

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>	
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: РП ОП.07 23.02.07	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение</i> <i>№__</i>

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по У и НМР

О.А. Евтехова

31.08.2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

на базе основного общего образования

очная форма обучения

2023 г.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>	
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: <b>РП ОП.07 23.02.07</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение</i> <i>№__</i>

### Лист согласования

**Организация-разработчик:**

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж».

**Разработчик:**

Кузьменко Элеонора Вадимовна, преподаватель ГПОУ ТО «ДПК».

СОГЛАСОВАНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии  
 общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин №2

Протокол № 1

от 31.08.2023 г.

Председатель ПЦК:                      Н.Н. Родичкина

**Эксперт:**

ГПОУ ТО «ДПК» старший методист    Филатова Е.А.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>	
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: РП ОП.07 23.02.07	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение</i> <i>№__</i>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	7
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	9

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>	
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: <b>РП ОП.07 23.02.07</b>	Редакция № 1 Изменение №__

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Правовое обеспечение профессиональной деятельности

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**, входящей в укрупненную группу **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта**.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл..

**1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li> <li>- применять документацию систем качества.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>- основы трудового права;</li> <li>- законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.</li> </ul>

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ПК 5.3	Использовать необходимые нормативно-правовые документы Применять документацию систем качества	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере
	Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством	Организационно-правовые формы юридических лиц
	Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Основы трудового права
	Применять правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств	Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
		Порядок заключения трудового

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: <b>РП ОП.07 23.02.07</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение №__</i>	<b>Лист 5 из 9</b>  <b>Экз. контрольный</b>

	договора и основания его прекращения
	Правила оплаты труда
	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения
	Право социальной защиты граждан
	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
	Виды административных правонарушений и административной ответственности
	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
	Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Всего объем образовательной программы обучающегося - 46 часов, в том числе:  
 во взаимодействии с преподавателем - 40 часов;  
 практические занятия - 26 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося - 6 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
---------------------------	--------------------

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: <b>РП ОП.07 23.02.07</b>	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 6 из 9 <b>Эк. контрольный</b>

<b>Общее количество часов (всего)</b>	<b>46</b>
<b>Во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>40</b>
в том числе:	
практические занятия	26
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>6</b>
в том числе:	
Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). Работа с организационно-распорядительными документами. Работа с нормативно-правовой документацией. Поиск нормативно-правовой документации в сети Интернет. Подготовка рефератов, докладов и сообщений по темам.	
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</i>	

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: РП ОП.07 23.02.07	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 7 из 9  Экз. контрольный

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> <b>Основы конституционного права Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1   <b>Конституционное право.</b> Основы конституционного строя Российской Федерации. Законодательная, исполнительная и судебная власть Российской Федерации.		
	2   <b>Понятие гражданства.</b> Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	1   Выполнение типовых заданий с использованием Конституции Российской Федерации.		
	2   Составление искового заявления.		
<b>Тема 2.</b> <b>Трудовое право и трудовые правоотношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	
	1   <b>Понятие трудовых правоотношений.</b> Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства.		
	2   <b>Порядок приема на работу.</b> Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения.		
	3   <b>Трудовые споры</b> и порядок их разрешения.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>14</b>	
	1   Составление трудового договора.		
2   Изменение трудового договора.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). Работа с организационно-распорядительной документацией. Работа с нормативно-правовой документацией. Подготовка рефератов, докладов и сообщений по изученным темам.	<b>2</b>	



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа учебной дисциплины**  
Условное обозначение: РП ОП.07 23.02.07

Редакция № 1  
Изменение №\_\_

Лист 8 из 9  
Экз.  
контрольный

<b>Тема 3. Административное право и административные правонарушения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	
	1	Административные проступки. Административная ответственность.		
	2	Порядок производства по делам об административных правонарушениях.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). Работа с нормативно-правовой документацией. Подготовка рефератов, докладов и сообщений по изученным темам.		2	
	<b>Зачет с оценкой</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>46</b>		

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: РП ОП.07 23.02.07	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 9 из 9 Экз. контрольный

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекс законодательных и нормативных документов;
- комплекс учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, имеющим выход в сеть Интернет;
- мультимедиа проектор;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Конституция Российской Федерации. Основной закон. – М., 2018.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ). // СЗ РФ. –2-19. – № 32.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14 (в ред. от 24.07.2007 N 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 2018.- № 5. –
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) 18.12.2006 N 231-ФЗ СЗ РФ, 25.12.2018, № 52 (1 ч.)
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 № 138-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 N 214-ФЗ.) // СЗ РФ. – 2018. – № 46.
6. Кодекс РФ об административных правонарушениях, М.Проспект, Кнорус, 2018
7. Трудовой кодекс Российской Федерации М.Проспект, Кнорус, 2018
8. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, М.: Академия,2018 (рекомендовано к использованию на заседании ПЦК).

**Дополнительные источники:**

1. Крылова З.Г., Гуреев В.И. Основы права: учебник. – М., 2008.
2. Лазарев В.В. Основы права: учебник. – М., 2009.
3. Гомола А.И. Гражданское право: учебник. – М., 2009.

**Интернет-ресурсы:**

1. Электронный учебник по праву[Электронный ресурс]/URL: <http://www.mimesola.syteca.ru>
2. Справочная система «Консультант-плюс». [Электронный ресурс]/URL: [www.kons-](http://www.kons-)

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b> Условное обозначение: <b>РП ОП.07 23.02.07</b>	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 10 из 9 Экз. контрольный

plus.ru

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
- использовать необходимые нормативно-правовые документы	- оценка практических работ; - проверка домашней работы
- применять документацию систем качества	- оценка практических занятий на уроке
<b>Знания:</b>	
- основные положения Конституции Российской Федерации	- устный опрос; - текущий тестовый контроль; - проверка домашней работы; - оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений
- основы трудового права	- устный опрос; - текущий тестовый контроль; - проверка домашней работы
- законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	- устный опрос; - проверка домашней работы; - оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, формируемых в рамках учебной дисциплины		
Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Основные понятия в области правового регулирования профессиональной деятельности Правовое положение	Демонстрировать знание основных положений Конституции РФ при выполнении тестового задания, решении ситуационных задач и подготовке рефератов, докладов и сообщений. Демонстрировать знание прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации, при выполнении тестового задания, решении ситуационных задач и при выполнении тестового задания, подготовке рефератов, докладов и	тестирование, решение ситуационных задач, подготовка рефератов, докладов и сообщений



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа учебной дисциплины**  
Условное обозначение: **РП ОП.07 23.02.07**

Редакция № 1  
Изменение №\_\_

Лист 11 из 9

Экз.  
контрольный

<p>субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере Организационно-правовые формы юридических лиц Основы трудового права Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения Правила оплаты труда Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения Право социальной защиты граждан Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника Виды административных правонарушений и административной ответственности Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности</p>	<p>сообщений. Демонстрировать знание основных понятия в области правового регулирования профессиональной деятельности при выполнении тестового задания, контроля решения ситуационных задач и подготовке рефератов, докладов и сообщений. Демонстрировать знание основных положений правового обеспечения организации предпринимательской деятельности при выполнении тестового задания, решении ситуационных задач и подготовке рефератов, докладов и сообщений. Демонстрировать знание основных организационно-правовых форм юридических лиц при выполнении тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений. Демонстрировать знание трудового права при выполнении тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений. Демонстрировать знание прав и обязанностей работников сферы обслуживания автомобильного транспорта при выполнении тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений. Соблюдать порядок заключения трудового договора и основания его прекращения при решении ситуационных задач Демонстрировать знание правил оплаты труда сферы обслуживания автомобильного транспорта при выполнении тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений. Демонстрировать знание роли</p>	
--	---	--



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа учебной дисциплины**  
Условное обозначение: РП ОП.07 23.02.07

Редакция № 1  
Изменение №\_\_

Лист 12 из 9

Экз.  
контрольный

государственного регулирования в ходе выполнения тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений.  
Демонстрировать знание порядка начисления пенсий в ходе выполнения тестового задания и подготовки рефератов, докладов и сообщений.  
Демонстрировать знание дисциплинарной и материальной ответственности работника в ходе выполнения тестового задания и подготовки рефератов, докладов и сообщений.  
Демонстрировать знание видов административных правонарушений и административной ответственности в ходе выполнения тестового задания и подготовки рефератов, докладов и сообщений.  
Демонстрировать знание норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров в ходе выполнения тестового задания, решения ситуационных задач и подготовки рефератов, докладов и сообщений.  
Демонстрировать знание законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в профессиональной деятельности в ходе выполнения тестового задания, решения ситуационных задач и подготовки рефератов, докладов и сообщений.

Перечень умений, формируемых в рамках учебной дисциплины



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа учебной дисциплины**  
Условное обозначение: РП ОП.07 23.02.07

Редакция № 1  
Изменение №\_\_

Лист 13 из 9

Экз.  
контрольный

Использовать необходимые нормативноправовые документы Применять документацию систем качества Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством	Применять необходимые нормативно-правовые документы при выстраивании карьеры в сервисном обслуживании автомобилей. Применять документацию системы качества Обеспечивать защиту своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством	Экспертное наблюдение при решении ситуационных задач
---	--	--