

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии
государственного профессионального образовательного учреждения
Тульской области "Донской политехнический колледж"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальной комиссии государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области "Донской политехнический колледж" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.02.2014 г. № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия», Законом Тульской области от 30.09.2013г. № 1989-ЗТО «Об образовании», Постановлением Правительства Тульской области от 22.10.2013г. № 563 «Об утверждении Порядка назначения стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Тульской области, и нормативах для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области», Уставом ГПОУ ТО "ДПК", Положением о стипендиальном обеспечении и иных видах материальной поддержки студентам ГПОУ ТО "ДПК" .

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы и состав стипендиальной комиссии ГПОУ ТО "ДПК" (далее - колледж).

1.3. Стипендиальная комиссия колледжа (далее- стипендиальная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом колледжа для рассмотрения вопросов стипендиального обеспечения студентов.

1.4. Персональный состав стипендиальной комиссии определяется приказом директора колледжа ежегодно. В него могут входить заместители директора, заведующие отделениями, бухгалтер, социальный педагог.

1.5. Решения стипендиальной комиссии являются рекомендательными, но утвержденные приказом директора, становятся обязательными для исполнения соответствующими подразделениями.

2. Задачи и содержание работы стипендиальной комиссии

2.1. Главными задачами стипендиальной комиссии являются:

- социальная поддержка обучающихся;
- рациональное распределение стипендиального фонда.

2.2. Стипендиальная комиссия осуществляет функции:

- обсуждает и вырабатывает рекомендации о размерах стипендий для различных категорий обучающихся;
- разрабатывает критерии назначения стипендий обучающимся, в том числе повышенных;
- обсуждает и утверждает списки претендентов на государственную социальную и государственную академическую стипендию;
- рассматривает предоставляемые студентами документы на установление государственной социальной стипендии,
- рассматривает ходатайства мастеров производственного обучения, кураторов учебных групп, студенческого совета, и иных сотрудников колледжа по вопросам установления и выплаты повышенных стипендий, а также на установление материальной поддержки и материального поощрения студентов в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности;
- составляет и принимает рекомендации о приостановке выплаты стипендий.

3. Права и ответственность стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- требовать от заведующих отделениями, а также кураторов учебных групп, мастеров производственного обучения своевременного представления сведений об успеваемости, посещаемости, поведению и общественной работе обучающихся;
- выносить на заседание педагогического совета и студенческого совета обсуждение вопросов о стипендиальном обеспечении и иных видах материальной поддержки обучающихся;

- получать информацию о состоянии стипендиального фонда колледжа и др.;
- принимать участие в разработке нормативных локальных актов по стипендиальному обеспечению обучающихся.

3.2. Стипендиальная комиссия несет ответственность за:

- объективность назначения и приостановки выплаты стипендий;
- соответствие рекомендаций стипендиальной комиссии Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», Закону Тульской области «Об образовании», Порядку назначения стипендий и другим правовым актам Российской Федерации и Тульской области.

4. Организация деятельности стипендиальной комиссии

4.1. Заседание стипендиальной комиссии созывается 1 раз в полугодие (семестр) обязательно, и по необходимости для внеочередного (экстренного) обсуждения вопросов.

4.2. Решения стипендиальной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 ее состава.

4.3. Утверждение решений и представлений стипендиальной комиссии и их исполнение осуществляет директор колледжа.

4.4. В случае несогласия директора колледжа с решениями стипендиальной комиссии, вопрос для обсуждения выносится на заседание Педагогического совета.

4.5. Все заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом.