

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _____</i>	<b>Лист 1 из 28</b>  <b>Экз. контрольный</b>

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ТО «ДПК»

\_\_\_\_\_ Т. А. СОВЕТОВА

« 02 » сентября 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.06 СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**  
 программы подготовки специалистов среднего звена  
 по специальности  
**09.02.07 Информационные системы и программирование**  
 на базе основного общего образования  
 очная форма обучения

2024 г

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	Редакция № 1 Изменение № _____	Лист 2 из 28 Экз. контрольный

### Лист согласования

**Организация - разработчик:**

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

**Разработчики:**

Суханова Дарья Ивановна, преподаватель ГПОУ ТО «ДПК»

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании цикловой комиссии дисциплин профессионального цикла отделения  
«Информационные системы и программирование»

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ С.М. Гвоздев

Заместитель директора по ООП \_\_\_\_\_ Т.А. Панченко

**Эксперт от работодателя:**

ИП Михалев Э.В.  
(место работы)

Директор  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Э.В. Михалев  
(инициалы, фамилия)

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _____</i>	<b>Лист 3 из 28</b>  <b>Экз. контрольный</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	20

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<b>Рабочая программа</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _____</i>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.06 является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

### 1.2. Цель и результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности Проектирование и разработка информационных систем, видов и форм обслуживания и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

#### 1.2.1. Перечень общих компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа</b> профессионального модуля Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	Редакция № 1 Изменение № _____	Лист 5 из 28 Экз. контрольный

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 6	Сопровождение информационных систем
ПК 6.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы
ПК 6.2	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы
ПК 6.3	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы
ПК 6.4	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания
ПК 6.5	Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	инсталляции, настройки и сопровождения информационной системы; выполнении регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы
уметь	осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации; применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации; применять основные технологии экспертных систем; разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем
знать	регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы; политику безопасности в современных информационных системах; достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем; принципы работы экспертных систем

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 628

в том числе в форме практической подготовки 390

Из них на освоение МДК 362

в том числе самостоятельная работа 12

практики, в том числе учебная 180

производственная 72

Промежуточная аттестация 24

Экзамен квалификационный 14

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа</b> <b>профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение</i> <i>№ _____</i>	<b>Лист 6 из 28</b>
	<b>Экз.</b> <b>контрольный</b>		

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы, час	Объем образовательной программы, час					Самостоятельная работа
			Занятия во взаимодействии с преподавателем, час.					
			всего, часов	Обучение по МДК, в час.		Практики		
				в т.ч.		Учебная	Производственная	
	лабораторные работы и практические занятия, часов	курсовая проект (работа)*, часов						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 6.1, ПК 6.3 ОК.01.- ОК.10	Раздел 1. Ввод информационных систем в эксплуатацию	110	110	48	-			4
ПК 6.2, ПК 6.4, ПК 6.5 ОК.01.- ОК.10	Раздел 2. Обеспечение эксплуатации информационных систем	84	84	50	-			4
ПК 6.2, ПК 6.4 ОК.01.- ОК.10	Раздел 3. Виды, характеристики и особенности функционирования информационных систем	102	102	30	-			4

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа</b> <b>профессионального модуля</b> Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07	Редакция № 1 Изменение № _____	Лист 7 из 28
	<b>Экз. контрольный</b>		

ПК 6.1, ПК 6.4, 6.5 ОК.01.- ОК.10	Раздел 4. Особенности технического сопровождения интеллектуальны х систем	66	66	10	-		4
ПК 6.1-6.5 ОК.01.- ОК.10	Учебная и производственная практика	252				180	72
	<b>Всего:</b>	<b>628</b>	<b>362</b>	<b>156</b>	<b>-</b>	<b>180</b>	<b>72</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
<b>Раздел 1. Ввод информационных систем в эксплуатацию</b>		<b>110</b>
<b>МДК.06.01 Внедрение информационных систем</b>		<b>110</b>
Тема 6.1.1. Основные этапы и методологии в проектировании и	<b>Содержание</b>	<b>18</b>
	1. Жизненный цикл информационных систем.	
	2. Классификация информационных систем	



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
Условное обозначение: **РП ПМ.06 09.02.07**

*Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_*

Лист 8 из 28

**Экз.  
контрольный**

внедрении информационных систем	3. Основные методологии разработки информационных систем: MSF, RUP и т.п.	
	4. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Основные процессы и взаимосвязь между документами в информационной системе согласно стандартам	
	5. Техническое задание: основные разделы согласно стандартам	
	6. Виды внедрения, план внедрения. Макетирование. Пилотный проект	
	7. Стратегии, цели и сценарии внедрения.	
	8. Структура и этапы проектирования информационной системы.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>16</b>
	1. Практическая работа «Разработка сценария внедрения информационной системы для рабочего места»	
2. Практическая работа «Разработка технического задания на внедрение информационной системы»		
3. Практическая работа «Разработка графика разработки и внедрения информационной системы»		
4. Практическая работа. «Сравнительный анализ методологий проектирования»		
<b>Тема 6.1.2. Организация и документация процесса внедрения информационных систем</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Предпроектное обследование: анализ бизнес-процессов и моделирование	
	2. Формализация целей и оценка затрат внедрения информационной системы	
	3. Формирование групп внедрения (экспертная, проектная, группа внедрения), распределение полномочий и ответственности. Локальные акты	
	4. Обучение группы внедрения. Обучающая документация. Стандарты ЕСПД	
	5. Методы разработки обучающей документации	
	6. Порядок внесения и регистрации изменений в документации	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>16</b>



**Министерство образования Тульской области**  
**Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области**  
**«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
 Условное обозначение: **РП ПМ.06 09.02.07**

*Редакция № 1*  
*Изменение № \_\_\_\_\_*

**Лист 9 из 28**  
**Экз. контрольный**

	1. Практическая работа «Анализ бизнес-процессов подразделения»	
	2. Практическая работа «Разработка и оформление предложений по расширению функциональности информационной системы»	
	3. Практическая работа «Разработка перечня обучающей документации на информационную систему»	
	4. Практическая работа «Разработка руководства оператора»	
<b>Тема 6.1.3.</b> <b>Инструменты и технологии внедрения информационных систем</b>	<b>Содержание</b>	<b>20</b>
	1. Функции менеджера сопровождения и менеджера развертывания. Формирование репозитория проекта внедрения	
	2. Сравнительный анализ инструментов организационного проектирования	
	3. Применение технологии RUP в процессе внедрения	
	4. Типовые функции инструментария для автоматизации процесса внедрения информационной системы	
	5. Установка, конфигурирование и настройка сетевых и телекоммуникационных средств.	
	6. Формирование интерфейсов и организация доступа пользователей к информационной системе. Режимы оповещения пользователей	
	7. Организация мониторинга процесса внедрения. Оформление результатов внедрения	
	8. Оценка качества функционирования информационной системы. CALS-технологии	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>16</b>
1. Практическая работа «Разработка моделей интерфейсов пользователей»		
2. Практическая работа «Настройка доступа к сетевым устройствам»		
3. Практическая работа «Настройка политики безопасности»		
4. Лабораторная работа «Выполнение задач тестирования в процессе внедрения»		
<b>Самостоятельная работа обучающихся: Сравнительный анализ методологий</b>	<b>4</b>	

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<b>Рабочая программа</b>	Редакция № 1 Изменение № ____

	проектирования.	
Экзамен		<b>18</b>
<b>Раздел 2. Обеспечение эксплуатации информационных систем</b>		<b>84</b>
<b>МДК. 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем</b>		<b>84</b>
<b>Тема 6.2.1.</b> Организация сопровождения и восстановления работоспособности системы	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Задачи сопровождения информационной системы. Ролевые функции и организация процесса сопровождения. Сценарий сопровождения. Договор на сопровождение	
	2. Анализ исходных программ и компонентов программного средства. Программная инженерия и оценка качества. Реинжиниринг	
	3. Цели и регламенты резервного копирования. Сохранение и откат рабочих версий системы. Сохранение и восстановление баз данных	
	4. Организация процесса обновления в информационной системе. Регламенты обновления	
	5. Обеспечение безопасности функционирования информационной системы	
	6. Организация доступа пользователей к информационной системе	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>24</b>
	1. Практическая работа «Разработка плана резервного копирования»	
	2. Лабораторная работа «Создание резервной копии информационной системы»	
3. Лабораторная работа «Создание резервной копии базы данных»		
4. Лабораторная работа «Восстановление данных»		
<b>Самостоятельная работа обучающихся: Восстановление работоспособности системы</b>	<b>4</b>	
<b>Тема 6.2.2.</b> <b>Идентификация и устранение ошибок в</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>
	1. Организация сбора данных об ошибках в информационных системах, источники сведений 2. Системы управления производительностью приложений. Мониторинг сетевых ресурсов	



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _____</i>	Лист 11 из 28 <b>Экз. контрольный</b>
---	---	--

<b>информационной системе</b>	3. Схемы и алгоритмы анализа ошибок, использование баз знаний	
	4. Отчет об ошибках системы: содержание, использование информации	
	5. Методы и инструменты тестирования приложений. Пользовательская документация: «Руководство программиста», «Руководство системного администратора»	
	6. Выявление аппаратных ошибок информационной системы. Техническое обслуживание аппаратных средств	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>26</b>
	1. Лабораторные работы «Сбор информации об ошибках. Формирование отчетов об ошибках»	
2. Лабораторные работы «Выявление и устранение ошибок программного кода информационных систем»		
3. Лабораторные работы «Выполнение обслуживания информационной системе в соответствии с пользовательской документацией»		
Дифф.зачет		<b>2</b>
<b>Раздел 3. Виды, характеристики и особенности функционирования информационных систем</b>		<b>102</b>
<b>МДК. 06.03 Устройство и функционирование информационной системы</b>		<b>102</b>
Тема 6.3.1. Виды информационных систем	<b>Содержание</b>	<b>26</b>
	1. Базовая структура информационной системы.	
	2. Основное оборудование системной интеграции	
	3. Особенности информационного, программного и технического обеспечения различных видов АИС.	
	4. Особенности сопровождения информационных систем бухгалтерского учета и материально-технического снабжения.	



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 12 из 28

Экз.  
контрольный

5. Особенности сопровождения информационных систем управления качеством, технической и технологической подготовки производства.	
6. Особенности сопровождения информационных систем поисково-справочных служб, библиотек и патентных ведомств	
7. Особенности сопровождения информационных систем управления «Умный дом»	
8. Особенности сопровождения информационных систем обслуживания многозонного мультимедийного пространства	
9. Особенности сопровождения информационных систем удаленного управления и контроля объектов	
10. Особенности сопровождения информационных систем реального времени	
11. Структура и этапы проектирования информационной системы.	
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	20
1. Практические работы «Разработка технического задания на сопровождение информационной системы (указать предметную область)»	
2. Практическая работа «Формирование предложений о расширении информационной системы»	
3. Лабораторная работа «Обслуживание системы отображения информации актового зала»	
4. Лабораторная работа «Обслуживание системы отображения информации конференц-зала»	
5. Лабораторная работа «Обслуживание локальной сети»	
6. Лабораторная работа «Обслуживание системы видеонаблюдения»	
<b>Тема 6.3.2. Надежность и</b>	<b>30</b>
<b>Содержание</b>	
1. Модели качества информационных систем. Стандарты управления качеством	



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
Условное обозначение: **РП ПМ.06 09.02.07**

Редакция № 1  
Изменение № \_\_\_\_\_

Лист 13 из 28

**Экз.  
контрольный**

<b>качество информационных систем</b>	2. Надежность информационных систем: основные понятия и определения. Метрики качества	
	3. Показатели надежности в соответствии со стандартами. Обеспечение надежности.	
	4. Методы обеспечения и контроля качества информационных систем. Достоверность информационных систем. Эффективность информационных систем.	
	5. Безопасность информационных систем. Основные угрозы. Защита от несанкционированного доступа	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>10</b>
	1. Практическая работа «Определение показателей безотказности системы»	
	2. Практическая работа «Определение показателей долговечности системы»	
3. Практическая работа «Определение комплексных показателей надежности системы»		
4. Практическая работа «Определение единичных показателей достоверности информации в системе»		
5. Практические работы «Формирование предложений по реинжинирингу информационной системы (указать предметную область)»		
<b>Самостоятельная работа:</b> Безопасность информационных систем. Основные угрозы. Защита от несанкционированного доступа	<b>4</b>	
Курсовая работа(проект)		
Экзамен	<b>18</b>	
<b>Раздел 4. Особенности технического сопровождения интеллектуальных систем</b>	<b>66</b>	
<b>МДК. 6.04 Интеллектуальные системы и технологии</b>	<b>66</b>	
Тема 6.4.1 Виды и особенности интеллектуальных систем	<b>Содержание</b>	<b>40</b>
	1. Виды интеллектуальных систем и области их применения	
	2. Основные модели интеллектуальных систем	



**Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»**

Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07	<b>Рабочая программа</b>	Редакция № 1 Изменение № _____	Лист 14 из 28  Экз. контрольный
---	--------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------

информационных систем	3. Архитектура интеллектуальных информационных систем	
	4. Типовая схема функционирования интеллектуальной системы	
	5. Примеры интеллектуальных систем	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	
	1. Практические работы «Моделирование интеллектуальных систем»	10
	<b>Самостоятельная работа: Архитектура интеллектуальных информационных систем</b>	<b>4</b>
Дифф. зачет		<b>2</b>
<p><i>УП 06.01 Разработка и администрирование БД на платформе «1С:Предприятие 8.3»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Знакомство с платформой «1С:Предприятие 8.3». Создание информационной базы. Подсистемы. Справочники.</li> <li>- Документы. Регистры накопления.</li> <li>- Простой отчёт.</li> <li>- Макеты. Редактирование макетов и форм.</li> <li>- Периодические регистры сведений</li> <li>- Перечисления. Проведение документа по нескольким регистрам.</li> <li>- Обратные регистры накопления.</li> <li>- Отчёты.</li> <li>- Оптимизация проведения документа «Оказание услуг».</li> <li>- План видов характеристик.</li> <li>- Бухгалтерский учёт.</li> <li>- План видов расчета, регистр расчета.</li> <li>- Использование регистра расчета.</li> <li>- Поиск в базе данных.</li> <li>- Выполнение заданий по расписанию.</li> <li>- Редактирование движений в форме документа.</li> </ul>		<b>180</b>



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: **РП ПМ.06 09.02.07**

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 15 из 28

Экз.  
контрольный

- Список пользователей и их роли.
- Рабочий стол и настройка командного интерфейса.
- Обмен данными.
- Функциональные опции.
- Подборы и ввод на основании.
- Приемы разработки форм.

*УП 06.02 Разработка и администрирование БД средствами SQL Lite:*

- Проектирование, создание реляционных таблиц в режиме конструктора.
- Проектирование, создание реляционных таблиц с помощью инструкций SQL.
- Редактирование таблицы и реорганизация внешнего вида таблицы.
- Заполнение таблиц с помощью инструкций SQL.
- Индексирование, сортировка и организация связей нескольких таблиц.
- Проектирование клиентской части СУБД.
- Создание форм для взаимодействия с БД.
- Создание и обработка запросов на выборку и замену данных с использованием SQL.
- Создание и обработка запросов на вычисление полей с использованием языка SQL.
- Создание и обработка перекрестных запросов.
- Сортировка полученных данных.
- Использование функций обработки данных.
- Итоговые вычисления.
- Группировка данных.
- Создание подзапросов. Объединение таблиц.
- Комбинированные запросы.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<b>Рабочая программа</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № _____</i>

- Обновление и удаление данных	
<b>Производственная практика</b> - разработка технического задания на сопровождение информационной системы; - участие в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации; - исправление ошибок в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации; - разработка документации по эксплуатации информационной системы; - использование стандартов при оформлении программной документации - выполнение оценки качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям;	72
- выполнение регламента по обновлению, техническому сопровождению информационной системы; - выполнение регламента по восстановлению данных информационной системы; - организация доступа пользователей к информационной системе; - сопровождение одной из информационных систем; - взаимодействие со специалистами смежного профиля при разработке и эксплуатации приложений - разработка технического задания на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной	

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	Редакция № 1 Изменение № ____	Лист 17 из 28 <b>Экз. контрольный</b>

областью; - использование инструментальных средств программирования информационной системы; - исправление ошибок в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации; - выполнение оценки качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям; - выполнение регламента по обновлению, техническому сопровождению; восстановлению данных информационной системы; - взаимодействие со специалистами смежного профиля при разработке и эксплуатации приложений - разработка технического задания на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью; - исправление ошибок в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации; - выполнение регламента по обновлению, техническому сопровождению; восстановлению данных информационной системы; - организация доступа пользователей к информационной системе; - формирование отчетной документации по результатам работ	<b>18</b>
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>18</b>
<b>Всего</b>	<b>628</b>

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<b>Рабочая программа</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ____</i>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатории Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем, оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по специальности:

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.2.3 Примерной программы по специальности.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями..

##### 3.2.1. Печатные издания:

1. Фуфаев Э.В. Разработка и эксплуатация удаленных баз данных: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Э.В.Фуфаев, Д.Э. Фуфаев. – 6-е изд., стер. – Москва: Академия, 2022. – 304 с.

2. Боровская, Е.В. Основы искусственного интеллекта: учеб. пособие / Н.А. Давыдова; Е.В. Боровская. — 4-е изд. (эл.). – Москва : Лаборатория знаний, 2022. – 130 с.

##### 3.2.2 Электронные издания:

Стасышин В.М. Разработка информационных систем и баз данных : учебное пособие для СПО / Стасышин В.М.. — Саратов : Профобразование, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0527-1. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87389.html> (дата обращения: 13.10.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/873890>.

	<b>Министерство образования Тульской области</b> <b>Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области</b> <b>«Донской политехнический колледж»</b>		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: <b>РП ПМ.06 09.02.07</b>	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ____</i>	<b>Лист 19 из 28</b> <b>Экз. контрольный</b>

### 2.2.2. Дополнительные источники

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРАМ, 2023. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-58199-0856-3.-Текст:электронный.-URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190684> (дата обращения: 13.10.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Пятаева А.В. Интеллектуальные системы и технологии : учебное пособие / Пятаева А.В., Раевич К.В.. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-7638-3873-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84358.html> (дата обращения: 13.10.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Стюарт Рассел, Питер Норвиг. Искусственный интеллект. Современный подход. — Москва: Вильямс, 2022.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07	Редакция № 1 Изменение № ____	Лист 20 из 28 Экз. контрольный

### 3. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Раздел модуля 1. Ввод информационных систем в эксплуатацию</i>		



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 21 из 28

Экз.  
контрольный

ПК 6.1 Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы

Оценка **«отлично»** - проанализирована предметная область функционирования системы; выделены и определены признаки системы по нескольким основаниям классификации; указаны все функции предложенной информационной системы; сформировано и обосновано несколько предложений по расширению перечня выполняемых функций. Сформированы и обоснованы предложения по реинжинирингу системы  
Оценка **«хорошо»** - проанализирована предметная область функционирования системы; выделены и определены признаки системы и указана ее принадлежность по классификации; указаны основные функции предложенной информационной системы; сформированы и обоснованы предложения по расширению перечня выполняемых функций. Сформированы предложения по реинжинирингу системы  
Оценка **«удовлетворительно»** - проанализирована предметная область функционирования системы; указана ее принадлежность по классификации; указаны функции предложенной информационной системы; сформированы предложения по расширению перечня выполняемых функций.  
Внесено хотя бы одно предложение по реинжинирингу системы

Экзамен в форме собеседования:  
практическое задание по формированию предложений на расширение функциональности информационной системы  
Формирование предложений о реинжиниринге информационной системы.  
Защита отчетов по практическим и лабораторным работам  
Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/ производственной

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: <b>Рабочая программа профессионального модуля</b> Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07	Редакция № 1 Изменение № ____	Лист 22 из 28 Экз. контрольный

<p>ПК 6.3 Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.</p>	<p>логичную структуру, содержит достаточное количество рисунков, схем, таблиц; содержание позволяет освоить работу с информационной системой в достаточном объеме для указанной категории пользователей; оформление полностью соответствует требованиям стандартов.</p> <p>Оценка <b>«хорошо»</b> - обучающая документация разработана с учетом особенностей пользователей; документация содержит достаточное количество рисунков, схем, таблиц; содержание позволяет освоить работу с информационной системой в достаточном объеме для указанной категории пользователей; оформление соответствует требованиям стандартов. Оценка <b>«удовлетворительно»</b> - обучающая документация разработана; документация содержит рисунки, схемы, таблицы; содержание позволяет освоить работу с информационной системой без учета указанной категории пользователей; оформление в основном соответствует требованиям стандартов.</p>	<p>Экзамен в форме собеседования: практическое задание по разработке обучающей документации для указанной категории пользователей</p> <p>Защита отчетов по практическим и лабораторным работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/производственной</p>
<p>Раздел модуля 2. Обеспечение эксплуатации информационных систем</p>		



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 23 из 28

Экз.  
контрольный

ПК 6.2 Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.

Оценка **«отлично»** - проанализированы функции системы, проверено и выявлено несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); выявлены и устранены причины несоответствия (внесены исправления в программный код); продемонстрировано функционирование системы после исправления и сделан вывод о работоспособности. Оценка **«хорошо»** - проверено функционирование системы и выявлено несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); выявлены и устранены причины несоответствия (внесены исправления в программный код); продемонстрировано функционирование системы после исправления и сделан вывод о работоспособности. Оценка **«удовлетворительно»** - проверено функционирование системы и выявлено несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); выявлены и устранены некоторые причины несоответствия (внесены исправления в программный код); продемонстрировано функционирование системы после исправления и сделан вывод о работоспособности.

Экзамен в форме собеседования: практическое задание по обнаружению и исправлению ошибок программного кода информационной системы. Защита отчетов по практическим и лабораторным работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/ производственной



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 24 из 28

Экз.  
контрольный

ПК 6.4 Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

Оценка **«отлично»** - проанализировано техническое задание и выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы; протоколы оформлены в соответствии с требованиями стандартов и/или руководящих документов; сделан вывод о соответствии системы действующим стандартам качества. Оценка **«хорошо»** - выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы; сделан вывод о соответствии системы действующим стандартам качества. Оценка **«удовлетворительно»** - выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы

Экзамен в форме собеседования:  
практическое задание по оценке качества функционирования информационной системы.  
Защита отчетов по практическим и лабораторным работам  
Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/производственной



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 25 из 28

Экз.  
контрольный

<p>ПК 6.5 Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Оценка <b>«отлично»</b> - внесены заданные изменения в базу данных информационной системы; проверено сохранение изменений; выполнено обновление системных компонент; предложен и обоснован план резервного копирования базы данных; резервное копирование выполнено.</p> <p>Оценка <b>«хорошо»</b> - внесены заданные изменения в базу данных информационной системы, изменения сохранены; выполнено обновление</p>	<p>Экзамен в форме собеседования: практическое задание по выполнению обновления и резервного копирования базы данных информационной системы</p>
	<p>системных компонент; предложен план резервного копирования базы данных; резервное копирование выполнено. Оценка <b>«удовлетворительно»</b> - внесены заданные изменения в базу данных информационной системы, изменения сохранены; предложен план резервного копирования базы данных; резервное копирование выполнено.</p>	<p>Защита отчетов по практическим и лабораторным работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/производственной</p>
<p>Раздел модуля 3. Виды, характеристики и особенности функционирования информационных систем</p>		



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение № \_\_\_\_\_

Лист 26 из 28

Экз.  
контрольный

ПК 6.2 Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.

Оценка **«отлично»** - проанализированы функции системы, проверено и выявлено несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); выявлены и устранены причины несоответствия (внесены исправления в программный код); продемонстрировано функционирование системы после исправления и сделан вывод о работоспособности. Оценка **«хорошо»** - проверено функционирование системы и выявлено несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); выявлены и устранены причины несоответствия (внесены исправления в программный код); продемонстрировано функционирование системы после исправления и сделан вывод о работоспособности. Оценка **«удовлетворительно»** - проверено функционирование системы и выявлено несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); выявлены и устранены некоторые причины несоответствия (внесены исправления в программный код); продемонстрировано функционирование системы после исправления и сделан вывод о работоспособности

Экзамен в форме собеседования:  
практическое задание по обнаружению и исправлению ошибок программного кода информационной системы.  
Защита отчетов по практическим и лабораторным работам  
Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/производственной



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение № \_\_\_\_\_

Лист 27 из 28

Экз.  
контрольный

ПК 6.4 Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

Оценка **«отлично»** - проанализировано техническое задание и выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы; протоколы оформлены в соответствии с требованиями стандартов и/или руководящих документов; сделан вывод о соответствии системы действующим стандартам качества. Оценка **«хорошо»** - выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы; сделан вывод о соответствии системы действующим стандартам качества. Оценка **«удовлетворительно»** - выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы.

Экзамен в форме собеседования:  
практическое задание по оценке качества функционирования информационной системы.  
Защита отчетов по практическим и лабораторным работам  
Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/ производственной

Раздел модуля 4. Особенности технического сопровождения интеллектуальных систем



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение № \_\_\_\_\_

Лист 28 из 28

Экз.  
контрольный

ПК 6.1 Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.

Оценка **«отлично»** - проанализирована предметная область функционирования системы; выделены и определены признаки системы по нескольким основаниям классификации; указаны все функции предложенной информационной системы; сформировано и обосновано несколько предложений по расширению перечня выполняемых функций. сформированы и обоснованы предложения по реинжинирингу системы  
Оценка **«хорошо»** - проанализирована предметная область функционирования системы; выделены и определены признаки системы и указана ее принадлежность по классификации; указаны основные функции предложенной информационной системы; сформированы и обоснованы предложения по расширению перечня выполняемых функций. **системам"**: сформированы предложения по реинжинирингу системы

Экзамен в форме собеседования:  
практическое задание по формированию предложений на расширение функциональности информационной системы  
Формирование предложений о реинжиниринге информационной системы.

Защита отчетов по практическим и лабораторным работам  
Экспертное наблюдение за выполнением различных видов



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 29 из 28

Экз.  
контрольный

Оценка **«удовлетворительно»** - проанализирована предметная область функционирования системы; указана ее принадлежность по классификации; указаны функции предложенной информационной системы; сформированы предложения по расширению перечня выполняемых функций. **системам"**: внесено хотя бы одно предложение по реинжинирингу системы

работ во время учебной/  
производственной



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение № \_\_\_\_\_

Лист 30 из 28

Экз.  
контрольный

ПК 6.4 Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

Оценка **«отлично»** - проанализировано техническое задание и выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы; протоколы оформлены в соответствии с требованиями стандартов и/или руководящих документов; сделан вывод о соответствии системы действующим стандартам качества. Оценка **«хорошо»** - выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы; сделан вывод о соответствии системы действующим стандартам качества. Оценка **«удовлетворительно»** - выполнена проверка функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки внесены в протоколы.

Экзамен в форме собеседования: практическое задание по оценке качества функционирования информационной системы.

Защита отчетов по практическим и лабораторным работам

Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/ производственной



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 31 из 28

Экз.  
контрольный

ПК 6.5 Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.

Оценка **«отлично»** - внесены заданные изменения в базу данных информационной системы; проверено сохранение изменений; выполнено обновление системных компонент; предложен и обоснован план резервного копирования базы данных; резервное копирование выполнено.  
Оценка **«хорошо»** - внесены заданные изменения в базу данных информационной системы, изменения сохранены; выполнено обновление системных компонент; предложен план резервного копирования базы данных; резервное копирование выполнено. Оценка **«удовлетворительно»** - внесены заданные изменения в базу данных информационной системы, изменения сохранены; предложен план резервного копирования базы данных; резервное копирование выполнено.

Экзамен в форме собеседования:  
практическое задание по выполнению обновления и резервного копирования базы данных информационной системы  
Защита отчетов по практическим и лабораторным работам  
Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/производственной



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 32 из 28

Экз.  
контрольный

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"><li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li><li>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li></ul>	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"><li>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</li></ul>	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"><li>- демонстрация ответственности за принятые решения;</li><li>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы</li></ul>	



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 33 из 28

Экз.  
контрольный

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;  - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>- демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей</p>	



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 34 из 28

Экз.  
контрольный

ОК 06. Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,
- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 35 из 28

Экз.  
контрольный

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;
- демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания

- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 36 из 28

Экз.  
контрольный

необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке	



Министерство образования Тульской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: **Рабочая программа**  
**профессионального модуля**  
Условное обозначение: РП ПМ.06 09.02.07

Редакция № 1  
Изменение  
№ \_\_\_\_\_

Лист 37 из 28

Экз.  
контрольный

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

-эффективно использовать знания по финансовой грамотности, - эффективно планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере при проведении работ по конструированию сетевой инфраструктуры