
	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 1 из 13 Экз. контрольный

УТВЕРЖДАЮ
 Зам. директора по УПР и М
 Е.Д. Берлева
 22.09.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
 ПО ПМ 02. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ
 ТУРИСТОВ**

программы подготовки специалистов среднего звена
 по специальности **43.02.10 Туризм**
(базовая подготовка)
 на базе основного общего образования
 очная форма обучения

2020 г.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение №__</i>	Лист 2 из 13 Экз. контрольный

Лист согласования

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж».

Разработчики:

Вязанкин Вадим Сергеевич, преподаватель ГПОУ ТО «ДПК»,

Зайцева Людмила Анатольевна, преподаватель ГПОУ ТО «ДПК».

СОГЛАСОВАНО


на заседании предметной (цикловой) комиссии дисциплин профессионального цикла отделений «Сфера обслуживания» и «Общественное питание и технологии обслуживания»

Протокол № 2
от 22.09. 2020 г.

Председатель ПЦК: Г.И. Есина
Зам. директора по У и НМР: О.А. Евтехова


Эксперт:

ГПОУ ТО «ДПК» методист Е.Н. Шаталова

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение №__</i>	Лист 3 из 13 Экз. контрольный

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	13

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	Редакция № 1 Изменение № __	Лист 4 из 13 Экз. контрольный

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **предоставление услуг по сопровождению туристов** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Основная цель учебной практики – формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Практическая подготовка осуществляется в колледже.

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики


С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчета по итогам туристской поездки;

уметь:


- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 5 из 13 Экз. контрольный

- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
 - проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
 - проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
 - использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
 - организовывать движение группы по маршруту;
 - эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
 - взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
 - организовывать досуг туристов;
 - контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
 - контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
 - проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
 - проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
 - контролировать наличие туристов;
 - обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
 - оформлять отчет о туристской поездке;
 - оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;
- знать:**
- основы организации туристской деятельности;
 - правила организации туристских поездок, экскурсий;
 - требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
 - правила проведения инструктажа туристской группы;
 - правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
 - основы анимационной деятельности;
 - правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
 - приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
 - инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
 - правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
 - правила оказания первой медицинской помощи;
 - контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
 - стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
 - правила составления отчетов по итогам туристской поездки.

1.4. Количество часов на программу учебной практики

В рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов» – 108 часов.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	Редакция № 1 Изменение № __	Лист 6 из 13 Экз. контрольный

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Результат освоения практики
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа учебной практики
Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10

Редакция № 1
Изменение №__

Лист 7 из 13

Экз.
контрольный

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 2.1-2.6	ПМ.02.Предоставление услуг по сопровождению туристов	108	1. Ознакомление с содержанием учебной практики. 2. Проверка документов, необходимых для выхода группы на маршрут; 3. Определение особых потребностей тургруппы или индивидуального туриста; 4. Проведение проверки готовности транспортных средств при выходе на маршрут; 5. Проведение инструктажа туристов; проведение инструктажа об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей	Тема 1.1. Вводное занятие: ознакомление с содержанием учебной практики, инструктаж по технике безопасности и охране труда	2
				Тема 1.2. Подготовка туристской группы к поездке	10
				Тема 1.3. Организация сопровождения туристов на маршруте	12
				Тема 1.4. Правила поведения туристов при использовании различных видов транспорта	12
				Тема 1.5 Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме	18
				Тема 1.7. Составление программ анимационных туров	24
				Тема 1.8. Формирование тематических анимационно-досуговых мероприятий	18



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»


Наименование документа: Рабочая программа учебной практики
Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10

Редакция № 1
Изменение №__

Лист 8 из 13

Экз.
контрольный

			6. Общение и соблюдение культуры межличностных отношений; 7. Организация движения группы по маршруту; 8. Принятие решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействие со службами быстрого реагирования; 9. Контроль качества предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг.	Тема 1.9. Подготовка и защита отчёта	12
	Всего часов:	108		Дифференцированный зачет	

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 9 из 13 Экз. контрольный

3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
ПМ.02. Предоставление услуг по сопровождению туристов		108	
Тема 1.1. Вводное занятие: ознакомление с содержанием учебной практики, инструктаж по технике безопасности и охране труда	Практические занятия (практическая подготовка)	2	2
	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с правилами внутреннего распорядка туристских предприятий; - техника безопасности и противопожарная безопасность; - правила личной гигиены. 		
Тема 1.2. Подготовка туристской группы к поездке	Практические занятия (практическая подготовка)	10	2
	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство/заполнение основных туристских документов: паспорт маршрута; визы; страховка; ваучеры; турпутевки; билеты на транспортное обслуживание и т.д. - составление алгоритма действия руководителя группы на этапе подготовки к маршруту. 		
Тема 1.3. Организация сопровождения туристов на маршруте	Практические занятия (практическая подготовка)	12	2
	<ul style="list-style-type: none"> - составление необходимой документации по технике безопасности на маршруте; - проведение инструктажа туристов; - перечень действий туристов (туристских групп) при возникновении чрезвычайной ситуации 		
Тема 1.4. Правила поведения туристов при использовании различных видов транспорта	Практические занятия (практическая подготовка)	12	2
	<ul style="list-style-type: none"> - проверка готовности транспортных средств при выходе на маршрут; - заполнение и проверка документов, необходимых для выхода 		



**Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: Рабочая программа учебной практики
Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10

Редакция № 1
Изменение №__


Лист 10 из 13

Экз.
контрольный

	группы на маршрут.		
Тема 1.5 Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме	Практические занятия (практическая подготовка)	18	2
	- определение особых потребностей тургруппы или индивидуального туриста - организация и планирование анимационной деятельности - разработка сценария культурно-досуговых программ; - создание презентации культурно-досуговых программ.		
Тема 1.7. Составление программ анимационных туров	Практические занятия (практическая подготовка)	24	2
	- разработка программ различных видов туризма - использование приёмов эффективного общения и соблюдение культуры межличностных отношений - составление плана разговора с клиентом		
Тема 1.8. Формирование тематических анимационно-досуговых мероприятий	Практические занятия (практическая подготовка)	18	2
	- разработка анимационных программ; - создание презентации анимационно-досуговых программ.		
Тема 1.9. Подготовка и защита отчёта	Практические занятия (практическая подготовка)	12	2
	- подготовка необходимой отчётной документации и защита отчёта		
Дифференцированный зачет			
Всего:		108	
Промежуточная аттестация в форме текущего контроля (накопительная система оценок)			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	Редакция № 1 Изменение № __	Лист 11 из 13 Экз. контрольный

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие учебной (тренинговой фирмы) по предоставлению туристских услуг (турфирмы)

Оснащение:

Учебная (тренинговая фирма) по предоставлению туристских услуг (турфирма)

Оборудование:

- персональные компьютеры;
- рабочее место преподавателя;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- мультимедийная установка;
- принтер.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится обучающимися самостоятельно под руководством наставника на рабочем месте.

Учебная практика проводится концентрированно после изучения теоретической части ПМ 02. Предоставление услуг по сопровождению туристов.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля **Предоставление услуг по сопровождению туристов.**


Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: обязателен опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

4.3. Информационное обеспечение обучения


Нормативно-правовые документы

1. ГОСТ 54600-2011. Туристские услуги. Услуги турагентств. Общие требования. Дата введения: 01.01.2013.
2. ГОСТ 53522 2009. Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения. Дата введения: 15.12.2009.
3. ГОСТ Р 50681-2010. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг. Дата введения: 01.07.2011.
4. ГОСТ 50644 2009. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов. Дата введения: 01.07.2010.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	Редакция № 1 Изменение № __	Лист 12 из 13 Экз. контрольный

Список основной литературы

1. Акентьева С.И. Организация туристской индустрии: учебник для студентов учреждений СПО / С.И. Акентьева, В.В. Игнатьева, Г.В. Петрова. – М: Академия, 2014. – 319 с.
2. Быстров С.А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой: учебное пособие / С.А. Быстров. – М: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 400 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: znanium.com
3. Игнатьева И.Ф. Организация туристской деятельности: учебное пособие / И.Ф. Игнатьева. – СПб: Питер, 2015. – 448 с.
4. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности: учебное пособие для СПО / А.Б. Косолапов. – М: Кнорус, 2015. – 294 с.
5. Можаяева Н.Г. Туризм: учебник для студентов системы СПО / Н.Г. Можаяева, Е.В. Богинская. – М: Гардарики УИЦ, 2014. – 270 с.
6. Можаяева Н.Г. Организация туристской индустрии и география туризма: учебник / Н.Г. Можаяева, Г.В. Рыбачек. – М: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 336 с. [Электронный ресурс]
7. Таранова И.В., Трухачев, А.В. Туризм. Введение в туризм: учебник / А.В. Трухачев, И.В. Таранова. – Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. – 396 с.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной практики Условное обозначение: УП ПМ.02 43.02.10	Редакция № 1 Изменение № __	Лист 13 из 13 Экз. контрольный

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в форме дифференцированного зачета на квалификационном экзамене. Обязательным условием допуска к дифференцированному зачету является:

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут	Наблюдение и оценка выполнения работ на учебной практике.
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- организовывать движение группы по маршруту;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- организовывать досуг туристов;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
-проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
-контролировать наличие туристов;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
-обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
-оформлять отчёт о туристской поездке;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.
-оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;	Наблюдение и оценка действий на учебной практике.