

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о разработке и обновлении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Донской политехнический колледж»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о разработке и обновлении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области "Донской политехнический колледж" (далее – Положение) определяет структуру, порядок разработки, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Донской политехнический колледж» (далее — Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения России от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям/ специальностям (далее – ФГОС СПО); Уставом ГПОУ ТО "ДПК" и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Настоящее Положение содержит требования, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями, связанными с разработкой, обновлением и реализацией основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Колледже.

#### **2. Организационно-методические требования, предъявляемые к основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования**

2.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО, образовательная программа) по профессии/специальности – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание,

организацию и оценку подготовки обучающихся и выпускников по профессии/специальности.

Комплекс нормативно-методической документации представляет собой систему документов, разработанную с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы на основе ФГОС СПО; с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

2.2. В ОПОП СПО определяются: специфика образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей; конкретизированные конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта, установленные в соответствии с ФГОС СПО, а также требованиями работодателей (в случае установления таких компетенций, умений и знаний); конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, в соответствии с присваиваемой квалификацией по итогам освоения образовательной программы.

2.3. ОПОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Колледжем на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО) и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии/специальности.

ОПОП СПО, реализуемые в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования ОПОП СПО в рамках федерального проекта "Профессионалитет", разрабатываются Колледжем в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим профессиям, специальностям и с учетом соответствующих примерных образовательных программ «Профессионалитет» СПО, разработанных организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

2.4. Образовательные программы, реализуемые в Колледже, подразделяются на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее - ППКРС) и программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

2.5. В состав образовательной программы входят: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы практик, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся, установленные локальными актами Колледжа. Каждый компонент образовательной программы может разрабатываться в форме единого документа или комплекта документов.

2.6. Заведующие отделениями обязаны ознакомить обучающихся с ППССЗ/ППКРС в течение месяца с начала ее освоения, разъяснить обучающимся их права и обязанности при реализации ОПОП СПО и процессы профессионального становления.

2.7. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» с приложением ее копии.

### **3. Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования**

3.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики ППССЗ/ППКРС.

3.2. К документам, определяющим содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы, относятся:

- учебный план,
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств;
- методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие реализацию ППССЗ/ППКРС;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

3.3. В учебном плане указывается перечень циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах и (или) неделях, логической последовательности и преемственности, а также распределение по периодам обучения с указанием форм промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся (при наличии).

3.4. Объем часов вариативной части ФГОС СПО распределяется на введение учебных дисциплин с учетом требований работодателей, в целях развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, на увеличение часов по отдельным дисциплинам и профессиональным модулям.

3.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности (учебных занятий, экзаменационных сессий, проведение всех видов практик, выполнение и защиты выпускной квалификационной работы) и периоды каникул.

3.6. Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя следующие разделы:

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины, в котором указываются: область применения рабочей программы, место учебной дисциплины в структуре ППКРС/ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины, количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины включает подразделы: объем учебной дисциплины и видов учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, самостоятельной работы (при наличии) с учетом формы получения образования;
- условия реализации рабочей программы учебной дисциплины: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, применяемые для организации учебного процесса по дисциплине;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины с указанием форм и методов контроля и оценки освоенных умений, усвоенных знаний.

3.7. Рабочая программа профессионального модуля включает в себя разделы:

- паспорт рабочей программы профессионального модуля (далее - ПМ), в котором

указываются: область применения рабочей программы, цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля (осваиваемые обучающимися практический опыт, умения, знания), количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля;

- результаты освоения профессионального модуля: общие и профессиональные компетенции, осваиваемые обучающимися в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности;

- структура и содержание профессионального модуля: тематический план профессионального модуля (распределение объема времени, отведенного на освоение междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики (в том числе практической подготовки) в рамках профессионального модуля по разделам ПМ и видам учебной деятельности), содержание обучения по профессиональному модулю, структурированное по разделам, темам, самостоятельным работам (при наличии) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- условия реализации профессионального модуля: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса;

- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности), с указанием основных показателей оценки результата, форм и методов контроля и оценки освоенных общих и профессиональных компетенций.

### 3.8. Программа практики включает в себя:

- паспорт программы практики, включающий подразделы: область применения программы практики, цели и задачи практики - требования к результатам освоения программы практики (осваиваемые практический опыт, умения), количество часов на освоение программы практики;

- результаты освоения программы практики (общие и профессиональные компетенции, осваиваемые обучающимися);

- структура и содержание программы практики: тематический план программы практики, содержание практики с указанием видов работ, выполняемых обучающимися;

- условия реализации программы практики: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса;

- контроль и оценка результатов освоения программы практики с указанием основных показателей оценки результата, форм и методов контроля и оценки результатов освоения программы практики.

3.9. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включает в себя комплекты контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам и комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям. В фонде оценочных средств указывается перечень результатов освоения дисциплины, профессионального модуля, практики (профессиональные и общие компетенции, практический опыт, умения, знания), приводится описание показателей и критериев оценивания результатов освоения дисциплины, профессионального модуля, практики, а также шкал оценивания.

3.10. К методическим материалам, обеспечивающим реализацию ППКРС/ППССЗ относятся:

- методические рекомендации по выполнению практических (лабораторных) работ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- методические указания по выполнению курсовых проектов (работ);
- методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ и др.

3.11. Рабочая программа воспитания включает в себя разделы:

- общая характеристика рабочей программы;
- содержание рабочей программы воспитания;
- условия и особенности реализации рабочей программы;
- оценка результатов реализации рабочей программы;
- основные направления самоанализа воспитательной работы.

3.12. Календарный план воспитательной работы включает в себя информацию о дате, месте проведения, наименовании и уровне мероприятия, направлениях воспитательной работы, участниках и ответственных исполнителях.

3.13. Порядок разработки и утверждения рабочих программ, структура и содержание фондов оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальными актами ГПОУ ТО «ДПК» с учетом требований ФГОС СПО, федеральных нормативных документов в сфере образования, а также рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.

3.14. При реализации ППКРС/ППССЗ могут использоваться различные образовательные технологии, обеспечивающие установленный ФГОС СПО результат, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.15. Объем ППКРС/ППССЗ в часах и сроки получения среднего профессионального образования устанавливаются ФГОС СПО.

3.16. Возможна сетевая форма реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций, предприятий.

#### **4. Порядок организации и выполнения процедуры разработки, согласования, экспертизы и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования**

4.1. Разработка и реализация ППКРС/ППССЗ осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4.2. ППКРС/ППССЗ разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (при наличии) и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО.

4.3. При разработке образовательной программы определяется направленность (профиль), характеризующая ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

4.4. Процесс разработки образовательной программы начинают с планирования

результатов освоения основной профессиональной образовательной программы - компетенций обучающихся, общих и профессиональных, установленных ФГОС СПО, и компетенций обучающихся, установленных профессиональной образовательной организацией дополнительно, с учетом направленности образовательной программы (в случае установления таких компетенций), требований работодателей, регионального рынка труда; планирования результатов обучения по каждой дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ППКРС/ППССЗ.

4.5. В процессе разработки ОПОП СПО анализируются соответствие условий требованиям ФГОС СПО (учебно-методическое обеспечение, кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение).

4.6. При проектировании образовательной программы выделяются следующие этапы:

4.6.1. Определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса. Основанием для этого являются требования ФГОС, перечень общих и профессиональных компетенций, требования к выпускнику по профессии/специальности, устанавливаемые работодателем, обществом.

4.6.2. Разрабатывается содержательная часть и порядок реализации ППКРС/ППССЗ, которые в совокупности представлены учебным планом:

- устанавливаются объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- определяется полный перечень дисциплин ППКРС/ППССЗ (с учетом вариативной части); последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;

- устанавливаются оптимальные сроки и продолжительность учебных и производственных практик;

- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, формы промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам;

- устанавливается целесообразное соотношение между работой обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся (при наличии);

- определяются сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- распределяются по годам обучения и семестрам различные формы промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;

- устанавливаются формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;

- определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения;

- определяется объем каникул по годам обучения.

4.2.3. Следующий этап формирования ППКРС/ППССЗ включает разработку программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ практик в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС в части

требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям по профессии/специальности.

4.3. ППКРС/ППССЗ согласовывается заместителем директора по учебно-производственной работе и маркетингу, заместителем директора по учебной и научно-методической работе, председателями предметных (цикловых) комиссий.

4.4. На каждую ППКРС/ППССЗ работодателями (не менее 3-ех) составляется экспертное заключение.

4.5. ППКРС/ППССЗ утверждается приказом директора колледжа.

## **5. Порядок обновления основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования**

5.1. Образовательная программа СПО разрабатывается в форме комплекта документов, который подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Срок действия утвержденной ППКРС/ППССЗ определяется сроком действия ФГОС СПО по профессии/специальности.

5.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО образовательная программа образования подлежит ежегодному обновлению в части: рабочего учебного плана, содержания рабочих программ дисциплин (профессиональных модулей), программ практик, фондов оценочных средств и иных учебно-методических документов, в том числе состава лицензионного программного обеспечения, используемых информационных справочных и библиотечных систем (при необходимости).

Основанием для ежегодного обновления ППКРС/ППССЗ могут быть: изменение условий реализации, обеспечение учебно-методической литературой, наличие педагогических кадров, целевой заказ работодателя, изменение материально-технической базы и иными условиями.

5.3. Обновление ППКРС/ППССЗ осуществляется в соответствии:

- с изменениями ФГОС СПО или других нормативных документов, в том числе внутриколледжных;
- с изменениями в экономике и промышленности, требующими учета при осуществлении учебного процесса, включая изменения требований работодателей к выпускникам;
- с появлением новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- с разработкой новых методик преподавания и контроля знаний студентов;
- с некорректным формированием учебного плана (нарушение логических связей между дисциплинами при составлении учебного плана, изменения вида занятий: теоретическое занятие/практическое занятие/лабораторная работа и т.д.).

5.4. Обновление учебных планов может быть в части:

- перечня и наименования дисциплин (профессиональных модулей) инвариантной и вариативной частей;
- распределения трудоемкости дисциплин по видам занятий;
- распределения изучения дисциплин по семестрам;
- изменения форм контроля и иное.

5.5. Обновление рабочих программ дисциплин (профессиональных модулей), программ практик осуществляется по решению предметных (цикловых) комиссий. Рабочие программы

дисциплин (профессиональных модулей) может подлежать обновлению в части:

- наименование дисциплины (профессионального модуля), практики;
- количество и содержание разделов (тем) дисциплины или этапов практики;
- трудоемкость, соотношение видов занятий;
- содержание и формы контроля самостоятельной работы (при наличии);
- перечня основной и дополнительной литературы и иных разделов рабочей программы дисциплины (программы практик).

5.6. При необходимости внесения изменений в связи с вступившими в силу законодательными актами и иными изменениями в условиях реализации ОПОП СПО, утверждение ОПОП СПО проводится в течение месяца с момента вступления в силу новых существенных обстоятельств.

Также обновления ОПОП СПО могут происходить чаще 1 раза в учебный год в зависимости от возникающей необходимости по решению директора Колледжа, педагогического совета, предложений заведующих отделениями, председателей предметных (цикловых) комиссий.

5.7. Изменения, вносимые в ОПОП СПО, не могут противоречить требованиям ФГОС, а также федеральным нормативным правовым актам, устанавливающим требования к образовательному процессу в профессиональных образовательных организациях.

5.8. Деятельность по обновлению ППКРС/ППССЗ, их техническая и содержательная экспертиза координируется методическим кабинетом Колледжа.

5.9. Обновленная ППКРС/ППССЗ утверждается приказом директора колледжа.

## **6. Хранение и использование образовательной программы среднего профессионального образования**

6.1. ППКРС/ППССЗ оформляется в печатном и электронном виде и хранится в методическом кабинете в соответствии с номенклатурой дел Колледжа.

6.2. Описание ОП СПО с приложением ее копии, а также аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), информация о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных Колледжем для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, размещаются на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».