
	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОГСЭ.03 13.02.11	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение №1</i>	Лист 1 из 21 <b>Экз. контрольный</b>

УТВЕРЖДАЮ  
 зам. директора по У и НМР  
 О.А. Евтехова  
 04.09.2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
  
**ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности**  
**(английский)**  
 программы подготовки специалистов среднего звена  
 по специальности  
**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание**  
**электрического и электромеханического**  
**оборудования (по отраслям)**  
 на базе основного общего образования  
 очная форма обучения

2019 г.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1

### Лист согласования

#### Организация-разработчик:

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Донской политехнический колледж».

#### Разработчик:

Красникова Елена Владимировна, преподаватель английского языка ГПОУ ТО «ДПК».

СОГЛАСОВАНО


на заседании предметной (цикловой) комиссии  
 общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин №1

Протокол № 1  
 от 03.09.2019 г.

Председатель ПЦК: Кусова Е.И.


#### Эксперт:

Методист ГПОУ ТО «ДПК» Коробова Л.В.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1

## Содержание

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОГСЭ 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:


Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)**.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)**.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки. Лексика по профилю подготовки.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Чтение, письмо, восприятие речи на слух и воспроизведение иноязычного текста по ключевым словам или по плану. Приемы структурирования информации.
ОК03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку. Особенности произношения на иностранном языке. Возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Основы проектной деятельности. Основы эффективного сотрудничества в коллективе.
ОК05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с	Правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка.



	учетом особенностей социального и культурного контекста.	Лексика по профилю подготовки.
ОК06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения. Лексика в данной области.
ОК07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности. Лексика в данной области.
ОК08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	Основы здорового образа жизни. Лексика в данной области.
ОК09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Современные средства и устройства информатизации и их использование. Правила работы на компьютере и оргтехнике. Правила ведения переписки по электронной почте.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные глаголы. Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Правила оформления документов.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке. Правила ведения деловой переписки. Работа с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой


	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>	
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1

		сrede.
ПК 1.1	Анализировать техническое задание на разработку конструкции типовых деталей, узлов изделия и оснастки.	Перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки.
ПК 1.4	Применять информационно-коммуникационные технологии для обеспечения жизненного цикла технической документации.	Перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки. Правила оформления документов.
ПК 2.1	Анализировать конструкторскую документацию.	Перевод, обобщение и анализ специализированной литературы по профилю подготовки.
ПК 4.2	Применять информационно-коммуникационные технологии при сборе, обработке и хранении технической, экономической и других видов информации.	Приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы


Вид учебной работы	Объем часов
Объём учебной нагрузки (всего)	<b>184</b>
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем	<b>174</b>
в том числе:	
теоретические занятия	8
лабораторные и практические занятия	166
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• составление словаря профессиональных терминов;</li> <li>• чтение и перевод профессиональных текстов со словарём;</li> <li>• написание докладов, сочинений, рефератов на заданные темы;</li> <li>• составление диалогов в устной/ письменной форме в целях совершенствования устной речи.</li> </ul>	
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 7 из 21 Экз. контрольный

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»


### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3		
Раздел 1. Вводно-коррективный курс.		12		
<b>Тема 1.1.</b> Изучение иностранных языков. Этикет. О себе.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	
	Фонетический материал: Повторение основных правил чтения и произношения.			
	Лексический материал: Изучение иностранных языков. Страна изучаемого языка: Великобритания. Этикет: благодарность, извинение, прием гостей. Моя семья и я.			
	Грамматический материал: - структура английского предложения; - виды предложений; - типы вопросов			
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	8		
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.			
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.			
	Развитие монологической и диалогической речи.			
Работа с текстом по теме.				
Аудирование				
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написать сочинение «About myself»	2			


	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 8 из 21 Экз. контрольный

Раздел 2. Основной курс.		<b>150</b>		
<b>Тема 2.1.</b> Из истории электричества.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Электричество. Алессандро Вольта. Грамматический материал: - простые нераспространенные и распространенные предложения; - личные и притяжательные местоимения; - употребление с существительным артикля (a/an, the); - образование множественного числа существительных; - притяжательный падеж существительных.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК08, ОК 09  ПК 4.2	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме. Аудирование.	10		
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов.			
	<b>Самостоятельная работа</b> Практика в переводе специальных текстов по теме	2		
	<b>Тема 2.2.</b> Энергия.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал по теме: Энергия. Солнечная энергия. Грамматический материал: - глагол, основные формы глагола; - спряжение глагола to be; - спряжение глагола to have;		ОК 01-09 ПК 4.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи	8		




	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 9 из 21 Экз. контрольный


	Выполнение грамматических тестов.		
	Развитие монологической и диалогической речи.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Реферат на тему «Источники энергии»	2	
<b>Тема 2.3.</b> Проводники.	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.4
	Лексический материал: Основные инструменты.		
	Грамматический материал: - местоимения (указательные, вопросительно-относительные, неопределённые); - числительные – порядковые и количественные		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	10	
	Работа с текстом по теме.		
	Выполнение грамматических тестов.		
	Аудирование.		
Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.			
<b>Тема 2.4.</b> Электричество.	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-10 ПК 1.1, ПК 1.4
	Лексический материал: Потребление электричества. Мастерские.		
	Грамматический материал: - времена группы Simple - имя прилагательное и степени сравнения прилагательных; - наречие и степени сравнения наречий.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	10	
	Работа с текстом по теме.		
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.		
Выполнение грамматических тестов			

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 10 из 21 Экз. контрольный


	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить диалоги « В мастерской»	2					
<b>Тема 2.5.</b> Типы тока.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Переменный и постоянный ток. Грамматический материал: - времена группы Continuous; - виды вопросительных предложений и порядок слов в них;		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.6, ПК 2.1 ПК 4.2				
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Работа с текстом по теме. Выполнение грамматических тестов. Развитие монологической и диалогической речи. Аудирование.			8			
	<b>Тема 2.6.</b> Изоляторы.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Проводники. Изоляторы. Грамматический материал: - конструкция to be going to do smth.; - пассивный залог-настоящее время; - пассивный залог-прошедшее время;			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.6, ПК 2.1 ПК 4.2		
		<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов. Развитие монологической и диалогической речи.				10	
		<b>Тема 2.7.</b> Электрическая цепь.		<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Последовательная цепь. Параллельная цепь. Короткое замыкание. Течение тока.		2	ОК 01-11 ПК 1.6, ПК 2.1 ПК 4.2

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 11 из 21 Экз. контрольный


	Грамматический материал: - понятие прямая и косвенная речь; - косвенная речь: сообщение; - правило согласования времён. <b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов. Развитие монологической и диалогической речи.	8	
<b>Тема 2.8.</b> Знаменитые изобретатели.	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11  ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 4.2
	Лексический материал: Открытия. Томас Эдисон. Майкл Фарадей. Джеймс Максвелл.		
	Грамматический материал: - времена группы Perfect - предложения с -wish.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	10	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написать реферат об известном изобретателе.	2	
<b>Тема 2.9.</b> Электрические приборы Дом. Квартира.	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 4.2
	Лексический материал: Мой дом. Электрические приборы.		
	Грамматический материал: - модальные глаголы- can/must/should/may - эквиваленты модальных глаголов;		

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 12 из 21 Экз. контрольный


	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов.	10	
<b>Тема 2.10 .</b> Резисторы.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Величина сопротивления. Мощность. Грамматический материал: - инфинитив; - сложное дополнение(complex object); - сложное подлежащее(complex subject).		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 4.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме. Выполнение грамматических тестов. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	10	
<b>Тема 2.11.</b> Трансформаторы.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Источник питания. Прибор. Грамматический материал: - сопоставление времен Present Simple и Present Continuous; - сопоставление времен Past Simple и Past Continuous; - сопоставление времён Past Simple и Present Perfect; - сопоставление времён Past Simple и Past Perfect;	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11  ПК 2.1, ПК 4.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	10	

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 13 из 21 Экз. контрольный


	Работа с текстом по теме. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов. Развитие монологической и диалогической речи.				
<b>Тема 2.12.</b> Конденсаторы.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Изолятор. Конденсатор. Колебания. Грамматический материал: - причастие I; - причастие II; - конструкции с причастием; - герундий; -функции герундия - простые и сложные предложения; - основные типы придаточных предложений.	2	ОК 01-11 ПК 2.1, ПК 4.2		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов. Развитие диалогической речи. Аудирование.			12	
	<b>Тема 2.13.</b> Метрическая система.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Метрическая система мер и весов. Международные стандарты. Грамматический материал: - союзы и союзные слова; -предложения с союзами neither...nor;			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 14 из 21 Экз. контрольный

	-предложения с союзами either...or. <b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме. Выполнение грамматических тестов. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Аудирование	10	ПК 4.2
<b>Тема 2.14.</b> Роль технического прогресса. Знания, умения и навыки электромеханика.	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал: Технический прогресс и его роль в жизни человека. Современная техника. Грамматический материал: -сослагательное наклонение; -употребление сослагательного наклонения; - времена Present Simple, Present Continuous, Present Perfect и Present Perfect Continuous; - времена Past Simple, Past Continuous, Past Perfect и Past Perfect Continuous; - времена Future Simple, Future Continuous, Future Perfect и Future Perfect Continuous; - систематизация знаний о временах действительного залога.		ОК 01-11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 4.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Развитие монологической речи. Аудирование.	10	
Раздел 3. Деловой английский язык.		<b>22</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		


	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 15 из 21 Экз. контрольный

Профессиональная деятельность специалиста.	Лексический материал: Официальная и неофициальная переписка. Виды писем. Правила оформления писем. Телефонные звонки. Деловые встречи. Переговоры. Составление и заполнение документов.	12	ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	Грамматический материал: - повторение времён страдательного залога; - времена Future –in-the-Past; - повторение правила согласования времён; - систематизация знаний о косвенной речи; - пунктуация.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.		
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.		
	Работа с текстом по теме.		
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.		
	Выполнение грамматических тестов. Аудирование.		
<b>Тема 3.2.</b> Поездка за границу.	<b>Содержание учебного материала</b>	ОК 01-11	
Лексический материал: Деловая поездка за границу. Оформление визы. На вокзале. В аэропорту. В гостинице. В ресторане. Путешествия. Грамматический материал: - словообразование; - предлоги и их употребление; - фразовые глаголы; - употребление инфинитива и инфинитивных оборотов в разговорной речи; - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения.			

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 16 из 21 Экз. контрольный

	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	10	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.		
	Работа с текстом по теме.		
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.		
	Развитие монологической и диалогической речи.		
Аудирование			
<b>Всего:</b>		<b>184</b>	



	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № 1	Лист 17 из 21 Экз. контрольный

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет «Иностранного языка»**

оснащенный оборудованием: столы и стулья для преподавателя и студентов, шкафы для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации, доска классная, комплект наглядных пособий;


техническими средствами обучения: телевизор, DVD-проигрыватель, проектор, компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Печатные издания

1. Голубев А.П.. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. 12-е изд. М. Издательский центр «Академия», 2013.
2. Безкоровая Г.Т., Соколова Н.И.. Учебник английского языка для учреждений СПО. 5-е изд. М. Издательский центр «Академия», 2017.
3. Голубев А.П.. Английский язык для технических специальностей: учебник. 6-е изд. М. Издательский центр «Академия», 2016. [Электронный ресурс]
4. Ламанская О.П., Хаустов О.Н.. Учебные задания для студентов специальности «Электроэнергетика и электротехника». Липецк. Издательство ЛГТУ, 2012. [Электронный ресурс]
5. Глендиннинг Эрик. Oxford English for Electrical and Mechanical Engineering. Oxford University Press, 1995. [Электронный ресурс]
6. Агабекян И.Л. Деловой английский. English for business. Ростов н/Д, «Феникс», 2004. [Электронный ресурс]
7. Орловская И.В.. Учебник английского языка для студентов технических университетов и вузов. 6-е изд. М, Изд. МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2006. [Электронный ресурс]

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОГСЭ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение №1	Лист 18 из 21 Экз. контрольный

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. English for business. Английский для бизнеса и карьеры. [Электронный ресурс]/URL: [www.englishforbusiness.ru](http://www.englishforbusiness.ru).
2. Информационный сайт «Home english». [Электронный ресурс]/URL: [www.homeenglish.ru](http://www.homeenglish.ru).
3. Информационный сайт «Изучение английского языка». [Электронный ресурс]/URL: [www.english-at-home.com](http://www.english-at-home.com).
4. Уроки английского языка онлайн для всех желающих. [Электронный ресурс]/URL: [www.real-english.ru](http://www.real-english.ru).
5. Информационный сайт «Английский – просто». [Электронный ресурс]/URL: <http://www.english-easy.info>
6. Информационный сайт «Изучение английского языка». [Электронный ресурс]/URL: <https://s-english.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<p><b>Знания:</b>            Лексика по профилю подготовки.            Приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки.            Приемы структурирования информации.            Способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку.            Особенности произношения на иностранном языке.            Возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>- не имеет базовых знаний (1);            - допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей употребления изученного материала (2);            - демонстрирует частичное знание содержания и особенностей употребления изученного материала (3);            - демонстрирует знание содержания и особенностей употребления изученного материала, но дает не полное его обоснование (4);            - демонстрирует полное правильное знание содержания и особенностей</p>	<p><b>Входной контроль:</b>            тестирование</p> <p><b>Текущий контроль:</b>            устный опрос, беседа, сообщение, реферат, доклад, презентация, тестирование, контрольные работы</p> <p><b>Промежуточный контроль:</b>            экзамен</p>



Основы проектной деятельности.  
Основы эффективного сотрудничества в коллективе.  
Правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка.  
Основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения.  
Правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности.  
Основы здорового образа жизни.  
Современные средства и устройства информатизации и их использование.  
Правила работы на компьютере и оргтехнике.  
Правила ведения переписки по электронной почте.  
Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке.  
Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.  
Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).  
Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.

употребления изученного материала, аргументировано обосновывает тот или иной выбор при выполнении практического задания (5).



<p>Лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке. Правила ведения деловой переписки. Правила оформления документов.</p>		
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li><li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li><li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li><li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li><li>- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li><li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li><li>- читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить иноязычный текст по ключевым словам или по плану;</li><li>- работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- не умеет и не готов к взаимодействию на иностранном языке (1);</li><li>- имея базовые знания, не умеет самостоятельно отбирать, систематизировать и применять усвоенную информацию для реализации чтения, письма, говорения и восприятия речи на слух на иностранном языке (2);</li><li>- демонстрирует частичное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух и допускает существенные ошибки при их реализации (3);</li><li>- демонстрирует в целом успешное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух, но допускает некоторые пробелы и неточности в конкретных заданных условиях(4);</li><li>- демонстрирует правильное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух на иностранном языке для обеспечения полноценной</li></ul>	<p><b>Входной контроль:</b> тестирование.</p> <p><b>Текущий контроль:</b> устный опрос, беседа с экспертом, контрольные работы, тестирование, защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера</p> <p><b>Промежуточный контроль:</b> экзамен</p>



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины  
Условное обозначение: РПОГСЭ.03 13.02.11

Редакция № 1  
Изменение №1

Лист 21 из 21  
Экз. контрольный

<p>переговоров в деловой среде; - переводить со словарём основные термины по профилю подготовки; - переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки.</p>	<p>профессиональной деятельности (5).</p>	
--	---	--