	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.	Редакция №3 Изменение №__

УТВЕРЖДАЮ
 Зам. директора по УПР и М
 Е.Д. Берлева
 «22» 09. 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО 27770 ЭКСПЕДИТОР


программы подготовки специалистов среднего звена

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

на базе основного общего образования

очная форма обучения

2020 г.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.	Редакция №3 Изменение №__

Лист согласования

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж».

Разработчики:

Бойцова Ольга Николаевна, преподаватель ГПОУ ТО «ДПК».

СОГЛАСОВАНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии
 дисциплин профессионального цикла отделения
 «Транспортные средства»


Протокол № 2

от «22» 09. 2020 г.

Председатель ПЦК: О.А. Жучкова


Эксперт:

ГПОУ ТО «ДПК» зав. методическим кабинетом О.В. Ишутина

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.	Редакция №3 Изменение №__

Содержание

1. Паспорт программы производственной практики.	4
2. Результаты освоения программы производственной практики.	5
3. Структура и содержание программы производственной практики.	6
4. Условия реализации программы производственной практики.	8
5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики.	9

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.	Редакция №3 Изменение №__

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью рабочей программы профессионального модуля **ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 27770 Экспедитор**. Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Основная цель производственной практики – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в рамках модуля ПМ.04. образовательной программы по основному виду профессиональной деятельности, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности.

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.


Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Практическая подготовка осуществляется в профильной организации.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по виду профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
Выполнение работ по профессии «Экспедитор»	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления типовой документации при погрузке и выгрузке грузов; - расчета таможенных платежей за перевозки ввезенных и вывезенных товаров из РФ; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать перевозки в прямых, комбинированных и смешанных сообщениях; - производить выбор и его обоснование наиболее эффективных способов доставки грузов; - организовать передачу грузов в транспортных узлах и на другие виды транспорта в пунктах перевалки; - оформлять типовую бухгалтерскую документацию по учету товарной продукции; - составлять документы о недостатке, порче грузов; - применять результаты современных научных исследований и опыта работы автопредприятий для повышения эффективности транспортного процесса.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.	Редакция №3 Изменение №__

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики

Всего производственной практики по ПМ.04. – 144 часа.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Выполнение работ по профессии «Экспедитор», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Организовывать работу персонала по обработке документов при погрузочно-разгрузочных работах и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 4.2.	Обеспечивать осуществление процесса погрузочно-разгрузочных операций на основе логистической концепции и соблюдать правила хранения грузов согласно их свойствам.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа производственной
практики по ПМ.04
Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.

Редакция №3
Изменение №__

Лист 6 из 9

Экз.
контрольный

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план программы производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Виды работ (практическая подготовка)	Наименование тем производственной практики	Всего часов
ПК 4.1, ПК 4.2	– Организация погрузочно-разгрузочных работ. – Управление персоналом организации.	Тема 1. Технология перевозочного и перегрузочного процесса	72
	– Изучение правовых аспектов таможенной деятельности. – Расчет ввозных таможенных пошлин на территорию РФ.	Тема 2. Таможенные операции	72
Всего часов:			144

3.2 Содержание обучения по производственной практике

Наименование профессионального модуля (ПМ), МДК и тем производственной практики	Содержание учебных занятий (практическая подготовка)	Объем часов	Уровни освоения
1	2	3	4
Тема 1. Технология перевозочного и перегрузочного процесса		72	
1.1. Организация погрузочно-разгрузочных работ	Содержание (практическая подготовка)	36	3
	1. Расчет времени на погрузку с помощью информационных технологий.		
1.2. Управление персоналом организации	Содержание (практическая подготовка)	36	3
	1. Управление автотранспортной организацией с персоналом.		
Тема 2. Таможенные операции		72	



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа
производственной практики по ПМ.04**
Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.

Редакция №3
Изменение №__


Лист 7 из 9

Экз.
контрольный

2.1. Правовые аспекты таможенной деятельности	Содержание (практическая подготовка)		36	
	1.	Таможенные операции и правовые аспекты деятельности международного экспедитора.		3
2.2. Таможенные пошлины.	Содержание (практическая подготовка)		36	
	1.	Расчет ввозных таможенных пошлин на территорию РФ.		3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.	Редакция №3 Изменение №__	Лист 8 из 9 Экз. контрольный

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики предполагает наличие рабочих мест на предприятиях города (в автотранспортных предприятиях).

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики

Производственная практика проводится после изучения теоретической части МДК и учебной практики соответствующих направлений, пропорционально количеству часов на каждый модуль.


Производственная практика проводится в конце второго полугодия на предприятиях города.

Производственная практика заканчивается экзаменом (квалификационным), который проводится по модулю и отчетом о прохождении производственной практики.

Обучающиеся самостоятельно пишут отчет, в котором отражают успехи, проблемы, возникающие во время прохождения практики, рассказывают о своих впечатлениях, о новом опыте, приобретенном на производстве.

4.3. Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров (преподавателя, мастера), осуществляющих руководство производственной практикой: наличие среднего или высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Условное обозначение: РП ПП ПМ.04 23.02.01.	Редакция №3 Изменение №__

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Организовывать работу персонала по обработке документов при погрузочно-разгрузочных работах и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ПК 4.2. Обеспечивать осуществление процесса погрузочно-разгрузочных операций на основе логистической концепции и соблюдать правила хранения грузов согласно их свойствам.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ во время производственной практики.