
	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __

УТВЕРЖДАЮ
 Зам. директора по У и НМР
 О.А. Евтехова
 22.09.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 Технология и организация экскурсионных услуг
 программы подготовки специалистов среднего звена
 по специальности
43.02.10 Туризм
 на базе основного общего образования
 очная форма обучения

2020 г.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __

Лист согласования

Организация-разработчик

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж».

Разработчики

Вязанкин Вадим Сергеевич, преподаватель ГПОУ ТО «ДПК»

СОГЛАСОВАНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии дисциплин профессионального цикла отделений «Сфера обслуживания» и «Общественное питание и технология обслуживания»


Протокол № 2 от 22.09.2020 г.

Председатель ПЦК: Г.И. Есина

Зам. директора по У и НМР: О.А. Евтехова


Эксперт:

ГПОУ ТО «ДПК» методист Л.А. Зайцева

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Технология и организация экскурсионных услуг	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП.....	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины.....	4
1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины	5
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг»	8
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	10
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	10
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Технология и организация экскурсионных услуг

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм**, входящей в укрупненную группу **43.00.00 Сервис и туризм**.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП


Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» обучающийся должен:

уметь:

- использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;
- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы,
- научную литературу, электронные средства массовой информации);
- определять цели, задачи и тему экскурсии;
- определять ключевые позиции программы экскурсии;
- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;
- использовать офисные технологии;
- составлять "Пакет экскурсовода";
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;
- согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;
- использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе;
- использовать микрофон и усилительную технику;
- соблюдать правила протокола и этикета;
- вести отчеты по установленной форме;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- учитывать физиологические потребности при передвижении туристов на конкретном виде транспорта;
- выявлять и предусматривать возникновение потребности во взаимодействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;
- производить анализ и отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;
- заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __

организаций;

- проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);
- вести отчеты по установленной форме;

знать:


- экскурсионную теорию;
- технику подготовки экскурсии;
- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;
- достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;
- отечественную историю и культуру;
- методики работы с библиографическими материалами;
- техники поиска информационных материалов в информационно-коммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- правила использования офисной техники;
- музейные организации по программе экскурсии;
- регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;
- методику проведения экскурсий;
- методические приемы показа экскурсионных объектов;
- правила делового протокола и этикета;
- технику использования микрофона и усилительных средств;
- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;
- правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;
- характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;
- транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;
- основы психологии и физиологии человека;
- организации питания по маршруту экскурсии;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);
- формы установленной отчетности и правила их ведения;
- инструкции и правила техники безопасности.

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.


Практическая подготовка осуществляется в колледже.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __

всего – 48 часов, в том числе:


максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, включая:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;
 самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __	Лист 2 из 12 Экз. контрольный

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия (в т.ч. практическая подготовка)	20
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
Подготовка докладов и сообщений по темам	6
Подготовка презентаций, творческих работ	6
Изучение тематических Интернет-ресурсов.	4
Итоговая аттестация в форме:	дифференцированного зачета

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __	Лист 2 из 12 Экз. контрольный

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Тема 1. Основы экскурсоведения	Содержание учебного материала			
	1	Основы экскурсоведения. Сущность экскурсии. Экскурсия как процесс. Роль психологии в экскурсионном процессе.	6	1
	2	Классификация экскурсий. Экскурсионная методика.		1
	3	Технология подготовки новой экскурсии. Методическая разработка экскурсии. Классификация методических приемов. Техника ведения экскурсии.		2
	Практическое занятие (практическая подготовка) Составление и обоснование нового туристского маршрута в родном городе. Составление и обоснование нового туристского маршрута в Тульской области, России.		10	
	Самостоятельная работа Подготовка докладов и сообщений по темам. Подготовка компьютерной презентации по теме		8	
Тема 2. Экскурсионно-выставочная деятельность	Содержание учебного материала			
	1	Процессуальное мастерство экскурсовода. Выставочная деятельность. Участие турфирмы в выставочной деятельности.	6	1
	2	Основы музееведения. Музейные фонды. Музейный предмет и его свойства. Экскурсионная деятельность в музеях.		2
	3	Экскурсионно-выставочная деятельность как составная часть туристской индустрии.		2
	Практические занятия (практическая подготовка) Составление экскурсионного маршрута (на базе музея на выбор). Продвижение тур. маршрута. Подготовка плана мероприятий по продвижению тур. маршрута. Его обоснование.		10	



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»


Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины
Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10

Редакция № __
Изменение № __

Лист 2 из 12

Экз. контрольный

	Самостоятельная работа. Подготовка докладов и сообщений по темам. Подготовка компьютерной презентации по теме	8	
	Всего:	48	

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинеты:

- информационно-экскурсионной деятельности.
- коммуникативных тренингов;
- информационно-коммуникационных технологий;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-планирующей документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, имеющим выход в сеть Интернет;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:


1. Матюхина Ю.А. Экскурсионная деятельность, М.: «Альфа-М», ИНФРА-М, 2011. (Рекомендовано к использованию согласно приказу по ГПОУ ТО «ДПК» №416 от 02.09.2019)

Дополнительная литература:

1. Барчуков И.С. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие для студентов вузов / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен. – М.: Вузовский. Учебник: ИНФРА-М., 2014. – 204 с.
2. Емельянова Б.В. Экскурсоведение: учебник для студентов вузов, обуч. по туристским специальностям / Б.В. Емельянов; Рос. междунар. акад. туризма. – 6-е изд. – М.: Советский спорт, 2014. – 216 с. – (Профессиональное туристское образование).
3. Матюхина Ю.А. Экскурсионная деятельность: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Ю.А. Матюхина, Е.Ю. Мигунова. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2013. – 224 с.
4. Поправко Е.А. Музееведение: учебное пособие / Е.А. Поправко. – Владивосток: Издательство ВГУЭС, 2014. – 232 с.; а также Долженко Г.П. Экскурсионное дело: учеб. пособие для вузов / Г.П. Долженко. – М.: ИКЦ «МарТ», 2015. – 304 с.

Законодательные акты:

1. Федеральный закон РФ «Об основах туристской деятельности в РФ».
2. ГОСТ Р 54604-2011 «Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования».
3. ГОСТ Р 53997-2010 «Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования».

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10	Редакция № __ Изменение № __

4. ГОСТ Р 53522-2009 «Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения».

5. ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг».

Интернет-ресурсы:

1. Все о туризме. Туристическая библиотека [Электронный ресурс]/URL <http://tourlib.net/>

2. Энциклопедия туриста [Электронный ресурс]/URL: www.vladsc.narod.ru.

3. Официальный сайт федерального агентства по туризму Российской Федерации. Электронный ресурс]/URL: <http://www.russiatourism.ru>.

4. Новости туризма. [Электронный ресурс]/URL <http://www.travel.ru>.

5. Международный и внутренний туризм. Подбор туров[Электронный ресурс]/URL <http://www.votpusk.ru>.

6. Обзор российского рынка туризма [Электронный ресурс]/URL: <http://www.marketcenter.ru/content/doc-1-12578.html>) -

7. Все о туризме: туристическая библиотека [Электронный ресурс]/URL: www.tourlib.net -

8. Интернет журнал Турбизнес [Электронный ресурс]/URL: http://www.tourbus.ru/home_m.htm -

9. Официальный сайт федерального агентства по туризму Российской Федерации. Электронный ресурс]/URL: <http://www.russiatourism.ru>

10. Страны мира: географический справочник. [Электронный ресурс]/URL: <http://geo.historic.ru>.

11. Энциклопедия туриста [Электронный ресурс]/URL: www.vladsc.narod.ru.



4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися домашней работы.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
Объяснить социально-рекреационную и культурно-образовательную роль экскурсии.	- оценка результатов выполнения практических работ; - оценка выполнения домашних заданий, самостоятельной работы на уроке;
Находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию для подготовки экскурсии.	- оценка результатов выполнения практических работ со статистическими материалами; - оценка выполнения домашних заданий, самостоятельной работы на уроке;
Владеть техникой ведения экскурсии.	- оценка результатов выполнения практических работ; - презентации творческих работ, оценка защиты; - проверка домашней работы.
Проектировать экскурсию.	- оценка результатов выполнения практических работ; - презентации творческих работ, оценка защиты; - дифференцированный зачёт;
Сущность понятия экскурсии, её познавательное, воспитательное и культурно-просветительское значение.	- оценка результатов выполнения практических работ; - проверка домашней работы; - дифференцированный зачёт;
Основные этапы подготовки новой экскурсии.	- оценка результатов выполнения практических работ с геоинформационными ресурсами; - проверка домашней работы;
Методические приёмы проведения экскурсий.	- оценка результатов выполнения практических работ, использование возможностей сети Интернет; проверка домашней работы;
Особенности подготовки и проведения обзорных и тематических экскурсий.	- оценка результатов выполнения практических работ; - проверка домашней работы - дифференцированный зачёт;
Основные элементы технологической карты экскурсии.	- оценка результатов выполнения практических работ с технологическими



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины
Условное обозначение: РП ОП.07 43.02.10

Редакция № __
Изменение № __

Лист 2 из 12

Экз. контрольный

	картами экскурсий;
Структуру экскурсии.	- оценка результатов выполнения практических работ - дифференцированный зачёт;
Требования к технике проведения экскурсий.	- оценка результатов выполнения практических работ - дифференцированный зачёт;
Основные требования, предъявляемые к экскурсоводу.	- оценка результатов выполнения практических работ - дифференцированный зачёт.