

Приложение 2.1
к ОПОП-П по *специальности*
**23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте
(по видам транспорта)»

Обязательный профессиональный блок

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «*организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)*» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен⁵:

⁵ Указываются сведения по данному виду деятельности в п. 4.2. При введении ПК для цифровой экономики необходимо прописать результаты освоения соответствующих ПК.

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"> – применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; – применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; – применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; – самостоятельного поиска необходимой информации.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать работу транспорта; – обеспечить управление движением; – анализировать работу транспорта.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – требования к управлению персоналом; – правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; – основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); – системы организации движения; – основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); – особенности организации пассажирского движения; – ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов: 654 ч.

в том числе в форме практической подготовки 330.

Из них на освоение МДК 266.

в том числе самостоятельная работа *132*.

практики, в том числе учебная 36,

производственная 180.

Промежуточная аттестация 40 ч.

(в форме экзамена на МДК 02.01., МДК 02.02 и экзамена квалификационного по ПМ.02).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика (практическая подготовка)	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия (практическая подготовка), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06	Раздел ПМ 1. Решение задач оптимального планирования перевозок	216	46	140	60	20	70		6	-
ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1- ОК 9 КК 01 - КК 06	Раздел ПМ 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	218	104	126	74	-	62	-	30	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	180	180						-	180
	Промежуточная аттестация	40								
	Всего:	654	330	266	134	20	132	-	36	180

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)⁶

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК
1	2	3	
Раздел 1. Решение задач оптимального планирования перевозок		216/46	
МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта)		210/40	
Тема 1. Специфика и особенности выбора транспорта при перевозке.	Содержание	60	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1. Возникновение автомобильного транспорта.		
	2. Железнодорожный транспорт.		
	3. Автомобильный транспорт преимущества и недостатки. Организационная структура автотранспортного предприятия, функции служб и отделов.		
	4. Сущность и задачи логистики. История развития логистики. Сущность транспортной логистики. Выбор вида транспорта.		
	5. Грузы, определение, классификация. Тара, ее назначение. Понятие грузовой единицы как элемента логистики. Объем перевозок, грузооборот.		
	6. Классификация подвижного состава.		
	7. Дорожные условия и эксплуатация подвижного состава. Значение и классификация автомобильный дорог.		
Практические занятия (практическая подготовка)	20/20	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06	
1. Решение транспортных задач.			
2. Построение эпюры грузопотоков.			
3. Построение графиков.			
Тема 2. Система государственного управления	Содержание	4	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9
	1. Система государственного управления безопасностью дорожного движения.		

⁶ По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору образовательной организации по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся

безопасностью дорожного движения				КК 01-КК 06
Тема 3. Факторы, влияющие на безопасность дорожного движения	Содержание		4	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Общая характеристика. Факторы, связанные с человеком и транспортным средством.		
	2.	Факторы, связанные с дорогой и внешней средой.		
Тема 4. Классификация и анализ дорожно-транспортных происшествий	Содержание		6	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Понятие о дорожно-транспортном происшествии.		
	2.	Виды дорожно-транспортных происшествий.		
	3.	Учет и анализ дорожно-транспортных происшествий автотранспортной организации.	8/8	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	Практические занятия (практическая подготовка)			
	1.	Анализ ДТП (качественный, количественный, топографический).		
	2.	Расчет тягово-скоростных показателей транспортных средств.		
3.	Расчет ущерба от дорожно-транспортных происшествий.			
Тема 5. Организация дорожного движения	Содержание		6	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Методы организации дорожного движения. Практические мероприятия по организации и безопасности дорожного движения.		
	2.	Практические мероприятия по организации и безопасности дорожного движения.		
	3.	Эффективность мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения.	12/12	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	Практические занятия (практическая подготовка)			
	1.	Обследование организации дорожного движения на улицах города.		
	2.	Изучение интенсивности транспортных потоков на перекрестках улиц.		
	3.	Организация тротуаров, пешеходных переходов.		
	4.	Организация регулируемых пешеходных переходов.		
	7.	Обследование организации дорожного движения на улицах города.		
Самостоятельная работа при изучении раздела 1.			70	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (к соответствующим темам). Работа с нормативными документами, учебной и специализированной литературой, интернет-источниками. Подготовка к защите практических работ. <u>Подготовка сообщений и презентаций по темам:</u> - система управления пассажирскими автомобильными перевозками, - организация маршрутных перевозок в пригородном сообщении, - организация маршрутных перевозок в городском сообщении, - техника безопасности при выпуске автобусов на линию, - понятие о дорожно-транспортном происшествии. Классификация ДТП.				
КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ (практическая подготовка)			20	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
Темы курсовых работ: – Организация регулирования движения на заданном перекрестке.				

Учебная практика (практическая подготовка) Виды работ: - Расчет интенсивности транспортных потоков на перекрестках улиц.		6/6	ПК 2.1 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
Раздел ПМ 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)		218/104	
МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)		188/74	
Тема 2.1. Основы организации и управления пассажирским автомобильным транспортом.	Содержание	2	
	1. Роль и значение пассажирского транспорта в жизни общества. Развитие пассажирского транспорта.		
Тема 2.2. Эксплуатационные показатели работы автобусов.	Содержание	6	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1. Техничко-эксплуатационные показатели и их значение для планирования и организации работы автобусов. Понятие о рейсе и оборотном рейсе. Расчет времени рейса и оборота. Продолжительность пребывания автобуса в наряде, на маршруте.		
	2. Пробег автобуса и степень его использования. Скорости движения автобусов: среднетехническая, сообщения, эксплуатационная. Вместимость автобуса и её использование. Коэффициент наполнения, факторы на него влияющие.		
	3. Показатели использования автомобильного парка. Коэффициент технической готовности, коэффициент использования парка. Производительность автобусов, факторы на неё влияющие. Объём автобусных перевозок. Средняя дальность поездки пассажира. Пассажирооборот.	4/4	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	Практические занятия (практическая подготовка)		
1. Расчет технико-эксплуатационных показателей работы автобусов. Показатели времени. Скорости: техническая, сообщения, эксплуатационная.			
2. Расчет технико-эксплуатационных показателей работы автобусов. Пробег автобусов. Производительность работы автобусов.			
Тема 2.3. Маршрутная сеть и оборудование автобусных маршрутов.	Содержание	4	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1. Транспортная сеть и маршрутная система, их показатели. Автобусные маршруты, их характеристика и классификация. Техничко-эксплуатационные показатели маршрутов.		
	2. Порядок организации автобусных маршрутов. Паспорт маршрута, его оформление. Изменение и закрытие маршрутов. Линейные сооружения. Оборудование линейных сооружений. Внешняя и внутренняя экипировка автобусов.	4/4	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	Практические занятия (практическая подготовка)		
	1. Расчет технико-эксплуатационных показателей маршрутов. Маршрутный коэффициент. Расчет технико-эксплуатационных показателей маршрутов. Плотность транспортной сети.		
2. Составление маршрута перевозок на реальной основе. Представление проекта составленного маршрута.			
Тема 2.4. Пассажиропотоки.	Содержание	4	ПК 2.2, ПК 2.2

Методы изучения спроса на автобусные перевозки.	1.	Подвижность населения, факторы на неё влияющие. Колебания пассажиропотоков на маршрутах. Графическое изображение изменений пассажиропотока по часам суток, участкам маршрута, направлениям движения, дням недели.		ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	2.	Методы изучения и обследования пассажиропотоков. Определение потребного числа автобусов.		
	Практические занятия (практическая подготовка)		16/16	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Обработка материалов обследования пассажиропотоков: расчет объема перевозок, пассажирооборота.		
	2.	Обработка материалов обследования пассажиропотоков: средней дальности поездки пассажиров.		
	3.	Обработка материалов обследования пассажиропотоков: расчет коэффициента неравномерности пассажиропотоков, коэффициента сменности пассажиров.		
4.	Обработка материалов обследования пассажиропотоков: расчет количества автобусов на маршруте, интервала и частоты движения.			
5.	Построение эпюр пассажиропотоков.			
Тема 2.5. Технология и организация маршрутных перевозок в городском сообщении.	Содержание		6	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Значение нормирования скоростей движения автобусов на маршруте. Факторы, влияющие на скорость движения автобусов. Методика нормирования скоростей движения автобусов на городских маршрутах.		
	2.	Определение потребности в подвижном составе и распределение автобусов по маршрутам.		
	3.	Режимы труда водителей и другого линейного персонала. Составление расписаний движения. Требования, предъявляемые к расписаниям.		
	Практические занятия (практическая подготовка)		12/12	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Обработка хронометражных расчетов материалов нормирования скоростей движения автобусов: определение времени движения, время простоя из – за задержки по причинам уличного движения, простоя на промежуточных остановках, конечных пунктах, времени рейса, оборотного рейса.		
	2.	Обработка хронометражных расчетов материалов нормирования скоростей движения автобусов. Расчет скоростей: среднетехнической, сообщения, эксплуатационной.		
	3.	Составление расписаний работы водителей при односменном режиме работы.		
	4.	Составление расписаний работы водителей при двухсменном режиме работы.		
	5.	Составление расписаний движения автобусов на городских маршрутах.		
6.	Определение показателей работы автобусов по предложенному расписанию движения.			
Тема 2.6. Технология и организация маршрутных перевозок в пригородном сообщении.	Содержание		2	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Выбор и обоснование маршрутов пригородных сообщений. Организация движения автобусов в пригородном сообщении.		
Тема 7. Технология и организация перевозок	Содержание		4	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9
	1.	Технология и организация междугородных перевозок. Организация перевозок багажа и		

пассажиры в междугородном и международном сообщениях.		почты. Технологический процесс работы автовокзала.		КК 01-КК 06
	2.	Использование контрольных устройств (тахографов). Организация специальных и туристско-экскурсионных автобусных перевозок.		
Тема 2.8. Технология и организация перевозок легковыми автомобилями.	Содержание		2	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Технологии использования легковых автомобилей. График работы автомобилей-такси на линии. Организация проката, хранения и парковки легковых автомобилей.		
	Практические занятия (практическая подготовка)		10/10	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Определение показателей по результатам изучения спроса населения на перевозки автомобилями-такси.		
	2.	Эксплуатационные расчеты организации таксомоторных перевозок.		
	3.	Составление графика выпуска такси на линию.		
Тема 2.9. Диспетчерское управление пассажирскими перевозками.	Содержание		6	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Основы диспетчерского управления перевозками.		
	2.	Диспетчерское руководство на внутригородских и пригородных пассажирских маршрутах.		
	3.	Диспетчерское управление междугородными и международными пассажирскими перевозками. Диспетчерское руководство таксомоторными перевозками.		
	Практические занятия (практическая подготовка)		14/14	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Расчет процента выполнения рейсов и регулярности движения.		
	2.	Определение выполнения плана перевозок.		
Тема 2.10. Оплата проезда и провоза багажа.	Содержание		4	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Система оплаты и провоза багажа. Льготы пассажирам в оплате проезда. Тарифы на пассажирском транспорте		
	2.	Билеты и квитанции. Организация сбора доходов.		
	Практические занятия (практическая подготовка)		14/14	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Составление таблиц стоимости проезда на пригородных и междугородных маршрутах.		
	2.	Определение доходов от перевозок.		
	3.	Обработка данных билетно-учетных листов.		
Тема 2.11. Качество обслуживания пассажиров.	Содержание		6	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Основы управления качеством перевозок.		
	2.	Показатели и нормативы качества перевозок пассажиров.		
	3.	Сертификация услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.		
	4.	Системы управления качеством АТО.		
Тема 2.12. Учет и контроль перевозок пассажиров.	Содержание		4	ПК 2.2, ПК 2.2 ОК 1-ОК 9 КК 01-КК 06
	1.	Учет и контроль перевозок пассажиров.		
	2.	Контроль за деятельностью перевозчиков.		
	3.	Работа по обращениям пассажиров.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.			62	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (к соответствующим темам). Подготовка к защите практических работ.				

<p>Учебная практика (практическая подготовка)</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расчет продолжительности пребывания автобуса в наряде и на маршруте. - Расчет технико-эксплуатационных показателей (ТЭП) работы автобусов. Показатели работы автопарка. - Построение номограммы пассажиропотока по часам суток, дням недели и месяцам года. - Составление расписаний движения автобусов по маршрутам. - Расчет доходов от перевозок пассажиров. 	30/30	
<p>Производственная практика (по профилю специальности) (практическая подготовка)</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Контроль за выполнением заданий и графиков; 2) Составление наряда на выпуск автобусов; 3) Обработка хронометражных расчетов материалов нормирования скоростей движения автобусов; 4) Расчет показателей работы пассажирского транспорта (выпуск на линию, регулярность перевозок, технико-эксплуатационные показатели); 5) Выполнение обседа пассажиропотока на действующем городском и пригородном маршрутах; 6) Построение гистограмм на основе пассажиропотока по часам суток, по дням недели; 7) Составление расписаний движения; 8) Составление таблиц стоимости проезда. 	180/180	
Всего	614	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

1. Оборудование учебного кабинета организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

- компьютеры;
- принтер;
- интерактивная доска,
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- методические пособия.

2. Оборудование учебного кабинета управления качеством и персоналом:

- компьютеры;
- принтер;
- интерактивная доска,
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- методические пособия.

3. Оборудование учебного кабинета безопасности движения:

- стенды «Дорожные знаки»;
- стенды «Дорожная разметка»;
- стенд «Сигналы светофоров»;
- стенд «Экипировка автобусов»;
- компьютер;
- телевизор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- методические пособия.

4. Оборудование учебного кабинета информатики и информационных систем:

- компьютеры;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- методические пособия.

5. Оборудование лаборатории автоматизированных систем управления:

- компьютеры;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- методические пособия.

6. Оборудование лаборатории управления движением:

- компьютеры;
- принтер;
- интерактивная доска,
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- методические пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Ходош М.С. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте, М.: ИЦ «Академия», 2019
2. Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками, М.: ИЦ «Академия», 2019

3.2.2. Основные электронные издания

1. Пегин П.А. Правила безопасности дорожного движения, электронный учебник, М.: ИЦ «Академия», 2018
2. Пегин П.А. Правила безопасности дорожного движения, электронный учебник, М.: ИЦ «Академия», 2018

3.2.3. Дополнительные источники

1. Горев А.Э. Организация дорожного движения, М.: ИЦ «Академия», 2013
2. Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками, М.: ИЦ «Академия», 2012.
3. Федосенко В.В. Транспортировка грузов и перевозка пассажиров. Методическое пособие по преподаванию профессионального модуля, М.: ИЦ «Академия», 2013
4. Автотранспортное предприятие. журнал

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение расчета и основных финансовых показателей работы организации в соответствии с выданным заданием; – оценка рисков и последствий принятых решений при моделировании элементов рабочей ситуации. 	<p>Текущий контроль в форме защиты практических работ. Зачеты по учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение в работе средств вычислительной техники для обработки оперативной информации; – выполнение расчета показателей работы объектов транспорта с применением средств вычислительной техники; – решение транспортных задач с использованием программного обеспечения компьютерных средств; – составление отчетно-плановой документации в соответствии с требованиями организации-перевозчика. 	<p>Текущий контроль в форме защиты практических работ. Зачеты по учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оформление перевозок пассажиров и багажа; – умение пользоваться планом формирования грузового транспорта; выполнение анализа эксплуатационной работы; – демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением. 	<p>Текущий контроль в форме защиты практических работ. Зачеты по учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – распознавание проблем и задач в профессиональном и социальном контексте; – анализ задачи, определение этапов решения, поиск необходимой информации и наиболее эффективных методов решения задач; – оценка результатов и последствий своих действий в решении профессиональных задач. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определение задачи для поиска информации; – определение необходимых источников информации; – планирование процесса поиска и структурирование информации; – оформление результатов поиска, применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач – использование современного программного обеспечения; – использование различных цифровых средств для решения профессиональных задач. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применение современной научной профессиональной терминологии; – определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; – выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организация работы коллектива и команды; – взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-</p>	<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся</p>

<p>патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>поведения.</p>	<p>на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение норм экологической безопасности; – определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>специальности</i>, осуществление работы с соблюдением принципов бережливого производства; – организация профессиональной деятельности с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользование средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимание текстов на базовые профессиональные темы; – участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умение кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – формулирование простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике, при выполнении индивидуальных заданий, решении проблемных ситуаций во время деловых игр.</p>