

Приложение 3.22  
к Основной профессиональной  
образовательной программе 09.02.01  
Компьютерные системы и комплексы  
(Приказ ГПОУ ТО «ДПК» №632 от 02.12.2022)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Донской  
2022

Программа разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 "Компьютерные системы и комплексы" (Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 N 849)

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»

Разработчик(и): Корнеева Ю.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.01 «Компьютерные сети и комплексы» в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины учащийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

В результате освоения дисциплины учащийся должен:

## **Уметь:**

использовать необходимые нормативные документы;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

определять организационно-правовую форму организации;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

## **Знать:**

основные положения Конституции Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;

правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	100
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	66
в том числе:	
практические занятия	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	34
Составление конспекта Работа с Федеральными законами РФ Составление схемы Составление таблицы Работа с конспектом лекции Ответы на контрольные вопросы	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы права</b>		<b>4</b>	<b>ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3,</b>
Введение	Содержание и значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	1	
Тема 1.1. Социальные нормы и нормы права	<b>Содержание учебного материала:</b> Виды социальных норм Структура нормы права	2	
		4	
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	<b>Содержание учебного материала:</b> Правовой статус личности. Понятие гражданства.	2	
	Виды прав человека. Обязанности граждан РФ.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка к дискуссии по теме «Правовой статус человека и гражданина в РФ»	4	
<b>Раздел 2. Предпринимательская деятельность</b>		<b>16</b>	<b>ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3,</b>
Тема 2.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки	2	
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.	8	
	Право собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности		
	Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.		
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности»	2	

	<b>Практическая работа:</b> Составление гражданско-правовых договоров	2	ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3,
	<b>Практическая работа:</b> Решение задач на тему гражданско-правовой договор	2	
<b>Раздел 3. Основы трудового права Российской Федерации</b>		<b>22</b>	
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудового права. Трудовое правоотношение.	2	
Тема 3.2. Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора.	6	
	Прекращение трудового договора.		
	<b>Практическая работа:</b> Составление трудового договора	2	
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Трудовой договор»	2	
Тема 3.3 Рабочее время и время отдыха	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха	4	
Тема 3.4. Трудовая дисциплина	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность.	1	
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Трудовая дисциплина»	2	
Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности.	2	
	<b>Практическая работа:</b> Решение задач на тему «Материальная ответственность»	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение индивидуальных заданий	6	
Тема 3.6. Трудовые споры	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	

	<p>Понятие трудовых споров. Классификация трудовых споров.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада с презентацией на минikonференции по теме «Трудовые споры»</p>	4	
Тема 3.7. Социальное обеспечение граждан	<p><b>Содержание учебного материала:</b> Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка к диспуту по теме «О пенсионном возрасте в Российской Федерации»</p>	6	
<b>Раздел 4. Основы административного права</b>		4	<b>ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3,</b>
Административные правонарушения и административная ответственность	<p><b>Содержание учебного материала:</b> Понятие административного права. Административная ответственность.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада с презентацией на минikonференции по теме «Административные правонарушения»</p>	3	
	<i>Самостоятельная работа 34 часа</i>		
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
	<b>Всего</b>	<b>100</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по профессиональному модулю;
- магнитная доска;
- экран.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- электронно-вычислительная техника;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс»;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Нормативно-правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Всеобщая декларация прав человека: Принята Генерал. Ассамблеей ООН: от 10.12.48/
3. Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
4. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая и третья) (с изм. и доп.).
5. Трудовой кодекс Российской Федерации.

##### **Основная литература**

1. В.В. Румынина Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2018.
2. А.И. Тыщенко Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. проф. учеб. заведений. – М.: РИОР: ИНФРА – М, 2018.

## Дополнительная литература

1. WWW.znaniium.com Электронная книга Правовое обеспечение профессиональной деятельности: М.: РИОР: ИНФРА – М, 2020.
2. Комментарий к Конституции Российской Федерации. – Пол общ. Ред Л.В. Лазарева. - М.: ООО «Новая правовая культура», 2021
3. А.С. Щукин, С.В. Кирин Конституционное право. Семинарские занятия: 4. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2019
3. Морозова Л.А. Теория государства и права: Учебник. - М.: Юристъ, 2020.

## Интернет – ресурсы

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Консультант Плюс -[http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
2. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Гарант - [http:// www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)
3. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -[http:// www.ombudsmanrf.ru/](http://www.ombudsmanrf.ru/);
4. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации - [http:// www.duma.gov.ru/](http://www.duma.gov.ru/)
5. Официальный сайт Президента РФ - [http:// www.president.kremlin.ru/](http://www.president.kremlin.ru/)
6. Официальный сайт Правительства РФ - [http:// www.government.gov.ru/](http://www.government.gov.ru/)
7. Официальный сайт Конституционного Суда РФ- [http:// www.ks.rfnet.ru/](http://www.ks.rfnet.ru/)
8. Официальный сайт Верховного Суда РФ - [http:// www.supcourt.ru/](http://www.supcourt.ru/)
9. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ -[http:// www.genproc.gov.ru/](http://www.genproc.gov.ru/)
10. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - [http:// www.rospotrebnadzor.ru/](http://www.rospotrebnadzor.ru/)
11. Официальный сайт Государственной регистрационной палаты при Министерстве юстиции РФ - [http:// www.palata.ru/](http://www.palata.ru/)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лаборатор-

ных работ, тестирования. А также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование
составлять договоры, доверенности;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование;
оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование
анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование
<b>Знания:</b>	
понятие и основные источники гражданского права;	внеаудиторная самостоятельная работа
понятие и особенности гражданско-правовых отношений;	внеаудиторная самостоятельная работа
субъекты и объекты гражданского права;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;	тестирование
понятие, виды и условия действительности сделок	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
основные категории института представительства;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
юридическое понятие собственности;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа

формы и виды собственности;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; контрольные работы
основания возникновения и прекращения права собственности;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
договорные и внедоговорные обязательства;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
гражданско-правовая ответственность	внеаудиторная самостоятельная работа