	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.08 13.02.13	Редакция № 1 Изменение № __	Лист 1 из 10 Экз. контрольный

УТВЕРЖДАЮ  
 зам. директора по У и НМР  
 О.А. Евтехова  
 06.09.2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


### ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена  
 по специальности

#### 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

на базе основного общего образования  
 очная форма обучения

2020 г.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОП.08 13.02.13	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 2 из 10 Экз. контрольный

### Лист согласования

**Организация-разработчик:**

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж».

**Разработчик:**

Кузьменко Элеонора Вадимовна, преподаватель ГПОУ ТО «ДПК».

СОГЛАСОВАНО


на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей общеобразовательных дисциплин

Протокол № 01  
от 06.09.2020 г.

Председатель ПЦК: Родичкина Н.Н.


**Эксперт:**

Методист ГПОУ ТО «ДПК» Коробова Л.В.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОП.08 13.02.13	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение</i> <i>№__</i>	<b>Лист 3 из 10</b> <b>Экз.</b> <b>контрольный</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОП.08 13.02.13	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 4 из 10 Экз. контрольный

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Правовые основы профессиональной деятельности

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к знаниям и умениям, определенными ФГОС СПО к дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности».

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 13.00.00 Электро-и теплотехника.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.


**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско - процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно - правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные акты и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОП.08 13.02.13	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 5 из 10 Экз. контрольный

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 141 час, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 94 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося 47 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>141</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>94</b>
в том числе:	
практические занятия	18
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>47</b>
в том числе:	
Работа с конспектами, учебной литературой.	12
Работа с нормативно-правовой документацией.	10
Решение ситуационных заданий по трудовому праву и социальной защите.	3
Подготовка рефератов, докладов и сообщений по темам.	12
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины  
Условное обозначение: РПОП.08 13.02.13

Редакция № 1  
Изменение №\_\_

Лист 6 из 10

Экз.  
контрольный

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 1. Право и экономика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	36	
	1 <b>Конституционные основы правового статуса личности.</b> Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.		1
	2 <b>Правовое регулирование экономических отношений.</b> Рыночная экономика как объект воздействия права. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.		2
	3 <b>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</b> Виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Понятие экономических споров. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его назначение.	2	
	<b>Практические занятия</b> Выполнение заданий преподавателя с использованием нормативно-правовых документов, регулирующих правоотношения в профессиональной деятельности. Составление претензии.	8	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектами, учебной литературой. Изучение нормативно-правовой документации, регулирующей правоотношения в профессиональной деятельности - подготовка докладов, сообщений (по темам указанным преподавателем).	20		
<b>Тема 2. Труд и социальная защита</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	32	
	1 Трудовое право как отрасль права.		1
	2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства.		1
	3 Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения, материальная ответственность.		2
	4 Рабочее время и время отдыха.		2
	5 Заработная плата.		2
	6 Трудовая дисциплина. Трудовые споры и порядок их разрешения.		2



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины  
Условное обозначение: РПОП.08 13.02.13


Редакция № 1  
Изменение №\_\_

Лист 7 из 10  
Экз. контрольный

	7	Социальное обеспечение граждан.		2	
		<b>Практические занятия</b> Составление трудового договора. Составление договора подряда. Составление искового заявления о восстановлении на работе. Заполнение таблиц времени», «Виды отпусков».	8		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектами, учебной и специальной литературой. Заполнение таблиц « Порядок разрешения трудовых споров», «Виды рабочего времени» и «Виды отпусков». Решение ситуационных заданий по трудовому праву и социальной защите. Подготовка рефератов, докладов и сообщений по изученным темам.	24		
<b>Тема 3. Административное право</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6		
	1	Административные правонарушения.			2
	2	Административная ответственность. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.			2
		<b>Практические занятия</b> Поиск нормативно-правовой документации в сети Интернет.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектами, учебной литературой. Работа с нормативно-правовой документацией, регулирующей правоотношения в профессиональной деятельности - подготовка докладов, сообщений.	3		
		<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	2		
		<b>Всего:</b>	<b>141</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОП.08 13.02.13	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 8 из 10 Экз. контрольный

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекс законодательных и нормативных документов;
- комплекс учебно-методической документации по дисциплине.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, имеющим выход в сеть Интернет;
- проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Конституция Российской Федерации. Основной закон. – М.: Проспект, 2018.
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях – М.: Проспект, 2018.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 N 214-ФЗ) // СЗ РФ. – 2001. - № 52.
4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/под ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева – М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2004 (согласовано к использованию на заседании ПЦК).


##### **Дополнительные источники:**

1. Гомола А.И. Гражданское право: учебник. – М.: Академия, 2009.
2. Крылова З.Г., Гуреев В.И. Основы права: учебник. – М.: Высшая школа, 2008.
3. Лазарев В.В. Основы права: учебник. – М.:Юрист, 2009.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Электронный учебник по праву. [Электронный ресурс] /URL: [www.mimesola.syteca.ru](http://www.mimesola.syteca.ru).
2. Справочная система «Консультант-плюс». [Электронный ресурс] /URL: [www.konsplus.ru](http://www.konsplus.ru).



	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение</b> <b>Тульской области «Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОП.08 13.02.13	Редакция № 1 Изменение №__	Лист 9 из 10 Экз. контрольный

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	- оценка выполнения практических заданий; - проверка домашней работы.
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	- оценка выполнения практических заданий; - проверка домашней работы.
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;	- оценка выполнения практических заданий; - проверка домашней работы.
<b>Знать:</b>	
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	- устный опрос; - контрольная работа; - оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	- устный опрос; - контрольная работа; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	- устный опрос; - контрольная работа; - дифференцированный зачет;
- организационно- правовые формы юридических лиц;	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные акты и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	- устный опрос; - контрольная работа; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины  
Условное обозначение: РП ОП.08 13.02.13

Редакция № 1  
Изменение №\_\_

Лист 10 из 10  
Экз.  
контрольный

- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности:	- устный опрос; - контрольная работа; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности:	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	- устный опрос; - контрольная работа; - проверка результатов самостоятельной работы;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	- устный опрос; - проверка результатов самостоятельной работы; - дифференцированный зачет.