

Приложение 7.6
к ОПОП-II по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа дисциплины
«ОД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

2024 г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. приказом министерства образования и науки РФ от 17.05.2012г. № 413 (с изменениями и дополнениями)) и федеральной образовательной программой среднего общего образования (утв. приказом министерства просвещения РФ от 18.05.2023 №371), с учетом федеральной рабочей программы среднего общего образования по дисциплине «Английский язык» (базовый уровень), рекомендованной Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» (утверждена на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (протокол от 30.11.2022г. №14)).

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.3.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

– понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;

– формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;

– развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять устойчивый интерес к своей будущей специальности - описывать значимость своей специальности - применять современную научную профессиональную терминологию 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля; - владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; - достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле

		<p>выбранного профиля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях - овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; - создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках тематического содержания речи; - ведение разных видов диалога (в том числе комбинированный) объемом до 9 реплик; - выполненной проектной работы; - передача основного содержания прочитанного текста с выражением своего отношения; - восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации - чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания; - чтение несплошных текстов (таблицы, диаграммы, графики) - создание письменных высказываний объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; - заполнение таблицы, кратко фиксируя
--	--	---

		<p>содержание прочитанного/прослушанного текста</p> <p>или дополняя информацию в таблице;</p> <ul style="list-style-type: none">- написание электронного сообщения личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;- произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах;- знание правил чтения и осмысленное чтение вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации;- знание и владение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала;- знание правил оформления электронного сообщения личного характера;- знание и понимание основного значения изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;- выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;- знание и владение навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;- знание и владение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;- знание и понимание речевых различий в
--	--	--

		<p>ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - знание и соблюдение норм вежливости в межкультурном общении; - знание и владение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/ перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; - знание и использование несколько вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи); - знание и владение умениями прогнозировать трудности, которые могут возникнуть при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности; - участие в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ; - знание и соблюдение правил информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; - знание и умение использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; - знание и умение использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе, своей профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - достижение уровня владения

<p>- осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач при взаимодействии в коллективе и команде в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий - готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; - отстаивать свою гражданскую позицию; - проявлять толерантность к другим народам и иной культуре; - владеть нормами межкультурного и межличностного общения</p>	<p>иностранном языке, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; - ведение разных видов диалога (в том числе комбинированный) объемом до 9 реплик; - произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах; - знание правил чтения и осмысленное чтение вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; - знание и понимание основного значения изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - знание и владение навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - знание и владение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого
--	---

		<p>иностранный язык в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи; - знание и соблюдение норм вежливости в межкультурном общении; - знание и владение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/ перифраз/толкование; - знание и использование нескольких вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи); - знание и владение умениями прогнозировать трудности, которые могут возникнуть при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности;
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства коммуникации и возможности передачи информации - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности; - основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий - выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и 	<ul style="list-style-type: none"> - основы организации работы в команде; Освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий - готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с

	культурных проблем	педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; - отстаивать свою гражданскую позицию; - проявлять толерантность к другим народам и иной культуре; - владеть нормами межкультурного и межличностного общения
ОК 08	- планировать и организовывать задачи профессионального и личностного развития; - заниматься самообразованием и осознанно планировать повышение квалификации	- круг задач профессионального и личностного развития; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 09	- проявлять интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология
ПК 01	- выявлять достоинства и недостатки собственного дела в профессиональной деятельности - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности - организовывать собственную деятельность - выбирать и применять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок	- приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности - способы выполнения профессиональных задач - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов выполнения задач профессиональной деятельности - порядок выстраивания презентации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
1. Основное содержание программы дисциплины	86
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	60
самостоятельная работа	26
2. Профессионально-ориентированное содержание	76
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	48
самостоятельная работа	28
Всего:	162
в т.ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	108
самостоятельная работа	54
Промежуточная аттестация (экзамен)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

В содержании учебного материала полужирным шрифтом выделено профессионально-ориентированное содержание.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Иностранный язык для общих целей			
Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	Содержание учебного материала Введение. Английский алфавит. Фонетика. Правила чтения. Звуки. Транскрипция Лексика: национальности; профессии названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: числительные; глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных)	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе, практических занятий	6	
	1. Чтение букв Aa, Ee. Диалог-расспрос (имя, место жительства, адрес, телефон). Количественные числительные	2	
	2. Личные, притяжательные местоимения. Чтение букв Ii / Yu. Множественное число имён существительных	2	
	3. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	2	
	<i>Самостоятельная работа:</i> <i>Составление диалогов (по образцу) на тему «Знакомство и представление себя в официальной обстановке»</i>	2	
Тема 2. Семья и семейные отношения. Мои домашние обязанности. Внешность и характер	Содержание учебного материала Грамматика: простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); степени сравнения прилагательных и их правописание; местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; модальные глаголы и их эквиваленты. Лексика: национальности; профессии; члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); личные качества человека (confident, shy,	10	ОК.01, ОК.02, ОК.04

	successful, etc.)		
	В том числе, практических занятий	8	
	1. Лексика по теме: «Семья». Модальные глаголы can, may, must. Значение. Употребление	2	
	2. Отношение поколений в семье. Обучение монологическому высказыванию	2	
	3. Описание внешности человека	2	
	4. Описание характера личности	2	
	<i>Самостоятельная работа: в виде монологического высказывания описать свои домашние обязанности</i>	2	
Тема 3. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Грамматика: предлоги времени; простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге); глагол с инфинитивом; сослагательное наклонение love/like/enjoy + I Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени. Притяжательный падеж существительных. Лексика: рутинa (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.)		
	В том числе, практических занятий	5	
	1. Притяжательный падеж существительных. Обучение монологическому высказыванию: «Мой друг»	2	
	2. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых. Обучение монологическому высказыванию: «Мой досуг»	2	
	3. Рабочий день. Расписание	1	
	<i>Самостоятельная работа: описать в виде монологического высказывания свой любимый вид спорта/ хобби</i>	3	
Тема 4. Описание жилища. Условия проживания в городской и сельской местности	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: здания (attached house, apartment, etc.); комнаты (living-room, kitchen, etc.); обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: оборот there is/are; неопределённые местоимения some/any/one и их производные; предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____,		

	Should you need any further information ___ и др.); формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ___? Shall I ___?) наречия, обозначающие направление		
	В том числе, практических занятий	5	
	1. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу	1	
	2. Описание здания. Интерьер	2	
	3. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	2	
	<i>Самостоятельная работа: описание кабинета иностранного языка (интерьер)</i>	3	
Тема 5. Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Онлайн-шоппинг	Содержание учебного материала	11	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy, etc.); товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: существительные исчисляемые и неисчисляемые; употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; артикли: определенный, неопределенный, нулевой; чтение артиклей; арифметические действия и вычисления		
	В том числе, практических занятий	8	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров	2	
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине	2	
	3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви. Известные бренды	2	
	4. Совершение покупок онлайн	2	
	<i>Самостоятельная работа: описание любимого бренда одежды/ обуви</i>	3	
Тема 6. Здоровый образ жизни, забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача	Содержание учебного материала	15	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); правильное питание (diet, protein, etc.); названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); еда (egg, pizza, meat, etc); способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для		

	единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге); правильные и неправильные глаголы		
	В том числе, практических занятий	10	
	1. Физическая культура и спорт. Названия видов спорта	2	
	2. Еда полезная и вредная. Способы приготовления пищи. Правильное питание	2	
	3. Здоровый образ жизни	2	
	4. Заболевания, симптомы болезни и их лечение	2	
	5. Посещение врача	2	
	<i>Самостоятельная работа: составить диалог (по образцу) на тему «У врача». Составить рекламный буклет на тему «Здоровый образ жизни»</i>	5	
Тема 7. Туризм. Виды путешествий	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: инфинитив, его формы; неопределенные местоимения; степени сравнения прилагательных; конструкция used to + Infinitive		
	В том числе, практических занятий	6	
	1. Виды путешествий	2	
	2. Виды транспорта	2	
	3. Степени сравнения прилагательных: выполнение ЛГУ	2	
	<i>Самостоятельная работа: Описать свой опыт путешествий</i>	2	
Тема 8. Страна/страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	9	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Лексика: государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, etc.); экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) количественные и порядковые числительные; обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени); сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге;		

	слова-маркеры времени)		
	В том числе, практических занятий	6	
	1. Государственное устройство, экономика Великобритании	2	
	2. Государственное устройство, экономика США	2	
	3. Достопримечательности США. Статуя Свободы	2	
	<i>Самостоятельная работа: описать причины, по которым стоит посетить страну изучаемого языка (монологическое высказывание по образцу)</i>	3	
Тема 9. Россия	Содержание учебного материала	9	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Лексика: государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.); экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc.) Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени); сравнительные обороты than, as...as, not so ... as;		
	В том числе, практических занятий	6	
	1. Государственное устройство, экономика России	2	
	2. Достопримечательности России	2	
	3. Знаменитые люди России	2	
Тема 10. Роль образования в современном мире. Роль иностранного языка в вашей карьере	<i>Самостоятельная работа: Составление монологического высказывания: Москва – столица России</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Иностраный язык для специальных целей (профессионально-ориентированный модуль)		
	Содержание учебного материала	15	
	Лексика: Система образование стран изучаемого языка. Система образования России. География английского языка. Английский язык в карьере. Деловой этикет/Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Грамматика: Согласование времен. Косвенная речь. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Степени сравнения прилагательных и наречий		
	В том числе, практических занятий	10	

	1.	Система образования стран изучаемого языка	2	
	2.	Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии	2	
	3.	Английский язык в вашей карьере	2	
	4.	Деловой этикет. Светская беседа (small talk)	2	
	5.	Деловой звонок. Деловая переписка	2	
		<i>Самостоятельная работа: Составление монологического высказывания: «Роль иностранного языка в моей карьере»</i>	5	
Тема 11. Рынок труда. Трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала		15	
	Лексика: Резюме. Прохождение собеседования. Грамматика: Страдательный и действительный залог Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.			
	В том числе, практических занятий		10	
	1.	Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования	2	ОК 07,
	2.	Составление диалогов по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	2	ОК 08, ОК 09,
	3.	Проведение ролевой игры по теме: «Личная встреча с работодателем»	2	ПК 01
	4.	Проведение ролевой игры по теме: «Беседа претендента на вакансию по телефону»	2	ОК 02,
	5.	Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»	2	ОК 04, ОК 05
		<i>Самостоятельная работа: Подготовка к ролевой игре: «Собеседование с работодателем», «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону». Составление резюме на английском языке</i>	5	
Тема 12. Достижения и инновации в науке и технике. Научно-технический прогресс. Современные технологии	Содержание учебного материала		18	
	Лексика: Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Современные технологии. Применение ИКТ в работе. Грамматика: Придаточные предложения условия (1-2 тип). Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с "I wish")			
	В том числе, практических занятий		10	
	1.	Достижения и инновации в науке и	2	

	технике	
	2. Открытия XXI века	2
	3. Современные технологии	2
	4. Применение ИКТ в работе	2
	5. Придаточные предложения условия	2
	<i>Самостоятельная работа: Подготовка сообщения (по выбору) на тему: «Современные технологии»; «Инновации в моей профессиональной сфере»; “Unusual Inventions”; «Никола Тесла. Биография, факты из жизни»; «Генри Форд»; «Великие изобретения»; «Великие российские ученые и изобретатели»</i>	8
Тема 13. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций. Техника безопасности на рабочем месте. Профессиональный рост	Содержание учебного материала	28
	Лексика: Техника безопасности и охрана труда на рабочем месте. Профессиональные стандарты. Профессиональный рост Грамматика: Неличные формы глагола (Participles) Повторение пройденного ранее грамматического материала	
	В том числе, практических занятий	18
	1. Групповое изучающее чтение текста по теме «Профессиональные стандарты»	2
	2. Выполнение тренировочных ЛГУ на закрепление активной лексики и употребление неличных форм глагола	2
	3. Подготовка к дискуссии по теме: «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения»	2
	4. Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения»	2
	5. Просмотр видео по теме «Проблемы на рабочем месте». Ответы на вопросы по просмотренному видео	2
	6. Знакомство с лексикой, которая используется для написания техники безопасности на английском языке	2
	7. Подготовка к ролевой игре: «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2
8. Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск	2	

	выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	
9.	Ознакомительное чтение по теме: «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности»	2
	<i>Самостоятельная работа: Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену)</i>	10
	Всего:	162

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные источники:

1. О.В. Афанасьева, Английский язык, 10 кл., М.: Просвещение, 2023
2. О.В. Афанасьева, Английский язык, 11 кл., М.: Просвещение, 2023
3. Planet of English. Английский язык для учреждений СПО, М.: ИЦ «Академия», 2019

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.studv.ru> (портал для изучающих английский язык);
2. <http://www.lanR.ru> (English Online);
3. <http://www.englishonline.co.uk> (ресурсы для изучения английского языка);

4. <http://www.eslcafe.com> (портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг);
5. www.angloforum.ru (специализированный Англофорум);
6. www.angloforum.ru/forum/6 (форум «Лексика»);
7. www.angloforum.ru/forum/13 (форум «Деловой английский»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
<p style="text-align: center;">ОК.01</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять устойчивый интерес к своей будущей специальности описывать значимость своей специальности - применять современную научную профессиональную терминологию 	<p style="text-align: center;">Темы:</p> <p>Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10, Тема 11, Тема 12, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ролевые игры; - устный опрос; - письменный опрос; - выполнение практических работ; - наблюдение за участием в диалоге; - выполнение тестовых заданий; - оценка выполнения контрольной работы; - оценка участия в обсуждении увиденного; - оценка выполнения письменных работ; - тестирование; - оценка письменной практической работы
<p style="text-align: center;">ОК.02</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; 	<p style="text-align: center;">Темы:</p> <p>Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10, Тема 11, Тема 12, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ролевые игры; - устный опрос; - письменный опрос; - выполнение практических работ; - наблюдение за участием в диалоге; - выполнение тестовых заданий; - оценка выполнения контрольной работы; - оценка участия в обсуждении увиденного; - оценка выполнения письменных работ; - тестирование; - оценка письменной практической работы

<ul style="list-style-type: none"> - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач 		
<p style="text-align: center;">ОК.04</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе, своей профессиональной деятельности; - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач при взаимодействии в коллективе и команде в ходе профессиональной деятельности 	<p style="text-align: center;">Темы:</p> <p>Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10, Тема 11, Тема 12, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ролевые игры; – устный опрос; – письменный опрос; – выполнение практических работ; – наблюдение за участием в диалоге; – выполнение тестовых заданий; – оценка выполнения контрольной работы; – оценка участия в обсуждении увиденного; – оценка выполнения письменных работ; – тестирование; – оценка письменной практической работы
<p style="text-align: center;">ОК.05</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<p style="text-align: center;">Темы:</p> <p>Тема 11, Тема 12, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ролевые игры; – устный опрос; – письменный опрос; – выполнение практических работ; – наблюдение за участием в диалоге; – выполнение тестовых заданий; – оценка выполнения контрольной работы; – оценка участия в обсуждении увиденного; – оценка выполнения письменных работ; – тестирование; – оценка письменной практической работы
<p style="text-align: center;">ОК.06</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<p style="text-align: center;">Темы:</p> <p>Тема 11, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ролевые игры; – устный опрос; – письменный опрос; – выполнение практических работ; – наблюдение за участием в диалоге; – выполнение тестовых заданий;

		<ul style="list-style-type: none"> – оценка выполнения контрольной работы; – оценка участия в обсуждении увиденного; – оценка выполнения письменных работ; – тестирование; – оценка письменной практической работы
<p>ОК.07</p> <ul style="list-style-type: none"> - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий - выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем 	<p>Темы: Тема 10, Тема 11, Тема 12, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ролевые игры; – устный опрос; – письменный опрос; – выполнение практических работ; – наблюдение за участием в диалоге; – выполнение тестовых заданий; – оценка выполнения контрольной работы; – оценка участия в обсуждении увиденного; – оценка выполнения письменных работ; – тестирование; – оценка письменной практической работы
<p>ОК.08</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и организовывать задачи профессионального и личностного развития; - заниматься самообразованием и осознанно планировать повышение квалификации 	<p>Темы: Тема 12, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ролевые игры; – устный опрос; – письменный опрос; – выполнение практических работ; – наблюдение за участием в диалоге; – выполнение тестовых заданий; – оценка выполнения контрольной работы; – оценка участия в обсуждении увиденного; – оценка выполнения письменных работ; – тестирование; – оценка письменной практической работы
<p>ОК.09</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию 	<p>Темы: Тема 12, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ролевые игры; – устный опрос; – письменный опрос; – выполнение практических работ; – наблюдение за участием в диалоге;

		<ul style="list-style-type: none"> – выполнение тестовых заданий; – оценка выполнения контрольной работы; – оценка участия в обсуждении увиденного; – оценка выполнения письменных работ; – тестирование; – оценка письменной практической работы.
<p>ПК.01</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки собственного дела в профессиональной деятельности; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей; - организовывать собственную профессиональную деятельность - выбирать и применять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок 	<p>Темы: Тема 11, Тема 12, Тема 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ролевые игры; – устный опрос; – письменный опрос; – выполнение практических работ; – наблюдение за участием в диалоге; – выполнение тестовых заданий; – оценка выполнения контрольной работы; – оценка участия в обсуждении увиденного; – оценка выполнения письменных работ; – тестирование; – оценка письменной практической работы – оценка результатов промежуточной аттестации.