	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ. 03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № –	Лист 1 из 16 Экз. контр.

УТВЕРЖДАЮ


Зам. директора по У и НМР

_____ Е.Д. Берлева

«02» сентября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования (по отраслям)
на базе среднего общего образования
очно-заочная форма обучения

2024 г.

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение №</i> –	Лист 2 из 13 Экз. контр.

Лист согласования

Организация разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж».

Разработчики: Евтехова Ольга Александровна, преподаватель ГПОУ ТО «ДПК».

СОГЛАСОВАНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии дисциплин профессионального цикла отделения «Машиностроение и энергетика»


Протокол № _____ от «30» августа 2024г.

Председатель ПЦК: _____ Н.В. Кораблева

Зам. директора по У и НМР: _____ О.А. Евтехова


Эксперт:

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение №</i> –	Лист 3 из 13 Экз. контр.

Содержание

1. Паспорт программы производственной практики.	4
2. Результаты освоения программы производственной практики.	6
3. Структура и содержание программы производственной практики.	7
4. Условия реализации программы производственной практики.	13
5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики.	15

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № –	Лист 4 из 13 Экз. контр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной практики

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной рабочей программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2 Организовать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

1.2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным выше видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения производственной практики должен:

получить практический опыт:

- в планировании и организации работы структурного подразделения;
- в анализе работы структурного подразделения.


уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования.

Контроль и оценка освоения программы практики по профессиональному модулю ПМ.03 при очно-заочной форме обучения осуществляется преподавателем по результатам защиты отчетов по практике (форма аттестации – дифференцированный зачет).

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Количество часов, выделяемых по учебному плану на производственную практику по ПМ.03 - 72 часа.


	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № –	Лист 5 из 13 Экз. контр.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Результатом освоения программы производственной практики по профессиональному модулю ПМ.03 является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности производственного подразделения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения
ПК 3.2.	Организовать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.


Общие компетенции формируются в процессе освоения ППССЗ в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № _	Лист 6 из 13 Экз. контр.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план программы производственной практики по ПМ.03

Вид профессиональной деятельности	Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Наименование разделов практики	Объем часов
1	2	3	4	5
Организация деятельности производственного подразделения	ПК 3.1 - ПК 3.3 ОК 01. – ОК 09.	Планирование и организация работы структурного подразделения	Планирование и организация работы структурного подразделения	72
		Всего:		72

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № –	Лист 7 из 13 Экз. контр.

3.2 Содержание обучения по производственной практике

Укрупненные направления выполняемых работ производственной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
УП.03 по ПМ.03. Организация деятельности производственного подразделения		72
Планирование и организация работы структурного подразделения	Содержание	
	1. Устав предприятия, цели, задачи и функции предприятия. Разработка и анализ производственной и организационной структуры предприятия (состав производственных подразделений и их характеристика, управленческая структура)	6
	2. Изучение должностных инструкций работников подразделения и определение роли каждого работника в достижении уставных целей.	6
	3. Подготовка и работа с типовыми документами, их оформление: - при приеме на работу и переводе на другое рабочее место; - по составлению трудового договора; - характеристики подчиненного; - по прохождению инструктажа по технике безопасности; - сопоставление должностных инструкций специалистов предприятия в соответствии с требованиями ЕТКС.	6
	4. Составление плана размещения оборудования производственного подразделения (цеха, участка) и содержания основных работ.	6



Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа производственной
практики по ПМ.03

Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11


Редакция № 1
Изменение №

–

Лист
8 из 13

Экз.
контр.


	5.	Анализ плановых показателей работы производственного подразделения (количество, мощность, режим работы технологического оборудования) и оформление месячного и годового графиков технического обслуживания и ремонта энергооборудования по данным предприятия.	6
	6.	Систематизация и анализ нормативно-правовой документации предприятия по соблюдению трудовой дисциплины; отраслевой документации по расчету трудоемкости, численности персонала.	6
	7.	Оформление карты технологического процесса ремонта для типового электрооборудования.	6
	8.	Заполнение нормативной документации по заказу материалов, деталей для ремонта электрооборудования и расчет потребности в материалах, необходимых для технического обслуживания и ремонта электрооборудования, и их стоимости.	6
	9.	Анализ выполнения работ в соответствии с планами-графиками, предложение вариантов эффективного использования технологического оборудования и материалов.	6
	10.	Оформление табеля учета рабочего времени и начислении заработной платы сотруднику подразделения. Описать алгоритм и порядок расчета.	6

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение №</i> –	Лист 9 из 13 Экз. контр.

	11.	Оформление табеля учета рабочего времени и начислении заработной платы сотруднику подразделения. Описать алгоритм и порядок расчета.	6
	12.	Подготовка и проведение собрания с коллективом подразделения. Описание проблемной ситуации в профессиональной деятельности и разработка вариантов управленческих решений по разрешению этих проблем. Составление отчета о выполненной работе на практике.	6
Всего:			72

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение №</i> –	Лист 10 из 13 Экз. контр.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие **учебных кабинетов**:

- основ экономики;
- информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета основ экономики:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект бланков технической документации;
- комплект образцов оформленных технических документов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленной первичной документации;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, имеющим выход в сеть Интернет;
- мультимедиа проектор;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности:


- компьютерный класс, имеющий выход в сеть Интернет;
- комплект лицензионного и специализированного программного обеспечения;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методических материалов;
- комплект образцов оформленных технических документов.

Реализация программы модуля предполагает производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Общие требования к организации учебной практики

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля «Организация деятельности производственного подразделения» и специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям)» (базовый уровень),
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы,
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № –	Лист 11 из 13 Экз. контр.

в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4.3. Информационное обеспечение реализации программы


Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации. Основной закон. Ч. I, II – М.: Юрайт-Издат, 2009.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М.: Проспект, КноРус, 2010.
3. Управление персоналом: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Т.Ю.Базаров. – 13-е изд., перераб. и доп. М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 320 с.
4. Казначевская Г.Б. Менеджмент. [Текст]: учебник/ -Ростов н/Д: «Феникс»,2019(допущено к использованию ПЦК).
5. Кнышова Е.Н. Экономика организации. [Текст]: учебник/- М.: ИД«ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021 (допущено к использованию ПЦК).
6. Райченко, А. В. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / А. В. Райченко, И. В. Хохлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва: ИНФРА-М, 2022. – 340, с.
7. Зайцева, Т. В. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальности 0600 Экономика и управление / Т. В. Зайцева, А. Т. Зуб. - Электрон. текстовые дан. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 335 с.
8. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для средних специальных учебных заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 284, с.

Дополнительные источники:

1. Афанасьев Н.А., Юсипов М.А. Система технического обслуживания и ремонта оборудования энергохозяйств промышленных предприятий (система ТОР ЭО). [Текст] - М.: Энергоатомиздат, 1989.
2. Кудрин Б.И. Электроснабжение промышленных предприятий. [Текст]: учебник/ - М.: Энергоатомиздат, 2007.
3. Основы управленческой деятельности. [Текст]: учебное пособие для студентов сред. проф. образования/В.Г. Шипунов.- М.: Высшая школа, 2006.
4. Менеджмент: учебник для студентов сред. проф. образования /Е.Е. Вершигора. - М.: Инфра-М, 2000 .
5. Менеджмент: учебник для студентов среднего профессионального образования/ Г.Б. Смирнова.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2002.
6. Новицкий П.И. Организация производства на предприятиях. [Текст]: учебное пособие/ - М.: Финансы и статистика, 2001.

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № –	Лист 12 из 13 Экз. контр.

7. Новые методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов и их отбору для финансирования. - М.:1994.
8. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. [Текст]:/ учебное пособие/ - М.: Мастерство, 2001.

Интернет – ресурсы:

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа свободный:
<http://www.consultant.ru>
2. Менеджмент, управление, виды менеджмента и управления, их особенности [Электронный ресурс]: <http://www.upravlenie24.ru>.

4.4 Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров (преподавателя, мастера на производстве), осуществляющих руководство учебной практикой: наличие среднего или высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1.Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	- правильный расчет и размещение электрооборудования производственного подразделения (цеха, участка) в соответствии с технологическими требованиями;	Оценка и защита практических занятий. Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК.
	- составление графика технического обслуживания и ремонта энергооборудования с учетом видов ремонтов и трудоемкости работ;	Оценка и защита практических занятий. Наблюдение и оценка работ на учебной практике. Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).
	- расчет численности рабочих, необходимых для выполнения технического	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий;



Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа производственной практики по ПМ.03**

Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11

Редакция № 1
Изменение №

–

Лист
13 из 13

Экз.
контр.

	обслуживания и ремонта электрооборудования с учетом выбранного оборудования;	- оценки расчетных заданий. Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).
	- точный расчет материалов, необходимых для выполнения технического обслуживания и ремонта электрооборудования;	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки расчетных заданий. Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).
	- обоснованность и аргументированность принятия управленческого решения в различных производственных ситуациях;	Текущий контроль в форме: - оценки участия в деловых играх; - оценки выполнения проблемных заданий; - защиты практических занятий; Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Квалификационный экзамен по ПМ (защита курсовой работы).
ПК 3.2.Организовывать работу коллектива исполнителей.	- владение способами бесконфликтного и делового общения в коллективе;	Текущий контроль в форме: - оценки участия в деловых играх; - защиты практических занятий; Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).
	- расчет трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту электрооборудованию с учетом проводимых видов ремонтов;	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки домашних расчетных заданий. Наблюдение и оценка работ на производственной практике.



**Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа производственной практики по ПМ.03**

Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11


*Редакция № 1
Изменение №*

-

**Лист
14 из 13**

**Экз.
контр.**

		<p>Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).</p>
	- расчет рабочих мест в соответствии с количеством основного и вспомогательного оборудования;	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки расчетных заданий. Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).</p>
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	- правильность и точность расчета технико-экономических показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения;	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки выполнения расчетных домашних заданий; - контрольных работ по теме МДК. Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).</p>
	- разработка экрана качества работ, с учетом проводимых видов ремонтов;	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).</p>
	- принятие эффективного управленческого решения в производственных ситуациях на производственной практике;	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по теме МДК. Наблюдение и оценка работ на производственной практике. Экзамен по МДК. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).</p>

	Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11	Редакция № 1 Изменение № –	Лист 15 из 13 Экз. контр.

		работы).
--	--	----------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- наличие положительных отзывов от руководителя практики;	-наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	- участие в проектно-исследовательской работе (курсовой работы);	- наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики; - подготовка портфолио; - экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- своевременное выполнение самостоятельной работы;	-наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	- рациональное распределение времени на этапах выполнения практических заданий и во время учебной практики;	-наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- аргументированность выбора принятого решения на этапах выполнения практических занятий и во время учебной практики;	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических



**Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа производственной практики по ПМ.03**

Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11

Редакция № 1
Изменение №

-

**Лист
16 из 13**

**Экз.
контр.**

ответственность.		заданий во время учебной практики -решение ситуационных производственных задач.
	-объективная оценка рисков и последствий принятых решений при моделировании элементов рабочей ситуации	- наблюдение и оценка руководителя производственного обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время учебной практики -решение ситуационных производственных задач;
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- рациональное использование различных источников (включая электронные) при решении профессиональных задач;	- выполнение и защита рефератов, подготовка сообщений и докладов; - оценка выполнения практических и домашних работ. - экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).
	-использование дополнительной литературы при подготовке к практическим работам, выполнении самостоятельной работы	- оценка выполнения практических и домашних работ. - экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).
ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	- работа с различными прикладными программами: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint;	- экспертное наблюдение и оценка при выполнении практических работ, при выполнении практических заданий во время учебной практики. Экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой работы).
	-разработка и оформление отчетной документации, творческих работ, расчетных заданий, курсовой работы с использованием современных ИКТ	- экспертное наблюдение и оценка при выполнении практических работ, при выполнении практических заданий во время производственной практики; - подготовка портфолио; - экзамен (квалификационный) по ПМ (защита курсовой



**Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа производственной практики по ПМ.03**
Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11

Редакция № 1
Изменение №
—

Лист
17 из 13

Экз.
контр.

		работы).
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- соблюдение принципов профессиональной этики;	- наблюдение и оценка руководителя обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	- наличие положительных вызовов от наставника обучения об уровне развития коммуникативных навыков при работе	- наблюдение и оценка руководителя обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– решение стандартных профессиональных задач в области собственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту электрооборудования	- наблюдение и оценка руководителя обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	-распределение обязанностей в коллективе в соответствии с поставленными целями;	- наблюдение и оценка руководителя обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– создание планов работы своей деятельности;	- наблюдение и оценка руководителя обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
	– систематическое посещение библиотеки учебного учреждения;	- наблюдение и оценка руководителя обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- использование новых технологий при решении профессиональных задач на учебной практике, практических занятиях, при выполнении	-наблюдение и оценка руководителя обучения на практических занятиях, при выполнении практических заданий во время производственной практики



Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа производственной
практики по ПМ.03**

Условное обозначение: РП ПП ПМ.03 13.02.11

*Редакция № 1
Изменение №*

–

**Лист
18 из 13**

**Экз.
контр.**

самостоятельной работы.