	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № __</i>	Лист 1 из 18 Экз. контрольный

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГПОУ ТО «ДПК»
 Т.А. Советова
 «13» февраля 2020г.


ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА-
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ЭКСКУРСОВОД».

Уровень квалификации: 5 уровень.

Форма обучения: очная.

Организация обучения: 2 месяца (76 часов), одновременно.

г. Донской, 2020 г.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № __</i>	Лист 2 из 18 Экз. контрольный

Составитель:

Вязанкин Вадим Сергеевич, преподаватель.

СОГЛАСОВАНО:

на заседании предметной (цикловой) комиссии отделений «Сфера обслуживания» и «Общественное питание и технология обслуживания».

Протокол № 6 от «13» февраля 2020 г.


Председатель ПЦК: . Есина Галина Ивановна

СОГЛАСОВАНО:

зав. МФЦПК и ДО: Харламова Екатерина Юрьевна


Эксперт от работодателя:

Историко-мемориальный музейный комплекс «БОБРИКИ», директор Каширина О.А.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № __</i>	Лист 3 из 18 Экз. контрольный

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	4
1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы	4
1.2. Область применения программы	4
1.3. Требования к слушателям (категории слушателей)	5
1.4. Цель и планируемые результаты освоения программы	5
Обучающийся в результате освоения программы должен иметь	6
1.5. Форма обучения	8
1.6. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы	8
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	9
3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	10
4. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ	11
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	13
5.1. Материально-техническое обеспечение	13
5.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	13
5.3. Организация образовательного процесса	14
5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	15
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА	16
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	18

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 4 из 18 Экз. контрольный

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:


- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. от 04.06.2014 г.);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 года № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
- закон Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «О утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Программа разработана на основе профессионального стандарта:

- Экскурсовод (гид) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 539н).

1.2. Область применения программы

Настоящая программа предназначена для подготовки работников музеев, историко-мемориальных комплексов, галерей и т.д.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 5 из 18 Экз. контрольный

1.3. Требования к слушателям (категории слушателей)

Категории слушателей допущенные до прохождения программы:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.


1.4. Цель и планируемые результаты освоения программы

Программа направлена на освоение (совершенствование следующих профессиональных компетенций:

- ПК 5.1. Разрабатывать экскурсионную программу.
- ПК 5.2. Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.
- ПК 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.
- ПК 5.4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.
- ПК 5.5. Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.
- ПК 5.6. Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии.

Программа направлена на освоение следующих общих (общекультурных) компетенций (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 6 из 18 Экз. контрольный

– ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Обучающийся в результате освоения программы должен иметь

практический опыт:

- разработки и проведения экскурсии;
- подбора информации по заданной теме экскурсии;
- сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии;

- выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии;

- заполнения бланка отчета о проведении экскурсии;

уметь:

- использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;
- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы,

- научную литературу, электронные средства массовой информации);

- определять цели, задачи и тему экскурсии;

- определять ключевые позиции программы экскурсии;

- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;

- использовать офисные технологии;

- составлять "Пакет экскурсовода";

- определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;

- согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;

- использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;


- проводить инструктаж о правилах поведения в группе;

- использовать микрофон и усилительную технику;


- соблюдать правила протокола и этикета;

- вести отчеты по установленной форме;

- проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № __</i>	Лист 7 из 18 Экз. контрольный

- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
 - контролировать наличие туристов;
 - обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
 - учитывать физиологические потребности при передвижении туристов на конкретном виде транспорта;
 - выявлять и предусматривать возникновение потребности во взаимодействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;
 - производить анализ и отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;
 - заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций;
 - проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);
 - вести отчеты по установленной форме;
- знать:**
- экскурсионную теорию;
 - технику подготовки экскурсии;
 - объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;
 - достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;
 - отечественную историю и культуру;
 - методики работы с библиографическими материалами;
 - техники поиска информационных материалов в информационно-коммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
 - правила использования офисной техники;
 - музейные организации по программе экскурсии;
 - регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;
 - методику проведения экскурсий;
 - методические приемы показа экскурсионных объектов;
 - правила делового протокола и этикета;
 - технику использования микрофона и усилительных средств;


	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 8 из 18 Экз. контрольный

- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;
- правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;
- характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;
- транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;
- основы психологии и физиологии человека;
- организации питания по маршруту экскурсии;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);
- формы установленной отчетности и правила их ведения;
- инструкции и правила техники безопасности.

1.5. Форма обучения

Режим занятий: 2 раз в неделю по 4-5 учебных часа. (1 час – 45 минут). Всего 76 часов.

1.6. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:
 удостоверение о повышении квалификации.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	дополнительная программа <i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 9 из 18 Экз. контрольный

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Наименование компонентов программы	Обязательные аудиторные учебные занятия (час.)		Форма контроля
	всего	В т. ч., практическая подготовка	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Модуль 1. Основы экскурсоведения	22	8	
Тема 1.1. Основные понятия, определения в экскурсионной деятельности	22	8	
Модуль 2. Экскурсионная методика	28	10	
Тема 2.1. Методика организации экскурсионной деятельности	28	10	
Модуль 3. Введение в музейное дело	26	10	
Тема 3.1. Экскурсионно-выставочная деятельность	24	8	
Итоговая аттестация	2	2	публичная защита экскурсионных проектов
Всего	76	28	76

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Практическая подготовка осуществляется в колледже.



Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»			
Наименование документа: профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	дополнительная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № __</i>	Лист 10 из 18
			Экз. контрольный

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Компоненты программы	Аудиторные занятия																
	1 месяц								2 месяц								
	1 неделя		2 неделя		3 неделя		4 неделя		1 неделя		2 неделя		3 неделя		4 неделя		
Модуль 1. Основы экскурсоведения Тема 1.1. Основные понятия, определения в экскурсионной деятельности	4	5	5	4	4												
Модуль 2. Экскурсионная методика Тема 2.1. Экскурсионная методика					1	5	5	5	5	5	2						
Модуль 3. Введение в музейное дело Тема 3.1. Экскурсионно-выставочная деятельность											3	5	5	4	4	3	2

- лекция
- практическая подготовка
- зачет



Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
Наименование документа: профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	дополнительная программа <i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № __</i>	Лист 11 из 18 Экз. контрольный

4. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Наименование модулей и тем программы	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	
Модуль 1. Основы экскурсоведения		22	
Тема 1.1. Основные понятия, определения в экскурсионной деятельности	Содержание	Уровень освоения	
	1. Основы экскурсоведения. Сущность экскурсии. Экскурсия как процесс. Роль психологии в экскурсионном процессе.	1	2
	2. Классификация экскурсий.	1	4
	3. Технология подготовки новой экскурсии.	2	4
	4. Методическая разработка экскурсии.	1	4
	1. <i>Лекция:</i> - «Основы экскурсоведения. Сущность экскурсии. Экскурсия как процесс. Роль психологии в экскурсионном процессе». - «Классификация экскурсий». - «Технология подготовки новой экскурсии». - «Методическая разработка экскурсии».	14	
1. <i>Практическая подготовка</i> «Составление и обоснование нового экскурсионного маршрута в родном городе».	8		
Модуль 2. Экскурсионная методика		28	
Тема 2.1. Экскурсионная методика	Содержание	Уровень освоения	
	1. Методические приемы показа.	2	4
	2. Методические приемы рассказа.	2	4
	3. Техника ведения экскурсии.	1	6




Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
Наименование документа: профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	дополнительная программа <i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № __</i>	Лист 12 из 18 Экз. контрольный

	4. Сочетание показа и рассказа в экскурсии	2	4	
	1. <i>Лекция:</i> - «Методические приемы показ». - «Методические приемы рассказа». - «Техника ведения экскурсии». - «Сочетание показа и рассказа в экскурсии». 2. <i>Практическая подготовка</i> «Составление нового экскурсионного маршрута в Тульской области, России»		18	
			10	
Модуль 3. Введение в музейное дело			26	
	Содержание	Уровень освоения		
Тема 3.1. Экскурсионно-выставочная деятельность	1. Основы музееведения. Музейные фонды. Музейный предмет и его свойства. Экскурсионная деятельность в музеях.	2	6	
	2. Выставочная деятельность. Современные направления музейно - деятельности.	2	6	
	3. Экскурсионно-выставочная деятельность как составная часть туристической индустрии.	1	4	
	1. <i>Лекция:</i> - «Основы музееведения. Музейные фонды. Музейный предмет и его свойства. Экскурсионная деятельность в музеях». - «Выставочная деятельность. Современные направления музейной деятельности». - «Экскурсионно-выставочная деятельность как составная часть туристической индустрии». 2. <i>Практическая подготовка</i> «Составление экскурсионного маршрута (на базе музея на выбор). Продвижение тур. маршрута. Подготовка плана мероприятий по продвижению тур. маршрута. Его обоснование»		16	
				8
	Зачет	<i>Практическая подготовка</i> Публичная защита экскурсионных проектов		2

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	Редакция № 1 Изменение № __	Лист 13 из 18 Экз. контрольный

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие кабинета информационно-экскурсионной деятельности. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

1. Учебные пособия, тестовые задания по темам (предназначены для изучения теоретических основ биологических и экологических понятий);
2. Таблицы, схемы, диаграммы (предназначены для наглядного изучения природных объектов).

Технические средства обучения:

1. Компьютер (использование возможностей ИКТ - технологий, работа в кабинете);
2. Презентационное оборудование (предназначены для проведения экспериментов с использованием внутренних и внешних датчиков)


5.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Васнева Л. Программа школа юного экскурсовода. // Воспитание школьников . – № 9, 2007.
2. Барчуков И.С. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие для студентов вузов / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен.
3. Шкурко А.И. Методические рекомендации экскурсоводам школьных музеев. – М., 2001.

Дополнительные источники:

1. Медведева Е.Б., Юхневич М.Ю. Музейная педагогика как новая научная дисциплина: Сборник «Культурно-образовательная деятельность музеев». – М., 2007;
2. Чуракова Н., Малаховская О. Музей в твоём классе. – Академкнига, 2006;
3. Официальный сайт федерального агентства по туризму Российской Федерации. [Электронный ресурс]/URL: <http://www.russiatourism.ru>;

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 14 из 18 Экз. контрольный

4. Информационный ресурс ТУРТРЭВЕЛ: турбизнес для профессионалов. [Электронный ресурс]/URL: <http://www.travelinform.ru/main/newtech>;
5. Официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики. [Электронный ресурс]/URL: www.minstm.gov.ru;
6. Сайт Российского Союза туриндустрии. [Электронный ресурс]/URL: - rostourunion.ru;
7. Сайт ассоциации туроператоров России. [Электронный ресурс]/URL: - atorus.ru;
8. Общероссийский генеральный реестр туристических агентств.- [Электронный ресурс]/URL: www.reestr-NF.ru.

5.3. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс проводится в форме контактной работы.


Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающемуся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу (в том числе индивидуальные консультации);
- промежуточную аттестацию.

На **лекциях** излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки.

В ходе занятий **семинарского** типа учащиеся под руководством преподавателя выполняет комплекс практический заданий, позволяющих закрепить лекционный материал по изучаемой теме, получить основные навыки практической деятельности.

В ходе **групповых консультаций** обучающиеся получают сведения об источниках, в которых можно найти ответы на ту или иную теоретическую проблему, ответы о путях преодоления затруднений, с которыми они могут столкнуться при изучении сложных вопросов, узнают о более целесообразных способах организации самостоятельной работы по рассматриваемой теме.


	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 15 из 18 Экз. контрольный

Индивидуальные консультации проводятся с одним или несколькими обучаемыми. В процессе непосредственного общения преподавателя со студентом решаются познавательные и воспитательные задачи.

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:


- наличие высшего образования и/или опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы,
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	Редакция № 1 Изменение № __	Лист 16 из 18 Экз. контрольный


6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Формы итоговой аттестации – публичная защита экскурсионных проектов.

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 5.1. Разрабатывать экскурсионную программу.	Умение использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий; Демонстрация умения использования информационных источников (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации).
ПК 5.2. Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.	Умение определять цели, задачи и тему экскурсии; Умение организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии.
ПК 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.	Умение использовать офисные технологии; Умение определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта; Умение использовать методические приемы показа экскурсионных объектов; Умение использовать микрофон и усилительную технику; Умение проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта; Умение проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей.
ПК 5.4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.	Умение согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу; Умение проводить инструктаж о правилах поведения в группе.
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация самостоятельного, углубленного (по желанию) изучения теоретических знаний отдельных МДК профессионального модуля.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Демонстрация принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях при выполнении профессиональных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Демонстрация использования современных средств коммуникации для эффективного поиска электронных учебников, нормативно-технической документации, другой информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии	Демонстрация разработки и оформления отчетной документации, рефератов, презентаций, курсовых работ, расчетных заданий с использованием современных ИКТ.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 17 из 18 Экз. контрольный

для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Результативность творческого взаимодействия обучающихся, преподавателей и мастеров при решении профессиональных задач учебного проектирования, разработки коллективных проектно-исследовательских работ на этапе курсового и дипломного проектирования, выполнения расчетных заданий по МДК.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрация повышения уровня самообразования в области профессионального и личностного развития с целью быть конкурентоспособным на современном рынке труда, быть всесторонне развитой личностью в современном обществе.

	Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж»		
	Наименование документа: дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Экскурсовод» Условное обозначение: ДПП ППК «Экскурсовод»	<i>Редакция № 1</i> <i>Изменение № ___</i>	Лист 18 из 18 Экз. контрольный

Приложение А

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Примерные темы экскурсионных проектов:

1. Обзорная экскурсия по г. Донской.
2. Обзорная экскурсия по г. Новомосковск.
3. Обзорная экскурсия по г. Кимовск.
4. Обзорная экскурсия по школе «Мы здесь учимся».
5. Градостроительная экскурсия по ул. Новая, ул. Ленина г. Новомосковск «Увековеченные в граните».
6. Историко-краеведческая экскурсия по г. Тула «Тула оружие ковала».
7. Военно-историческая экскурсия по Тульскому государственному музею оружия «На рубеже веков».
8. Производственно-экономическая экскурсия по АО «НАК «АЗОТ» «Руками трудового человека».
9. Литературная экскурсия по с. Тургенево «Помнят благодарные потомки».
10. Историко-театральная экскурсия по «Ясной поляне» «Лев Толстой и Ко».