсации.

18. Рассмотрение документов на выплату денежной компенсации осуществляется ГОО в течение 10 рабочих дней со дня их приема.

19. Денежная компенсация выплачивается ГОО ежемесячно на основании представленных заявителем документов.

20. Основанием для выплат денежной компенсации является издаваемый ежемесячно приказ руководителя ГОО о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной компенсации с указанием списочного состава обучающихся, в отношении которых принято решение о выплате денежной компенсации, количества учебных дней и размера денежной компенсации.

21. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки не осуществляется в случаях:

отсутствия обучающихся на занятиях или производственной практике без уважительных причин;

в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

в период болезни (временной нетрудоспособности).

22. Не допускается выплата денежной компенсации одновременно с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в виде горячего питания одному и тому же обучающемуся за один и тот же период времени.

23. Ответственность за целевое расходование средств бюджета области на предоставление мер социальной поддержки несут руководители ГОО.

Приложение № 1
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
обеспечению горячим питанием обучающихся 5-
11 классов государственных
общеобразовательных учреждениях,
находящихся в ведении Тульской области, в
размере, установленном частью 2 статьи 7
Закона Тульской области «Об образовании» и
обучающихся в государственных
профессиональных образовательных
организациях Тульской области по программам
подготовки специалистов среднего звена в
государственных профессиональных
учреждениях Тульской области в размере,
установленном частью 6 статьи 7 Закона
Тульской области «Об образовании», денежной
компенсацией взамен питания

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество) (при наличии)

Зарегистрированный(ная) по адресу _____

паспорт _____, выдан _____,
(серия и номер) _____ (дата)
(кем и когда выдан)

_____ (кем и когда выдан)

(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)

Представитель субъекта персональных данных:

_____ (фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

_____ (адрес представителя субъекта персональных данных)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

_____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с целью предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании» и обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания в электронном виде с использованием региональной информационной системы управления сферой образования Тульской области (РИС УСО ТО), автоматизированной информационной системы «Адресная социальная помощь», в том числе прием заявлений на денежную компенсацию на территории Тульской области, даю согласие оператору персональных данных:

министерству труда и социальной защиты Тульской области (адрес: г. Тула, ул. Пушкинская, д. 29) на обработку, в том числе передачу в: государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (адрес: г. Тула, ул. Плеханова, д. 48 б), министерству образования Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), государственным общеобразовательным учреждениям, находящимся в ведении Тульской области, государственным профессиональным образовательным организациям Тульской области, министерству культуры Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), министерству здравоохранения Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), министерству спорта Тульской области (адрес: г. Тула, пр. Ленина, д. 2), государственному автономному учреждению Тульской области «Центр информационных технологий» (осуществляет техническое сопровождение баз данных АИС «АСП», РИС УСО ТО и средств обеспечения безопасности персональных данных, адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2), государственному учреждению Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования» (сопровождение информационной, кадровой работы и делопроизводства, адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5), государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 22), государственному казенному учреждению Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства образования Тульской области» (адрес: 300001, г. Тула, ул. Демидовская платина, д. 37)

на обработку с целью предоставления мне

(наименование меры социальной поддержки)

следующего перечня моих персональных данных:

моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, год и месяц рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail, степень родства с ребенком, и персональных данных ребенка,

(фамилия, имя, отчество обучающегося) (при наличии)

_____, проживающего по адресу _____,

(адрес обучающегося,

номер основного документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт),

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, год и месяц рождения, место рождения, пол, гражданство, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, телефон, e-mail.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я согласен с тем, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в том числе с использованием региональных информационных систем Тульской области, техническое сопровождение средств защиты информации которых осуществляется государственным автономным учреждением Тульской области «Центр информационных технологий» (адрес: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2).

Срок действия согласия на обработку персональных данных:
настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до отзыва, который может быть осуществлен путем подачи моего личного письменного заявления в адрес оператора персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи).

Приложение № 2
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
обеспечению горячим питанием обучающихся 5-
11 классов государственных
общеобразовательных учреждениях,
находящихся в ведении Тульской области, в
размере, установленном частью 2 статьи 7
Закона Тульской области «Об образовании» и
обучающихся в государственных
профессиональных образовательных
организациях Тульской области по программам
подготовки специалистов среднего звена в
государственных профессиональных
учреждениях Тульской области в размере,
установленном частью 6 статьи 7 Закона
Тульской области «Об образовании», денежной
компенсацией взамен питания

Государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

(наименование органа)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
об установлении права на предоставление дополнительной меры
социальной поддержки**

(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об установлении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании» и обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской

области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 3
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
обеспечению горячим питанием обучающихся 5-
11 классов государственных
общеобразовательных учреждениях,
находящихся в ведении Тульской области, в
размере, установленном частью 2 статьи 7
Закона Тульской области «Об образовании» и
обучающихся в государственных
профессиональных образовательных
организациях Тульской области по программам
подготовки специалистов среднего звена в
государственных профессиональных
учреждениях Тульской области в размере,
установленном частью 6 статьи 7 Закона
Тульской области «Об образовании», денежной
компенсацией взамен питания

Государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

(наименование органа)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
об отсутствии права на предоставление дополнительной меры
социальной поддержки**

(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об отсутствии права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании» и обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания, так как Вы не относитесь к категории получателей дополнительных мер социальной

поддержки, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан».

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 4
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
обеспечению горячим питанием обучающихся 5-
11 классов государственных
общеобразовательных учреждениях,
находящихся в ведении Тульской области, в
размере, установленном частью 2 статьи 7
Закона Тульской области «Об образовании» и
обучающихся в государственных
профессиональных образовательных
организациях Тульской области по программам
подготовки специалистов среднего звена в
государственных профессиональных
учреждениях Тульской области в размере,
установленном частью 6 статьи 7 Закона
Тульской области «Об образовании», денежной
компенсацией взамен питания

_____ (наименование государственной образовательной организации, реализующей программы общего образования)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
получателя о предоставлении дополнительной меры
социальной поддержки**

_____ (номер и дата)

Уведомляем Вас о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания для категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», с 01 ____ 20__ года.

_____ Должность и ФИО руководителя, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 5
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
обеспечению горячим питанием обучающихся 5-
11 классов государственных
общеобразовательных учреждениях,
находящихся в ведении Тульской области, в
размере, установленном частью 2 статьи 7
Закона Тульской области «Об образовании» и
обучающихся в государственных
профессиональных образовательных
организациях Тульской области по программам
подготовки специалистов среднего звена в
государственных профессиональных
учреждениях Тульской области в размере,
установленном частью 6 статьи 7 Закона
Тульской области «Об образовании», денежной
компенсацией взамен питания

*(наименование государственной профессиональной образовательной организации, реализующей программы
подготовки специалистов среднего звена)*

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
получателя о предоставлении дополнительной меры
социальной поддержки**

(номер и дата)

Уведомляем Вас о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания для категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», с 01 ____ 20__ года.

Должность и ФИО руководителя, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 6
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
обеспечению горячим питанием обучающихся 5-
11 классов государственных
общеобразовательных учреждениях,
находящихся в ведении Тульской области, в
размере, установленном частью 2 статьи 7
Закона Тульской области «Об образовании» и
обучающихся в государственных
профессиональных образовательных
организациях Тульской области по программам
подготовки специалистов среднего звена в
государственных профессиональных
учреждениях Тульской области в размере,
установленном частью 6 статьи 7 Закона
Тульской области «Об образовании», денежной
компенсацией взамен питания

_____ (наименование государственной образовательной организации, реализующей программы общего образования)

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
получателя о невозможности предоставления дополнительной меры
социальной поддержки**

_____ (номер и дата)

Уведомляем Вас о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания для категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», поскольку:

- обучающийся не проходит обучение в указанной ГОО;
- мера социальной поддержки в виде обеспечения питанием обучающихся (денежной компенсацией взамен питания) предоставлена по иным основаниям.

_____ Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 7
к Условиям и Порядку предоставления
дополнительной меры социальной поддержки по
обеспечению горячим питанием обучающихся 5-
11 классов государственных
общеобразовательных учреждениях,
находящихся в ведении Тульской области, в
размере, установленном частью 2 статьи 7
Закона Тульской области «Об образовании» и
обучающихся в государственных
профессиональных образовательных
организациях Тульской области по программам
подготовки специалистов среднего звена в
государственных профессиональных
учреждениях Тульской области в размере,
установленном частью 6 статьи 7 Закона
Тульской области «Об образовании», денежной
компенсацией взамен питания

*(наименование государственной профессиональной образовательной организации, реализующей программы
подготовки специалистов среднего звена)*

Кому: _____
(ФИО заявителя)

**Уведомление
получателя о невозможности предоставления дополнительной меры
социальной поддержки**

(номер и дата)

Уведомляем Вас о невозможности предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания для категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», поскольку:

- обучающийся не проходит обучение в указанной ГОО;
- мера социальной поддержки в виде обеспечения питанием обучающихся (денежной компенсацией взамен питания) предоставлена по иным основаниям.

Должность и ФИО руководителя, органа местного самоуправления

Сведения об электронной подписи

Приложение № 8

к Условиям и Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании» и обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания

Информация о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания

Наименование ГОО	Дата	Обеспечение горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания			
		Количество заявок, поступивших от министерства образования с 22.08.2023	Количество принятых положительных решений с 22.08.2023	Количество отказов нарастающим итогом с 22.08.2023	Комментарий (при наличии)

*Форма размещена в системе «Барс.Web-Своды»

Должность и ФИО руководителя

Сведения об электронной подписи

Приложение № 9

к Условиям и Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся 5-11 классов государственных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении Тульской области, в размере, установленном частью 2 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании» и обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания

Информация о предоставленных дополнительных мерах социальной поддержки категории получателей, установленных указом Губернатора Тульской области от 12.10.2022 № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания

Наименование ГОО	Дата	Обеспечение горячим питанием обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных учреждениях Тульской области в размере, установленном частью 6 статьи 7 Закона Тульской области «Об образовании», денежной компенсацией взамен питания			
		Количество заявок, поступивших от министерства образования с 22.08.2023	Количество принятых положительных решений с 22.08.2023	Количество отказов нарастающим итогом с 22.08.2023	Комментарий (при наличии)

*Форма размещена в системе «Барс. Web-Свод»