

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДОНСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

29.08.2025 г.

№ 523

Об утверждении плана работы ЦРК на 2025-2026 учебный год

В целях систематизации работы Центра развития карьеры государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Донской политехнический колледж», во исполнение пункта 13 Плана мероприятий по реализации Долгосрочной программы содействия занятости молодежи до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 г. № 3581-р, в соответствии с методическими рекомендациями по совершенствованию деятельности Центров карьеры профессиональных образовательных организаций, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации 29 января 2024 г., на основании решения педагогического совета от 29.08.2025 № 6,

приказываю:

1. Утвердить план работы Центра развития карьеры ГПОУ ТО «Донской политехнический колледж» на 2025-2026 учебный год (Приложение №1).
2. Системному администратору Жуковой Оксане Юрьевне разместить план на официальном сайте ГПОУ ТО «ДПК» в срок до 05.09.2025.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-производственной работе и маркетингу Берлеву Елену Дмитриевну.

Директор

Т.А. Советова

исп.: заведующий Центром развития карьеры
Емельянова Татьяна Анатольевна
тел.: +7(48746) 5-15-80

Приложение № 1

к приказу от «_____» 2025 г. №_____

**План работы Центра развития карьеры
ГПОУ ТО «Донской политехнический колледж»
на 2025 - 2026 учебный год**

Основной целью деятельности Центра является адаптация выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство посредством создания благоприятных условий по направлениям:

- профессиональная ориентация и профессиональный отбор;
- предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по профессиям/специальностям;
- расширение партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости студентов и выпускников;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- оказание помощи в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;
- организация временной занятости студентов;
- социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры.

Основными задачами Центра являются:

- сбор и анализ информации о потребности организаций и учреждений, других работодателей города и Тульской области в специалистах, выпускниках колледжа;
- работа по закрытию кадровой потребности предприятий ОПК;
- работа со студентами колледжа в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов;
- разработка информации, обеспечивающей заинтересованных лиц, подразделений колледжа, студентов, выпускников колледжа и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг (стажировка, временная занятость, трудоустройство по окончании колледжа);
- работа по внесению данных о выпускниках в информационные системы в соответствии запросом министерства образования Тульской области;
- осуществление сотрудничества с работодателями города и области (проведение и участие в днях карьеры, ярмарках вакансий, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, продвижение на рынок труда выпускников);
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на реализацию задач Центра;
- формирование банка данных вакансий по профессиям/специальностям колледжа;

- формирование банка данных выпускников колледжа;
- консультирование студентов по вопросам самопрезентации, профориентации, состояния рынка труда, дальнейшего обучения в высших учебных заведениях;
- контроль за организацией производственных практик;
- организация профориентационной, психологической, информационной поддержки студентов и выпускников;
- осуществление мониторинга трудоустройства выпускников по профессии в первый год и после окончания колледжа;
- сотрудничество со структурными подразделениями, комиссиями колледжа, кураторами, мастерами п/о групп по вопросам деятельности Центра;
- ведение информационной деятельности;
- размещение информации о деятельности Центра на официальном сайте колледжа.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности центра развития карьеры				
1.1	Формирование и утверждение плана работы Центра развития карьеры на 2025-2026 учебный год	Август-сентябрь 2025 г.	Зав. ЦРК	Сформирован, утвержден и размещен на официальном сайте ГПОУ ТО «ДПК»
1.2	Актуализация и своевременное размещение информации о деятельности Центра развития карьеры на официальном сайте колледжа	В течение учебного года, по мере необходимости	Зав. ЦРК	Актуализирована информация во вкладке «Центр развития карьеры» на официальном сайте колледжа
1.3	Формирование и обновление банка вакансий для студентов и выпускников	Ежеквартально	Зав. ЦРК	Размещен актуальный перечень вакансий на официальном сайте колледжа
1.4	Организация повышения квалификации преподавателей, социальных педагогов, педагогов-психологов и иных работников колледжа по вопросам трудоустройства выпускников	В течение учебного года	Зав. ЦРК	Увеличен процент повысивших квалификацию педагогических работников по вопросам трудоустройства студентов и выпускников
1.5	Участие в проведении региональных и	Согласно плану	Зав. ЦРК, зав. практикой	Осуществлен обмен опытом в сфере

	межрегиональных конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости			трудоустройства выпускников, применены в работе лучшие практики
2. Взаимодействие со студентами различных категорий				
2.1	Знакомство студентов 1 курса с работой ЦРК	Сентябрь 2025 г.	Зав. ЦРК, кураторы учебных групп	100% первокурсников проинформированы о функционировании центра развития карьеры, распространен QR код для предоставления пользователям быстрого доступа к вкладке «Центр развития карьеры» на официальном сайте колледжа
2.2	Проведение цикла мероприятий по работе с карьерными картами для студентов 1 курса «Планируй свой успех!»	Октябрь 2025 г.- май 2026 г.	Зав. ЦРК, педагог-психолог	У 90 % первокурсников сформированы умения конструирования профессиональных целей, студентами разработаны карьерные карты по профессиям/ специальностям, состоялась их презентация
2.3	Кураторские часы «Ты в профессии!» для студентов 1-го курса	Сентябрь - октябрь 2025 г.	Зав. отделениями, кураторы учебных групп	У 80% студентов скорректированы профессиональные предпочтения, сформирована положительная мотивация к трудовой деятельности
2.4	Проведение тестирования «Работоспособность», «Уверенность в себе» для студентов 1-2 курсов	Февраль 2026 г.	Зав. ЦРК, педагог-психолог	У студентов выявлены общая и физическая подготовленность к осуществлению трудовой деятельности
2.5	Обучение студентов и выпускников деловой коммуникации, навыкам	В течение учебного года	Зав. ЦРК, педагог - психолог	Сформированы умения и навыки студентов по составлению, размещению резюме,

	эффективных собеседований с работодателем, составления резюме, самопрезентации			в т.ч. на ЕЦП «Работа России»
2.6	Выявление групп риска: -категорий выпускников (лиц с ОВЗ и инвалидностью, статусом сироты, не определившихся, лиц, закончивших службу в рядах Российской армии и др.); -профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства) и др.	Март – апрель 2026 г.	Зав. ЦРК, социальный педагог	Сформирован реестр выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства
2.7	Проведение адресной работы со студентами различных категорий (лиц с ОВЗ и инвалидностью, статусом сироты, не определившихся; лиц, закончивших службу в рядах Российской армии, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, сменивших место жительства и др.)	В течение учебного года	Зав. ЦРК, педагог-психолог	100% выпускников охвачены деятельностью ЦРК
2.8	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования	Декабрь 2025 г., февраль 2026 г., май 2026 г.	Зав. ЦРК, кураторы выпускных групп	Составлен прогноз планируемого трудоустройства выпускников
2.9	Организация и проведение мониторинга прогноза занятости выпускников 2025 г.	Декабрь 2025 г., март 2026 г., май 2026 г.	Зав. ЦРК, кураторы учебных групп	Выявлено фактическое трудоустройство выпускников
2.10	Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, оформления	В течение учебного года	Зав. ЦРК, начальник отдела кадров	У студентов сформированы представления об организации собственного дела, требованиях к регистрации в

	самозанятости (в том числе регистрация в качестве индивидуальных предпринимателей) и правовой поддержке			качестве самозанятого
2.11	Проведение тематической лекции «Особенности налогообложения для категории самозанятых граждан и индивидуальных предпринимателей»	2-е полугодие 2025-2026 учебного года	Преподаватели финансовой грамотности	Студенты проинформированы о системе налогообложения для категорий самозанятых граждан и индивидуальных предпринимателей
2.12	Информирование выпускников о ситуации на рынке труда, наличии вакансий в отраслевых предприятиях (знакомство с банком вакансий; ЕЦП «Работа в России», «Горизонт», сайтами центров занятости населения области и другими агрегаторами вакансий)	В течение учебного года	Зав. ЦРК	У студентов сформированы навыки получения необходимой информации, связанной с трудоустройством, через ЕЦП «Работа в России», «Горизонт», сайты центров занятости населения области и другие агрегаторы вакансий
2.13	Проведение консультаций с выпускниками по вопросам работы Центра развития карьеры и организации дальнейшей занятости после окончания колледжа	Май-июнь 2026г.	Зав. ЦРК, зав. практикой, социальный педагог, педагог-психолог	Специалистами ЦРК оказана поддержка студентам при трудоустройстве после окончания колледжа
2.14	Организация и проведение мотивационных мероприятий со студентами выпускных и предвыпускных групп направлений подготовки, востребованных на предприятиях ОПК, для возможного последующего трудоустройства	Апрель-июнь 2026 г.	Зав. ЦРК, кураторы учебных групп	Увеличен охват студентов, направляемых для трудоустройства на предприятия ОПК

2.15	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период	В течение учебного года и каникулярный период	Зав. ЦРК, зав. практикой	Увеличен охват временно трудоустроенных студентов
2.16	Организация регистрации первокурсников в региональном чате PROкарьераСПО71	Сентябрь - октябрь 2025 г.	Зав. ЦРК, кураторы учебных групп	100% первокурсников зарегистрировано в региональном чате PROкарьераСПО71

3. Взаимодействие с работодателями и иными организациями по содействию занятости

3.1	Проведение экскурсий на предприятия в рамках участия во Всероссийской профориентационной акции «Неделя без турникетов»	Октябрь 2025 г., апрель 2026 г.	Зав. ЦРК, зав. практикой	Студенты ознакомлены с работой предприятий, оборудованием, проинформированы о возможности трудоустройства, в том числе при заключении договора о дуальном обучении и целевого договора
3.2	Координация деятельности по заключению договоров о дуальном и целевом обучении	В течение учебного года	Зав. ЦРК, зав. практикой	Увеличена доля заключенных договоров о дуальном и целевом обучении
3.3	Развитие целевой модели наставничества на предприятии «Студент-работодатель»	В период прохождения производственных практик, временной занятости	Зав. ЦРК, зав. практикой	У студентов сформированы профессиональные компетенции, необходимые для осуществления трудовой деятельности
3.4	Организация и проведение встреч выпускников с представителями пункта отбора на военную службу по контракту	Февраль, апрель 2026 г.	Зав. ЦРК, преподаватель-организатор ОБЖ	Проведены встречи студентов выпускных групп с представителями пункта отбора на военную службу по контракту
3.5	Организация и проведение встреч будущих выпускников с представителями военных комиссариатов Тульской области	Сентябрь 2025 г., апрель 2026 г.	Зав. ЦРК, преподаватель-организатор ОБЖ	Проведены встречи будущих выпускников с представителями военных комиссариатов Тульской области
3.6	Организация, координация и	В течение учебного года	Зав. ЦРК, зав. практикой	100% выпускников охвачено

	контроль участия выпускников в мероприятиях (Днях карьеры, презентациях работодателей, экскурсиях на предприятия, мастер-классах, тренингах, семинарах с приглашением работодателей и экспертов по вопросам занятости)			мероприятиями по вопросам трудоустройства
3.7	Организация встреч с представителями органа социальной защиты населения по вопросу реализации программы «Социальный контракт»	Октябрь - декабрь 2025 г.	Зав. ЦРК	У студентов сформированы представления о мерах социальной поддержки малоимущим гражданам
3.8	Встречи со специалистом Службы занятости населения. Тема: «Рынок труда. Актуальные вопросы»	Апрель, май 2026 г.	Зав. ЦРК	Студенты проинформированы о состоянии рынка труда и наиболее востребованных профессиях
3.9	Проведение для студентов выпускных и предвыпускных групп встреч с представителями работодателей	В течение учебного года	Зав. ЦРК, зав. практикой	Увеличена доля трудоустроенных выпускников в организации/предприятия по полученной профессии/специальности
3.10	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа студентов и выпускников колледжа	В течение учебного года	Зав ЦРК, зав. практикой	Трудоустроены студенты и выпускники колледжа в соответствии с заявками работодателей
4. Взаимодействие с образовательными организациями				
4.1	Сбор информации об образовательных организациях высшего образования в соответствии с перечнем специальностей и условиями поступления для выпускников	Март – июнь 2026 г.	Зав. ЦРК	Создан реестр организаций высшего профессионального образования по направлениям получаемых профессий/специальностей колледжа с целью последующей профессиональной

	колледжа			ориентации выпускников
4.2	Проведение Дней открытых дверей для учащихся общеобразовательных организаций	Октябрь 2025 г., апрель 2026 г.	Зав. ЦРК	У 100% потенциальных абитуриентов сформировано представление о колледже, повышена мотивация к получению рабочих профессий/специальностей
4.3	Координирование реализации проектов «Первая профессия», «Билет в будущее»	В течение учебного года	Зав. ЦРК, заведующий МЦДО, специалист по маркетингу	Учащиеся школ приобрели начальные знания и профессиональные компетенции для дальнейшего профессионального самоопределения в рамках реализации проекта «Первая профессия», «Билет в будущее»
4.4	Организация и проведение встреч студентов выпускных групп с представителями образовательных организаций высшего образования	Март – июнь 2026 г.	Зав. ЦРК	Проведены встречи студентов выпускных групп с представителями образовательных организаций высшего образования
4.5	Организация встреч представителей военных высших учебных заведений со студентами, в том числе в онлайн-формате	По запросу и согласованию	Зав. ЦРК	Проведены встречи с представителями военных высших учебных заведений со студентами, в том числе в онлайн-формате

5. Участие студентов, в т.ч. лиц с ОВЗ и инвалидностью в Чемпионатах и конкурсах профессионального мастерства

5.1	Участие в Чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы»	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УПР и М, зав. ЦРК	Принято участие
5.2	Участие в региональном чемпионате «Абилимпикс»	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УПР и М, зав. ЦРК	Принято участие

6. Взаимодействие с РЦСТВ ПО ТО

6.1	Участие в совместных	По плану	Зав. ЦРК	Принято участие
-----	----------------------	----------	----------	-----------------

	региональных мероприятий			
6.2	Предоставление информационных и методических материалов	По запросу	Зав. ЦРК	Своевременно предоставлены информационные и методические материалы
6.3	Предоставление отчетной документации и участие в мониторингах занятости выпускников	Ежемесячно/по запросу	Зав. ЦРК	Своевременно предоставлена отчетная документация и информация, затребованная при проведении мониторингов

Приложение № 1
к Плану работы Центра развития
карьеры ГПОУ ТО «Донской
политехнический колледж»
на 2025 - 2026 учебный год

**Показатели, характеризующие деятельность Центра развития карьеры
ГПОУ ТО «ДПК»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение планового показателя	Значение фактического показателя
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников				
1.1	Наличие утвержденного и размещенного на официальном сайте колледжа плана работы Центра развития карьеры, содержащего, в том числе, критерии эффективности деятельности	есть/нет	есть	
1.2	Соответствие раздела сайта рекомендациям Базового центра карьеры (РЦСТВ ПОО ТО)	%	100%	
1.3	Наличие функционирующих групповых чатов по вопросам содействия занятости в мессенджерах	есть/нет	есть	
2. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников, включая инвалидов, детей инвалидов, лиц с ОВЗ				
2.1.	Доля студентов-выпускников, принявших участие в мастер-классах, тренингах, семинарах, от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
2.2	Доля студентов-выпускников, принявших участие в ярмарках вакансий, днях карьеры и т.д., от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
2.3	Количество работодателей, вовлеченных в организацию и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников	ед.	44	
2.4	Доля студентов-выпускников, получивших информационную поддержку о региональных мерах поддержки, в том числе молодым специалистам, от контингента выпускников, имеющих право им воспользоваться	%	100%	
2.5	Наличие банка актуальных вакансий от прямых работодателей - партнеров на сайте колледжа	есть/нет	есть	
2.6	Доля студентов-выпускников, получивших информационную поддержку по составлению и размещению резюме\прохождению собеседования, в том числе с использованием АИС	%	100%	
2.7	Доля корректных резюме от общего количества резюме, размещенных в АИС	%	100%	
2.8	Доля выпускников, трудоустроенных на предприятия ОПК, от потребности предприятий	%	2 %	

3. Организация индивидуальной работы с выпускниками, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящихся под риском нетрудоустройства				
3.1	Доля студентов-выпускников, получивших рекомендации по трудоустройству на основе анкетирования	%	100%	
3.2	Доля студентов-выпускников, получивших информацию о вакантных местах, от общего количества студентов-выпускников, находящихся под риском незанятости	%	100%	
3.3	Соответствие данных контингента выпускников в АИС данным отчета СПО-1 «Фактический выпуск»	%	100%	
3.4	Достоверность, актуальность данных в АИС по карьерным трекам студентов - выпускников	%	100%	
3.5	Доля трудоустроенных выпускников, от общего контингента выпускников	%	75 %	
	в разрезе различных категорий:	%	85 %	
	- лица с ОВЗ, инвалиды, лица ОВЗ/инвалиды	%	85 %	
	-победители и призеры чемпионата «Абилимпикс»	%	100%	
	- обучающиеся по договорам целевого обучения	%	100%	
3.6	Доля выпускников, ставших индивидуальными предпринимателями, от общего контингента выпускников	%	Менее 3%	
3.7	Доля выпускников, ставших самозанятыми, от общего контингента выпускников	%	Менее 5 %	
3.8	Доля выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, от общего контингента выпускников	%	Менее 10 %	
3.9	Доля выпускников, состоящих на учете в центрах занятости населения в качестве безработных от общего числа контингента выпускников	%	Менее 2 %	