

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДОНСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ
СИСТЕМНОГО АДМИНИСТРАТОРА**

ИОТ № 08 – 2022

2022 г

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзной
организации
_____ Р.А.Скоглякова
« 29 » августа 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ ТО «ДПК»
_____ Т.А. Советова
« 29 » августа 20 22 г.
Приказ от 29.08.2022 № 374

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ СИСТЕМНОГО АДМИНИСТРАТОРА ИОТ № 08 -2022

Настоящая инструкция разработана с учетом Основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 772н), требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, а также межотраслевых правил по охране труда с учетом условий работы системного администратора в ГПОУ ТО «Донской политехнический колледж».

1. Общие требования охраны труда

1.1. На основании настоящей инструкции разрабатывается инструкция по охране труда для системного администратора с учетом условий его работы в ГПОУ ТО «Донской политехнический колледж».

1.2. Для выполнения обязанностей системного администратора могут быть приняты лица не моложе 18 лет, годные по состоянию здоровья и прошедшие:

1.2.1. Вводный инструктаж по пожарной безопасности.

1.2.2. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте.

1.2.3. Обучение безопасным методам и приемам труда.

1.2.4. Проверку знаний требований охраны труда.

1.2.5. Медицинский осмотр.

1.3. Системный администратор обязан:

1.3.1. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха, установленные в колледже.

1.3.2. Соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности.

1.3.3. Использовать по назначению и бережно относиться к выданным средствам индивидуальной и коллективной защиты.

1.4. Системный администратор должен:

1.4.1. Уметь оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшему при несчастном случае.

1.4.2. Знать местоположение средств оказания доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, путей эвакуации в случае аварии или пожара.

1.4.3. Выполнять только порученную непосредственным руководителем работу и не передавать ее другим без разрешения непосредственного руководителя.

1.4.4. Во время работы быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других, не допускать присутствие на рабочем месте лиц, не имеющих отношения к работе.

1.4.5. Содержать рабочее место, в том числе и проходы к рабочим местам в чистоте и порядке, при обнаружении захламления рабочей зоны - обеспечить ее уборку.

1.5. Системный администратор должен знать и соблюдать правила личной гигиены. Принимать пищу, курить, отдыхать разрешается только в специально отведенных для этого помещениях и местах. Пить воду только из специально предназначенных для этого установок (кулеров).

1.6. Системный администратор обязан выполнять свою работу в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией. В своей работе необходимо неукоснительно соблюдать установленные правила внутреннего распорядка дня.

1.7. На системного администратора во время работы могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:

1.7.1. Физические перегрузки.

1.7.2. Работа на высоте.

1.7.3. Повышенные уровни электромагнитного излучения.

1.7.4. Повышенные уровни ультрафиолетового излучения.

1.7.5. Повышенный уровень инфракрасного излучения.

1.7.6. Повышенный уровень статического электричества.

1.7.7. Повышенное содержание положительных и отрицательных аэроионов в воздухе рабочей зоны.

1.7.8. Повышенный или пониженный уровень освещенности.

1.7.9. Неравномерность распределения яркости в поле зрения.

1.7.10. Повышенная яркость светового изображения.

1.7.11. Повышенный уровень пульсации светового потока.

1.7.12. Повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может

произойти через тело человека.

1.7.13. Повышенные уровни запыленности воздуха рабочей зоны.

1.8. О каждом случае травмирования работников, неисправности оборудования работник обязан немедленно поставить в известность непосредственного руководителя. В случае получения травмы (микротравмы) работник обязан обратиться за медицинской помощью.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы системный администратор должен:

2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место.

2.1.2. Отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране, отсутствии встречного светового потока.

2.1.3. Проверить правильность подключения оборудования в электросеть.

2.1.4. Проверить исправность питающих проводов оборудования и отсутствие на них оголенных участков.

2.1.5. Убедиться в наличии защитного заземления и подключения экранного проводника к корпусу процессора.

2.1.6. Протереть специальной салфеткой поверхность экрана.

2.1.7. Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пупитра, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры и, при необходимости, произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.2. При осмотре рабочего места следует обратить внимание на то, чтобы:

2.2.1. На рабочем месте не было мусора, пролитого масла, воды и других жидкостей.

2.2.2. Проходы были свободные и шириной не менее 1 м.

2.2.3. Пол рабочего места был ровным, нескользким.

2.3. Пользоваться защитными средствами, срок годности которых истек, не допускается.

2.4. Обо всех обнаруженных недостатках в работе системный администратор обязан сообщить непосредственному руководителю.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.3. Запрещается во время работы пить какие-либо напитки, принимать пищу.

3.4. При выполнении работы следует соблюдать осторожность и не создавать опасной обстановки для работающих рядом или проходящих мимо.

3.5. Держать открытыми вентиляционные отверстия, которыми оборудованы приборы и персональные компьютеры.

3.6. Выполнять санитарные нормы и соблюдать режимы работы и отдыха.

3.7. Соблюдать правила эксплуатации всего оборудования в соответствии с инструкциями по эксплуатации.

3.8. Соблюдать расстояние от глаз до экрана персонального компьютера в пределах 60 - 70 см.

3.9. Следить за тем, чтобы не загромождались проходы между оборудованием, приборами и рабочими местами, а также пути эвакуации.

3.10. Используемое оборудование должно содержаться в исправном состоянии, размещаться в предусмотренных технологическим процессом местах, не мешать работе, свободному проходу и проезду. Оборудование должно быть безопасным при монтаже (демонтаже), эксплуатации, ремонте, транспортировании и хранении, при использовании отдельно или в составе технологических комплексов и систем.

3.11. На все виды используемого в работе оборудования должны быть инструкции по эксплуатации, содержащие требования по безопасности обслуживания.

3.12. Оборудование должно использоваться по назначению и применяться в условиях, установленных предприятием-изготовителем.

3.13. Не разрешается эксплуатация оборудования без предусмотренных их конструкцией ограждающих устройств, предохранительных устройств, блокировок, систем сигнализации и других средств коллективной защиты работников.

3.14. Включение, запуск и контроль за работающим оборудованием должны производиться только лицом, за которым оно закреплено.

3.15. Переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств производить только при выключенном питании.

3.16. Приступать к работе на неисправном оборудовании допускается только в случае устранения нарушений в работе оборудования.

3.17. При выполнении работ на высоте свыше 1,3 метра работник обязан использовать монтажный пояс.

3.18. Работы на высоте должны выполняться со средств подмащивания (лесов, подмостей,

настилов, площадок, лестниц и других аналогичных вспомогательных устройств и приспособлений), обеспечивающих безопасные условия работы.

3.19. Работнику во время работы запрещается:

3.19.1. Прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании.

3.19.2. Производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании.

3.19.3. Загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами.

3.19.4. Производить отключение питания во время выполнения активной задачи.

3.19.5. Производить частые переключения питания.

3.19.6. Допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств.

3.19.7. Включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование.

3.19.8. Пользоваться неисправным оборудованием и периферийными устройствами.

3.19.9. Выполнять работу на высоте с настилов и на случайных подставках (ящиках, бочках и т.п.).

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае появления задымления или возгорания немедленно прекратить работу, отключить электрооборудование, вызвать пожарную охрану, сообщить непосредственному руководителю и администрации организации, принять меры к эвакуации из помещения. При ликвидации загорания необходимо использовать первичные средства пожаротушения, принять участие в эвакуации людей. При загорании электрооборудования применять только углекислотные огнетушители или порошковые.

4.2. О каждой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае работник обязан немедленно известить своего непосредственного руководителя.

4.3. При несчастных случаях оказать пострадавшему первую помощь, помочь доставить его в медицинский пункт или ближайшее медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия; немедленно сообщить своему непосредственному руководителю о произошедшем с работником несчастном случае; принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей. При расследовании несчастного случая специалист по кадрам должен сообщить все известные ему обстоятельства произошедшего случая.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы системный администратор обязан:

5.1.1. Отключить питание системного блока (процессора).

5.1.2. Отключить питание всех периферийных устройств.

5.1.3. Произвести обслуживание компьютера и подготовить его к следующему рабочему дню в соответствии с требованиями руководства по эксплуатации.

5.1.4. Осмотреть и привести в порядок рабочее место.

5.2. Не допускается нахождение на рабочем месте, в производственных помещениях и на территории объекта после окончания смены без разрешения непосредственного руководителя (за исключением аварийной ситуации и неявки сменного персонала).

5.3. Сообщить непосредственному руководителю о неисправностях оборудования, оргтехники, иных недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

Заведующий центром ИКТ

Кабанов А.А.

Заместитель директора по Б и ХР

Ломоносов Р.С.

Специалист по охране труда

Подлубошникова С.М.