
	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 1 из 24 Экз. контр.

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГПОУ ТО «ДПК»  
 Т.А. Советова  
 22.09.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА**  
**ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**  
 программы подготовки специалистов среднего звена  
 по специальности  
**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного**  
**транспорта**  
 на базе среднего общего образования  
 очно-заочная форма обучения

2020 г.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _</i>	<b>Лист 2 из 24</b> <b>Экз. контр.</b>

### Лист согласования

**Организация-разработчик:**

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж».

**Разработчик:**

Евтехова Ольга Александровна, зам. директора по У и НМР ГПОУ ТО «ДПК».

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании предметной (цикловой) комиссии дисциплин профессионального цикла отделения «Транспортные средства»

Протокол № 02

от 22.09.2020 г.

Председатель ПЦК: О.А. Жучкова


Заместитель директора по У и НМР О.А. Евтехова

**Эксперты от работодателя:**

ИП «Зотов», руководитель Зотов А.А.


Филиал «Новомосковский»

ООО «Тульская ТК», директор Хархурин О.И.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _</i>	<b>Лист 3 из 24</b> <b>Экз. контр.</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	22

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 4 из 24 Экз. контр.

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Организация деятельности коллектива исполнителей»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** (базовый уровень), входящей в состав укрупненной группы специальностей **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
- 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
- 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля


С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке;

#### **уметь:**

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _</i>	<b>Лист 5 из 24</b> <b>Экз. контр.</b>

**знать:**

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Практическая подготовка осуществляется в колледже.


**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 216 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 216 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 144 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 72 часа;


производственной практики (по месту работу обучающегося) – 72 часа.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 6 из 24 Экз. контр.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.


	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 7 из 24 Экз. контр.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика (практическая подготовка)	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия (практическая подготовка), часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1 - ПК 2.3 ОК 1-9	Раздел 1. Планирование и организация деятельности производственного подразделения	216	144	72	20	72	-	-	-
	Производственная практика (по профилю специальности)	72*							72*
	<b>Всего:</b>	<b>216</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>72*</b>

\* - производственная практика, не входящая в рамки учебного процесса (выполняется по месту работы студента).

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 8 из 24 Экз. контр.

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 3. Планирование и организация деятельности производственного подразделения		216	
МДК 01. Управление деятельностью коллектива исполнителей		216	
Тема 1.1. Трудовой коллектив как объект управления	<b>Содержание</b>		16
	1.	<b>Введение. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм:</b> основные понятия теории управления. Субъекты и объекты управления. Роль управления персоналом в развитии производства и совершенствовании производственных отношений. Кадровая политика.	1
	2.	<b>Правовое, информационное и техническое обеспечение управления кадрами:</b> законодательные основы управления персоналом. Конституция. Закон о труде. КЗОТ и юридические акты, носящие всеобщий характер на региональном уровне. Положения о подразделениях, их состав, структура. Должностные инструкции.	1
	3.	<b>Роль руководителя в эффективности управления:</b> управленческие решения, их типы и требования, предъявляемые к ним. Цикл менеджмента. Основные методы управления. Организационные структуры управления, их классификация. Эффективность и стили управления. Психологическая сущность руководства и лидерства. Власть и лидерство. Имидж. Система мотивации труда: индивидуальная и групповая мотивация. Правила работы с группой. Сущность делегирования. Этика делового общения. Планирование работы менеджера. Организация рабочего дня, недели, рабочего места. Контроль и его виды.	2
4.	<b>Трудовой коллектив в системе управления:</b> психологические аспекты малых групп и коллективов. Индивидуальные особенности личности. Классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы. Социально-психологический климат и	2	





**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**  
Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03

*Редакция № 1  
Изменение № \_*

**Лист 9 из 24  
Экз. контр.**

		психологическая совместимость. Управление конфликтами: сущность и классификация конфликтов. Причины возникновения и стадии развития конфликтов. Правила поведения и методы управления конфликтами.		
	5.	<b>Планирование работы с кадрами:</b> оценка деловых и личностных качеств работников. Аттестация работников и рабочих мест. Специальная работа по подбору рабочих, служащих, ИТР. Процедура приёма на работу. Профессиональная подготовка, её форма и управление персоналом. Сущность переподготовки и повышения квалификации. Формы переподготовки и тренинг. Оценка эффективности переподготовки и повышения квалификации.		2
	6.	<b>Персонал автотранспортного предприятия:</b> основные задачи управления персоналом с учетом специализации автотранспортных услуг. Осуществление руководства работой производственного подразделения. Стимулирование трудовой активности работников автопредприятия. Должностные инструкции руководителей, специалистов. Персонал инженерно-технической службы и методы принятия решений по управлению ТО и ремонтом автомобилей.		2
	7.	<b>Социальная защита работников и охрана труда на предприятии:</b> основные задачи и направления социальной защиты работающих. Меры социальной защиты. Мероприятия по охране труда. Производственный инструктаж работников. Обеспечение безопасности труда на производственном участке. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.		2
	<b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>		6	
	1.	Разработка организационной структуры производственного подразделения (участка, цеха).		
	2.	Деловая игра: «Управленческое решение»		
	3.	Решение заданной конфликтной ситуации.		
	4.	Рассмотрение методов переподготовки и повышения квалификации персонала автотранспортных предприятий		
	5.	Проведение и оформление производственного инструктажа.		
<b>Тема 1.2. Планирование работы производственного поста (участка)</b>	<b>Содержание</b>		10	
	1.	<b>Планирование деятельности АТП:</b> составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Бизнес-план. Методика разработки бизнес-плана. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование.		1
	2.	<b>Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта:</b> <b>2.1. Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава</b>		3



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _</i>	<b>Лист 10 из 24</b> <b>Экз. контр.</b>
--	---	--

	<p>Исходные данные для составления плана: показатели производственной программы по эксплуатации автомобилей, принятые системы и методы ТО и ремонта подвижного состава, установочные нормы периодичности и нормативы трудоемкости. «Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта». Показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава. Методика разработки плана перевозок и провозных возможностей предприятия</p> <p><b>2.2. Техничко-экономические нормы расхода автомобильного топлива, смазочных материалов, запасных частях и ремонтных материалах</b> Нормирование расхода топлива для разных видов подвижного состава АТП. Методика расчета. Нормативная документация. Индивидуальные эксплуатационные нормы расхода смазочных материалов. Методика расчета потребностей в запасных частях, в автошинах. Организационно- технические мероприятия по экономии топлива, смазочных материалов и других ресурсов.</p> <p><b>2.3. Планирование суммарной трудоемкости ремонта и численности ремонтного персонала</b> Планирование объемов работ. Нормы трудоемкости их зависимость от вида и условий работы, режима. Методика расчета численности рабочих, необходимых для производства всех плановых работ. Квалификация персонала.</p> <p><b>2.4. Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава</b> Расчет технико-эксплуатационных показателей АТП. Методика расчета. Пути повышения эффективности использования грузового автотранспорта. Нормы времени на погрузку и разгрузку транспортных средств. Провозные способности и реальный спрос на рынке транспортных услуг.</p>		
	<b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>	10	
	1. Расчет годовой потребности в топливе, ремонтных материалах и запасных частях.		
	2. Разработка учетной карточки расхода топлива.		
	3. Расчет годовой трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта.		
	4. Расчет численности рабочих, необходимых для выполнения технического обслуживания и ремонта.		
<b>Тема 1.3 Организация и управление производством технического обслуживания и ремонта</b>	<b>Содержание</b>	10	
	1. <b>Централизованное управление производством (ЦУП):</b> структура централизованного управления технической службой АТП. Организация работы отдела управления производством. Техническая служба АТП и её подразделения. Рассмотрение типовой структуры централизованного управления технической службой АТП.		1



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _</i>	<b>Лист 11 из 24</b> <b>Экз. контр.</b>
--	---	--

	2.	<b>Характеристика технологического процесса ТО и ремонта подвижного состава:</b> схема технологического процесса ТО и ремонта. Последовательность технических воздействий на автомобиль в зависимости от его технического состояния. Рациональные режимы работ по ТО и ремонту автомобилей. Своевременность подготовки производства. Выбор и обоснование метода организации технологического процесса ТО и ТР: метод универсальных и метод специализированных постов, их сущность. Виды постов: тупиковые и проездные. Поточный метод ТО. Методика расчета поточных линий ТО-1 и ТО-2.		1
	3.	<b>Методы организации труда ремонтных рабочих в АТП:</b> специализированных бригад, комплексных бригад, агрегатно-участковый. Расчет количества рабочих постов. Коэффициенты неравномерности загрузки постов, использования рабочего времени постов. Организация и содержание постовых работ ТР. Распределение рабочих по постам, специальностям, квалификации и рабочим местам. Рациональная организация работ по ТО и ремонту автомобилей.		2
	4.	<b>Технологическое оборудование и расчет производственных площадей:</b> подбор технологического оборудования, организационной и технологической оснастки. Методика расчета производственных площадей с учетом выбранного оборудования. Определение площади вспомогательных помещений.		3
	5.	<b>График проведения технических обслуживаний:</b> основные формы технического учета, их содержание и порядок заполнения. Методика составления плана - графика технического обслуживания и ремонта автомобилей. Техническая документация: лицевая карточка автомобиля, план-отчет.		2
	6.	<b>Система управления качеством ТО и ТР:</b> контрольные операции соблюдения технологических процессов, оперативное выявление и устранение причин их нарушения. Разработка технологической, маршрутной и операционной карт. Оформление контрольного талона. Положения действующей системы менеджмента качества. Сертификация услуг в соответствии с действующими положениями, нормативной документацией и правилами. Инструментальный контроль технического состояния автотранспортных средств.		2
	<b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>		22	
	1.	Расчет количества рабочих постов.		
	2.	Расчет производственных и вспомогательных площадей с учетом выбранного оборудования.		
	2.	Составление плана-графика технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта на неделю, месяц.		
	3.	Оформление лицевой карточки автомобиля и плана-отчета по техническому		



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**  
Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03

*Редакция № 1  
Изменение № \_*

**Лист 12 из 24  
Экз. контр.**

		обслуживанию и ремонту.		
	4.	Разработка и оформление листа учета ТО и ремонта подвижного состава.		
	5.	Разработка и оформление технологической, маршрутной и операционной карт.		
	6.	Оформление талона качества технического обслуживания и ремонта		
<b>Тема 1.4 Оценка экономической эффективности производственной деятельности</b>	<b>Содержание</b>		16	
	1.	<b>Имущество и капитал предприятия</b> <b>1.1. Основные средства организации:</b> состав и классификация основных средств. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Износ и амортизация. Показатели использования основных средств. Производственная мощность предприятия (цеха, участка), методика расчета. Аренда основных средств. <b>1.2. Оборотные средства предприятия:</b> экономическая сущность, состав и структура. Элементы оборотных средств. Источники формирования. Определение потребности в оборотных средствах. Нормирование материалов, незавершенного производства и готовой продукции. Показатели использования, методика расчета. <b>1.3. Инновационная и инвестиционная политика организации:</b> сущность и её содержание. Показатели эффективности инвестиций. Показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии. Капитальные вложения: структура, источники финансирования и показатели эффективности.		2
	2.	<b>Организация и планирование труда и заработной платы на предприятиях автомобильного транспорта:</b> трудовые ресурсы транспортных предприятий. Состав и структура работников основной деятельности транспортных предприятий. Планирование численности работников. Нормирование и организация труда на транспорте. Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Премирование.		2
	3.	<b>Технико-экономические показатели деятельности предприятия</b> <b>2.1. Издержки производства и себестоимость продукции (услуг):</b> Классификация затрат себестоимости. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Факторы и пути снижения себестоимости на автомобильном транспорте. <b>2.2. Ценообразование в рыночной экономике:</b> виды цен, их структура. Механизм рыночного ценообразования. Методы определения цен. Тарифы на транспорте, их характеристика. <b>2.3. Прибыль и рентабельность:</b> сущность прибыли, ее источники и виды. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Источники образования прибыли и использование прибыли на предприятии. Рентабельность. Показатели рентабельности.		2
	4.	<b>Показатели повышения экономической эффективности транспортного предприятия:</b> общая (абсолютная) и сравнительная экономическая эффективность. Классификация основных мероприятий по повышению технического и		2



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**  
Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03

*Редакция № 1  
Изменение № \_*

**Лист 13 из 24  
Экз. контр.**

	организационного уровней деятельности предприятия. Инновационная и инвестиционная политика. Выбор источника финансирования инвестиций и порядок расчета потребных капитальных вложений. Расчет экономической эффективности капитальных вложений в реконструкцию, расширение и техническое перевооружение предприятий.		
5.	<b>Основы учета и анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия:</b> виды учета: статистический, бухгалтерский, оперативно-технический. Система показателей статистического учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Учет основных фондов, материальных ценностей, труда и его оплаты, затрат и доходов, денежных средств. Анализ хозяйственной деятельности транспортного предприятия – основа для планирования. Метод и основные приемы анализа. Содержание и исходные данные для анализа, их подготовка. Составление плана организационно-технических мероприятий по результатам анализа. Анализ расхода материалов и запасных частей. Анализ обеспеченности предприятия ремонтными рабочими.		1
<b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>		34	
1.	Расчет оценки эффективности использования основных и оборотных средств.		
2.	Расчет баланса рабочего времени оборудования.		
3.	Расчет показателей производительности труда и бюджета рабочего времени работников.		
4.	Расчет заработной платы различных категорий работников.		
5.	Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.		
6.	Составление калькуляции изделия, сметы затрат.		
7.	Определение цены и стоимости товара (услуги).		
8.	Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров.		
9.	Расчет технико-экономических показателей эффективности капитальных вложений в новую технику.		
10.	Расчет показателей использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.		
11.	Расчет технико-экономических показателей деятельности организации (подразделения).		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.</b>		72	
<p>Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>Подготовка рефератов, докладов и сообщений по заданным темам.</p>			



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей  
Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03

Редакция № 1  
Изменение № \_

Лист 14 из 24  
Экз. контр.

Работа с Интернет – источниками.  
Самостоятельное изучение законодательных документов, нормативно-правовой базы осуществления технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта.

**Тематика домашних заданий**

**К теме 1.1.**

1. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем.
2. Решение ситуационных производственных и управленческих задач.
3. Составление структуры производственного подразделения.
4. Выполнение расчетных заданий.
5. Разработка плана проведения деловых переговоров.

**К теме 1.2:**

1. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем.
2. Решение расчетных заданий по трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, численности рабочих для проведения ремонтных работ, потребности топлива, смазочных материалов, запасных частей.

**К теме 1.3.**

1. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем.
2. Расчет производственных площадей с учетом выбранного оборудования.
3. Разработка технологической, маршрутной и операционной карт на техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (узла, агрегата).

**К теме 1.4.**

1. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем.
2. Расчет технико-экономических показателей деятельности организации (подразделения).

**Примерная тематика курсовых работ (практическая подготовка)**

Планирование деятельности организации.  
Разработка и планирование сметы затрат на техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта на производственном участке (цехе).

**Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)**

**Производственная практика (практическая подготовка)\***

20

-

72\*



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа ПМ.02 Организация  
деятельности коллектива исполнителей  
Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03

Редакция № 1  
Изменение № \_

Лист 15 из 24  
Экз. контр.

**Виды работ**

Подготовка отчета о выполненной работе на практике по профилю специальности.

Анализ производственной и организационной структуры АТП (состав производственных подразделений и их характеристика, управленческая структура)

Работа с типовыми документами, их оформление:

- при приеме на работу и переводе на другое рабочее место;
- по составлению трудового договора;
- характеристики подчиненного;
- по прохождению инструктажа по технике безопасности;
- должностных инструкций специалистов предприятия в соответствии с требованиями ЕТКС.

Размещение оборудования производственного подразделения (цеха, участка) и содержания основных работ.

Анализ нормативно-правовой, отраслевой документации предприятия по расчету трудоемкости, численности персонала.

Оформление месячного плана – графика технического обслуживания и ремонта автомобильного согласно выданному заданию.


Разработка мероприятий по контролю качества технологического процесса и оформление типовой документации (технологическая карта ремонта, талон качества) в соответствии с выданным заданием.

**Всего:**

**216**

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 16 из 24 Экз. контр.

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

#### **учебных кабинетов:**

- социально-экономических дисциплин;
- информатики.

Оборудование учебного кабинета социально-экономических дисциплин:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект бланков технической документации;
- комплект образцов оформленных технических документов;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, имеющим выход в сеть Интернет;
- мультимедиа проектор;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета информатики:

- компьютерный класс, имеющий выход в сеть Интернет;
- комплект лицензионного и специализированного программного обеспечения;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методических материалов;
- комплект образцов оформленных технических документов.

Реализация программы модуля предполагает производственную практику, не входящую в рамки учебного процесса (выполняется по месту работы студента).


### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации. Основной закон. Ч. I, II – М.: Юрайт-Издат, 2009.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М.: Проспект, КноРус, 2010.



	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _</i>	<b>Лист 17 из 24</b> <b>Экз. контр.</b>

3. Виноградов В.М. Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей. [Текст]:/учебник/- М.: Издательский центр «Академия», 2018.
4. Пукалина Н.Н. Экономика отрасли [Текст]:/учебник/- М.: Издательский центр «Академия», 2019.
5. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): [Текст]:/учебник/ - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021.
6. Фомина Е.С. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии [Текст]:/учебник/- М.: Издательский центр «Академия», 2020.

Дополнительные источники:

1. Власов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей. [Текст]:/учебное пособие/- М.: Издательский центр «Академия», 2004.
2. Новицкий П.И. Организация производства на предприятиях. [Текст]:/ учебное пособие/ - М.: Финансы и статистика, 2001.
3. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. [Текст]:/ учебное пособие/ - М.: Мастерство, 2001.
4. Сергеев Н.В. . Экономика предприятия. [Текст]:/ учебное пособие/ - М.: Финансы и статистика, 2001.

Интернет – ресурсы:

1. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>, свободный.
2. Карта сайта – Менеджмент, управление, виды менеджмента и управления, их особенности [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.upravlenie24.ru>.

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса


Занятия теоретического цикла носят практико-ориентированный характер и проводятся в учебном кабинете социально-экономических дисциплин. Практические занятия позволяют обучающимся закрепить теоретический материал и самостоятельно выполнить выданные расчетные и иные задания. Практические занятия необходимо организовать в учебном кабинете информатики с выходом в сеть Интернет.

Реализация программы модуля предполагает производственную практику, не входящую в рамки учебного процесса (выполняется по месту работы студента), рекомендуется проводить рассредоточено с делением по семестрам с последующим предоставлением обучающимися отчета.

При изучении модуля с обучающимися проводятся консультации, которые могут проводиться как со всей группой и, так и индивидуально.

При подготовке курсовой работы в рамках междисциплинарного курса рекомендуется деление обучающихся на подгруппы (не более 12-13 человек), что способствует индивидуализации и повышения качества обучения.

Необходимо организовать самостоятельную работу обучающихся в учебном кабинете информатики с использованием мультимедийных пособий для самостоятельного обучения и контроля знаний.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 18 из 24 Экз. контр.

Освоению профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин:

- Основы экономики;
- Охрана труда;
- Информатика;
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.


#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: - наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» и специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (базовый уровень),

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы,
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.
- Мастера: дипломированные специалисты с наличием 4-5 квалификационного разряда и с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 19 из 24 Экз. контр.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	- правильный расчет производственных и вспомогательных площадей производственного подразделения (цеха, участка) в соответствии с выбранным методом организации производства и технологическими требованиями;	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки расчетных заданий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК.
	- составление графика технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта с учетом видов ремонтов;	Оценка и защита практических занятий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Дифференцированный зачет по МДК. Квалификационный экзамен по ПМ.
	- расчет численности рабочих постов, необходимых для выполнения технического обслуживания и ремонта автомобилей с учетом выбранного метода организации производства и трудоемкостью работ;	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки расчетных заданий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Квалификационный экзамен по ПМ.
	- точный расчет ремонтных материалов, необходимых для выполнения технического обслуживания и ремонта автотранспорта;	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки расчетных заданий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»


Наименование документа: Рабочая программа ПМ.02 Организация  
деятельности коллектива исполнителей  
Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03

Редакция № 1  
Изменение № \_

Лист 20 из 24

Экз. контр.

		проекта).
	- правильность оформления технической документации в соответствии с нормативными требованиями;	Оценка и защита практических занятий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	- сопоставления результатов работы исполнителей с установленными стандартами деятельности и осуществление анализа и оценки работы исполнителей по результатам сопоставления, выявление отклонений и причин, их вызвавших;	Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
	- использование различных методов контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.);	Оценка и защита практических занятий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
	- правильный и точный расчет технико-экономических показателей производственной деятельности;	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки расчетных заданий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Дифференцированный зачёт по МДК. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
	- правильность оформления технической и технологической документации в соответствии с нормативными требованиями;	Оценка и защита практических занятий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Дифференцированный зачёт по МДК. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 21 из 24 Экз. контр.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	- правильное размещение ремонтных рабочих на постах (рабочих местах) в соответствии с требованиями технологического процесса, техники безопасности и производственной санитарии;	Оценка и защита практических занятий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
	- соблюдение правил безопасности при выполнении ремонтных работ;	Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике
	- проведение производственного инструктажа подчиненных с последующим оформлением необходимой документации.	Оценка и защита практических занятий. Экспертное наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Квалификационный экзамен по ПМ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- наличие положительных отзывов от руководителя практики предприятия;	-наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	- участие в проектно-исследовательской работе (курсовой проект);	- наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики; - подготовка портфолио; - квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**  
Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03

Редакция № 1  
Изменение № \_

Лист 22 из 24

Экз. контр.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- своевременное выполнение самостоятельной работы;	-наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	- рациональное распределение времени на этапах выполнения практических заданий и во время производственной практики;	-наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- аргументированность выбора принятого решения на этапах выполнения практических занятий и во время производственной практики;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики. -решение ситуационных производственных задач.
	-объективная оценка рисков и последствий принятых решений при моделировании элементов рабочей ситуации;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики; -решение ситуационных производственных задач;
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- рациональное использование различных источников (включая электронные) при решении профессиональных задач;	- выполнение и защита рефератов, подготовка сообщений и докладов; - оценка выполнения практических и домашних работ. -квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
	-использование дополнительной литературы при подготовке к	- оценка выполнения практических и домашних работ.



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»


Наименование документа: Рабочая программа ПМ.02 Организация  
деятельности коллектива исполнителей  
Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03

Редакция № 1  
Изменение № \_

Лист 23 из 24

Экз. контр.

	практическим работам, выполнении самостоятельной работы;	-квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	- работа с различными прикладными программами: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint;	- экспертное наблюдение и оценка при выполнении практических работ, при выполнении практических заданий во время производственной практики. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
	-разработка и оформление отчетной документации, творческих работ, расчетных заданий, курсового проекта с использованием современных ИКТ;	- экспертное наблюдение и оценка при выполнении практических работ, при выполнении практических заданий во время производственной практики; - подготовка портфолио; - квалификационный экзамен по ПМ (защита курсового проекта).
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- соблюдение принципов профессиональной этики;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	- наличие положительных вызовов от наставника производственного обучения об уровне развития коммуникативных навыков при работе;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– решение стандартных профессиональных задач в области собственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	-распределение обязанностей в коллективе в соответствии с поставленными целями;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b> Условное обозначение: РП ПМ.02 23.02.03	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _</i>	<b>Лист 24 из 24</b> <b>Экз. контр.</b>

		заданий во время производственной практики
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– создание планов работы своей деятельности;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	– систематическое посещение библиотеки учебного учреждения;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- использование новых технологий при решении профессиональных задач на производственной практике, практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы.	-наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики.