

Приложение 3.17  
к Основной профессиональной образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование (Приказ ГПОУ ТО «ДПК» № 632 от 02.12.2022)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Донской  
2022

Программа разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1547 (ред. от 17.12.2020) с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»)

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Тульской области «Донской политехнический колледж»

Разработчик(и): Корнеева Ю.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины учащийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

В результате освоения дисциплины учащийся должен:

## **Уметь:**

использовать необходимые нормативные документы;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

определять организационно-правовую форму организации;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

## **Знать:**

основные положения Конституции Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;

правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	52
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	42
в том числе:	
практические занятия	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	10
Составление конспекта	2
Работа с Федеральными законами РФ	2
Составление схемы	2
Составление таблицы	2
Работа с конспектом лекции	2
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы права</b>			
Тема 1.1. Социальные нормы и нормы права	<b>Содержание учебного материала:</b> Виды социальных норм Структура нормы права	2	ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ОК 12.
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	<b>Содержание учебного материала:</b> Правовой статус личности. Понятие гражданства. Виды прав человека. Обязанности граждан РФ.  <b>Самостоятельная работа:</b> <i>Подготовка к дискуссии по теме «Правовой статус человека и гражданина в РФ» 4 часа</i>	2	ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ОК 12.
<b>Раздел 2. Предпринимательская деятельность</b>			
Тема 2.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки	2	ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ОК 12.
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.	2	ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ОК 12.
	Право собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности	2	
	Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.	2	
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности»	2	
	<b>Практическая работа:</b> Составление гражданско-правовых договоров	2	
	<b>Практическая работа:</b> Решение задач на тему гражданско-правовой договор	2	
<b>Раздел 3. Основы трудового права Российской Федерации</b>			
Тема 3.1.Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудового права. Трудовое правоотношение.	2	ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ОК 12.
Тема 3.2. Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора.	2	

	Прекращение трудового договора.	2	
	<b>Практическая работа:</b> Составление трудового договора	2	
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Трудовой договор»	2	
Тема 3.3 Рабочее время и время отдыха	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха	2 2	ОК 1-ОК4, ОК 6, ОК 7, ОК 12.
Тема 3.4. Трудовая дисциплина	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность.	2	
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Трудовая дисциплина»	2	
Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности.	2	
	<b>Практическая работа:</b> Решение задач на тему «Материальная ответственность»	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение индивидуальных заданий 6 часов		
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
	<b>Всего</b>	<b>52</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по профессиональному модулю;
- магнитная доска;
- экран.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- электронно-вычислительная техника;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс»;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Нормативно-правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Всеобщая декларация прав человека: Принята Генерал. Ассамблеей ООН: от 10.12.48/
3. Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
4. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая и третья) (с изм. и доп.).
5. Трудовой кодекс Российской Федерации.

##### **Основная литература**

1. В.В. Румынина Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2018.
2. А.И. Тыщенко Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. проф. учеб. заведений. – М.: РИОР: ИНФРА – М, 2018.

##### **Дополнительная литература**

1. WWW.znanium.com Электронная книга Правовое обеспечение профессиональной деятельности: М.: РИОР: ИНФРА – М, 2020.



2. Комментарий к Конституции Российской Федерации. – Пол общ. Ред Л.В. Лазарева. - М.: ООО «Новая правовая культура», 2021

3. А.С. Щукин, С.В. Кириин Конституционное право. Семинарские занятия: 4. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2019

3. Морозова Л.А. Теория государства и права: Учебник. - М.: Юристъ, 2020.

### Интернет – ресурсы

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Консультант Плюс -[http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

2. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Гарант - [http:// www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)

3. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -[http:// www.ombudsmanrf.ru/](http://www.ombudsmanrf.ru/);

4. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации - [http:// www.duma.gov.ru/](http://www.duma.gov.ru/)

5. Официальный сайт Президента РФ - [http:// www.president.kremlin.ru/](http://www.president.kremlin.ru/)

6. Официальный сайт Правительства РФ - [http:// www.government.gov.ru/](http://www.government.gov.ru/)

7. Официальный сайт Конституционного Суда РФ- [http:// www.ks.rfnet.ru/](http://www.ks.rfnet.ru/)

8. Официальный сайт Верховного Суда РФ - [http:// www.supcourt.ru/](http://www.supcourt.ru/)

9. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ -[http:// www.genproc.gov.ru/](http://www.genproc.gov.ru/)

10. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - [http:// www.rospotrebnadzor.ru/](http://www.rospotrebnadzor.ru/)

11. Официальный сайт Государственной регистрационной палаты при Министерстве юстиции РФ - [http:// www.palata.ru/](http://www.palata.ru/)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования. А также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
применять нормативные правовые	практические занятия; внеаудиторная

акты при разрешении практических ситуаций;	самостоятельная работа; тестирование
составлять договоры, доверенности;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование;
оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование
анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование
<b>Знания:</b>	
понятие и основные источники гражданского права;	внеаудиторная самостоятельная работа
понятие и особенности гражданско-правовых отношений;	внеаудиторная самостоятельная работа
субъекты и объекты гражданского права;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;	тестирование
понятие, виды и условия действительности сделок	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
основные категории института представительства;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
юридическое понятие собственности;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
формы и виды собственности;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; контрольные работы
основания возникновения и прекращения права собственности;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа
договорные и внедоговорные обязательства;	практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа

гражданско-правовая ответственность

внеаудиторная самостоятельная работа