
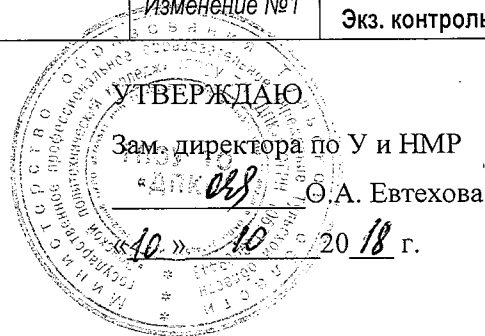


| | | |
|--|--|------------------------------|
|  | Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж» | |
| | Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОУД.03 23.02.01 | Редакция № 1 Изменение №1 |




РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.03 Иностранный язык (английский)

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте) на базе основного общего образования
очная форма обучения

| | | | |
|--|--|-------------------------------|----------------------------------|
|  | Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж» | | |
| | Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РП ОУД.03 23.02.01 | Редакция № 1 Изменение № 1 | Лист 2 из 14 Экз. контрольный |

Лист согласования

Организация-разработчик:

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Донской политехнический колледж».

Разработчик:

Красникова Елена Владимировна, преподаватель английского языка ГПОУ ТО «ДПК».

СОГЛАСОВАНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии
 общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин №1

Протокол № 02

от «10» 10 2018 г.


Председатель ПЦК:



Е. И. Кусова

Эксперт:

ГПОУ ТО «ДПК» (место работы)
 зав. метод. каб. (занимаемая должность)
 ЕИ (подпись)
 Коробова Л.В. (инициалы, фамилия)

| | | |
|--|--|------------------------------|
|  | Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж» | |
| | Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОУД.03 23.02.01 | Редакция № 1 Изменение №1 |

Содержание

| | |
|---|----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа учебной
дисциплины
Условное обозначение: РП ОУД.03 23.02.01

Редакция № 1
Изменение №1

Лист 4 из 14
Экз. контрольный

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «Английский язык», рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте)**.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:


Содержание программы учебной дисциплины «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

говорение

- вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

| | | | |
|--|--|------------------------------|----------------------------------|
|  | Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж» | | |
| | Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОУД.03 23.02.01 | Редакция № 1 Изменение №1 | Лист 5 из 14 Экз. контрольный |

- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

знать/понимать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям НПО;
- использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

• личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мироздания;



- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;
- **метапредметных:**
 - умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
 - владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
 - умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
 - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
- **предметных:**
 - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
 - владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
 - достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
 - сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальный объем учебной нагрузки студента 175 часов, в том числе:

- нагрузка во взаимодействии с преподавателем - 117 часов;
- самостоятельная работа – 58 часов.



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины

Редакция № 1
Изменение № 1

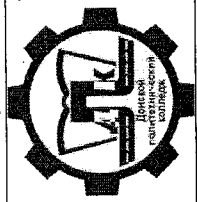
Лист 7 из 14

Условное обозначение: РП ОУД.03 23.02.01

Экз. контрольный

2. Структура и содержание учебного материала

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальный объем учебной нагрузки (всего) | 175 |
| Нагрузка во взаимодействии с преподавателем | 117 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 117 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего): | 58 |
| <ul style="list-style-type: none">• чтение и перевод профессиональных текстов со словарём;• работа над правильным произношением текста на английском языке;• выполнение упражнений на закрепление грамматических навыков;• составление диалогов в устной/ письменной форме в целях совершенствования устной речи. | |
| <i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i> | |




Министерство образования Тульской области
 Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
 «Донской политехнический колледж»
 Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины
 Условное обозначение: РП ОУД.03 23.02.01

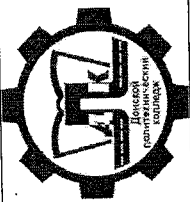
Редакция № 1
 Изменение № 1
 Лист 8 из 14
 Экз. контрольный

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Английский язык»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------------|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | | 2 | 1 |
| Тема 1. Человек и общество | | 96 | 2 |
| 1 | Своеобразие английского языка: его роль в современном мире как языка международного и межкультурного общения. Цели и задачи изучения английского языка в учреждениях среднего профессионального образования. Знакомство. | | |
| 2 | Особенности английского языка: лингвистические, стилистические и фонетические особенности английского языка. Общие сведения о предложениях. Порядок слов в повествовательных и вопросительных предложениях. | | |
| 3 | Семья и семейные отношения: моя семья, отношения с родственниками. Семейные обязанности. Межличностные отношения. | | |
| 4 | Описание жилища и учебного заведения: описание жилища (здание, обстановка, условия жизни). Описание колледжа (здание, обстановка, техника, оборудование).оборот There is/There are в настоящем времени. | | |
| 5 | Распорядок дня студента: повседневная жизнь, условия жизни. Числительные. Годы. Даты. Время. | | |
| 6 | Хобби, досуг: мои увлечения, мое свободное время. Рациональное использование свободного времени. Конструкция love, like, enjoy + Infinitive/V-ing. Понятие об имени существительном: род, падеж, число. | | |
| 7 | Описание местоположения объекта: местоположение объекта (адрес, как найти). Предлоги места и направления. Наречия и выражения места и направления. | | |
| 8 | Магазины. Товары. Совершенные покупки: Виды магазинов. Виды товаров. Совершенные покупки. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Употребление слов map, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными. Неопределенные местоимения some, any. | | |
| 9 | Физкультура и спорт. Здоровый образ жизни: Спорт в нашей жизни. Основные правила здорового образа жизни. Любимые спортивные игры. Олимпийские игры. Понятие об имени прилагательном: степени сравнения. | | |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|--------------|
|  | Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж» | | |
| | Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины | Редакция № 1 Изменение № 1 | Лист 9 из 14 |
| | Условное обозначение: РПОУД.03 23.02.01 | | |
| | Экз. контрольный | | |


| | | | | |
|-----------------------------------|---|--|---|----|
| Тема 2. Страноведение. | 10 | <p>Экскурсии и путешествия: Люблю ли я путешествовать. Места, где я побывал. Виды транспорта для путешествий. Как не заблудиться в незнакомом городе. Планирование путешествий. The Present Continuous Tense (настоящее продолженное время).</p> <p>В том числе практические занятия Чтение, работа с текстами, выполнение заданий (перевод, ответы на поставленные вопросы). Составление сообщений по темам. Выполнение индивидуальных заданий. Выполнение упражнений на: порядок слов в предложении; употребление оборота There is/are; количественные и порядковые числительные, дроби; годы, даты, время; имя существительное (род, падеж, число); предлоги и наречия места и направления; исчисляемые и неисчисляемые существительные; неопределенные местоимения some, any; употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными; степени сравнения имен прилагательных; времена The Present Simple и Continuous.</p> | 64 | 2 |
| | Тема 2. Страноведение. | 1 | <p>Самостоятельная работа Работа с учебной и специальной литературой (по главам и параграфам, указанным преподавателем). Подготовка сообщений, докладов, рефератов по темам. Выполнение домашней работы: выполнение тренировочных упражнений, рецензирование статей, составление визитной карточки, чтение и перевод текстов.</p> | 32 |
| Тема 2. Страноведение. | 2 | <p>Содержание учебного материала 1 Россия: Моя Родина. Москва: всегда молодая и красивая. Национальные символы. Государственное и политическое устройство страны. The Past Simple Tense (простое прошедшее время). Конструкция Used to. 2 Англоговорящие страны. Географическое положение, государственное и политическое устройство Англии, США, Австралии, Новой Зеландии, Канады. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники. Страдательный залог.</p> | 24 | 2 |
| Тема 3. | Практические занятия | <p>Чтение, работа с текстами, выполнение заданий (перевод, ответы на поставленные вопросы). Составление сообщений по темам. Выполнение упражнений на: The Past Simple Tense; конструкция Used to; страдательный залог.</p> | 16 | 8 |
| Тема 3. | Самостоятельная работа обучающихся | <p>Работа с учебной и специальной литературой (по главам и параграфам, указанным преподавателем). Подготовка сообщений, докладов, рефератов по темам. Выполнение домашней работы: выполнение тренировочных упражнений, чтение и перевод текстов.</p> | 8 | 8 |

| | | |
|---|--|-------------------------------|
|  | Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж» | |
| | Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины | Редакция № 1 Изменение № 1 |
| | Условное обозначение: РПОУД.03 23.02.01 | Лист 10 из 14 |
| | Экз. контрольный | |

| | | | | |
|--|---|--|------------|----|
| Профессиональная направленность изучения иностранного языка | 1 | Научно-технический прогресс: техника и молодежь. Роль технического прогресса в жизни человека. The Present Perfect и The Past Perfect Tenses (настоящее и прошедшее совершенное время). Человек и природа. Экологические проблемы: Влияние технического прогресса на окружающую среду. Животные в опасности. Как сохранить нашу планету. Модальные глаголы. | 53 | 2 |
| | 2 | Достижения и инновации в области науки и техники: Наука и жизнь. Роль Интернета в моей жизни. Дорожный и железнодорожный транспорт. Логистика. The Perfect Continuous Tenses (времена совершенного-продолженной группы). | | 2 |
| | 3 | Машины и механизмы. Промышленное оборудование: Промышленность, детали. Устройство автомобиля. Промышленная электроника. | | 2 |
| | 4 | Современные компьютерные технологии в промышленности: Функции компьютеров. Современные компьютерные и лазерные технологии в промышленности. | | 2 |
| | 5 | Отраслевые выставки: Деловая поездка. Деловая переписка и коммуникация. | | 2 |
| | 6 | Практические занятия Чтение, работа с текстами, выполнение заданий (перевод, ответы на поставленные вопросы). Составление сообщений по темам. Выполнение тренировочных упражнений и упражнений на: времена совершенной и совершенного-продолженной группы. | | 35 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Работа с учебной и специальной литературой (по главам и параграфам, указанным преподавателем). Подготовка сообщений, докладов, рефератов по темам. Выполнение домашней работы: выполнение тренировочных упражнений, чтение и перевод текстов. | | 18 | |
| Всего: | | | 175 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

| | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------------|
|  | Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж» | | |
| | Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОУД.03 23.02.01 | Редакция № 1 Изменение №1 | Лист 11 из 14 Экз. контрольный |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- дидактический материал: «Английская грамматика» (в таблицах и схемах);
- доклады по немецкому языку;
- лингвистические словари, справочники.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, имеющим
- выход в сеть Интернет;
- мультимедиа проектор;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубев А.П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. 12-е изд. М. Издательский центр «Академия», 2012.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И. Учебник английского языка для учреждений СПО. 5-е изд. М. Издательский центр «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

1. Бонк Н.А., Котий Г.А., Учебник английского языка. В 2-х ч. Часть 1. Переиздание.- М.: «ЭКСМО», Деконт; ГИС, 2006. [Электронный ресурс]
2. Бонк Н.А., Котий Г.А., Учебник английского языка. В 2-х ч. Часть 2. Переиздание.- М.: «ЭКСМО», Деконт; ГИС, 2006. [Электронный ресурс]
3. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. 4-е изд. М. Издательский центр «Академия», 2014. [Электронный ресурс]
4. Шляхова В.А. Английский язык для автотранспортных специальностей: учебное пособие. 5-е изд. СПб. «Лань», 2017. [Электронный ресурс]
5. Карпова Т.А. Деловой английский язык: учебное пособие. М. «Кнорус», 2016. [Электронный ресурс]
6. Орловская И.В. Учебник английского языка для студентов технических университетов и вузов. 6-е изд. М, Изд. МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2006. [Электронный ресурс]



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа учебной
дисциплины

Редакция № 1
Изменение №1


Лист 12 из 14

Условное обозначение: РП ОУД.03 23.02.01

Экз. контрольный

Интернет-ресурсы:

1. English for business. Английский для бизнеса и карьеры. [Электронный ресурс]/URL: www.englishforbusiness.ru
2. Информационный сайт «Home english». [Электронный ресурс]/URL: www.homeenglish.ru
3. Информационный сайт «Изучение английского языка». [Электронный ресурс]/URL: www.english-at-home.com
4. Уроки английского языка онлайн для всех желающих. [Электронный ресурс]/URL: www.real-english.ru
5. Информационный сайт «Английский – просто». [Электронный ресурс]/URL: <http://www.english-easy.info>
6. Информационный сайт «Изучение английского языка». [Электронный ресурс]/URL: <https://s-english.ru>

| | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------------|
|  | Министерство образования Тульской области Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж» | | |
| | Наименование документа: Рабочая программа учебной дисциплины Условное обозначение: РПОУД.03 23.02.01 | Редакция № 1 Изменение №1 | Лист 13 из 14 Экз. контрольный |

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| <u>Говорение</u> – вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/ суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; | – устный опрос; – оценка результатов выполнения практических работ; – проверка домашней работы; – оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений по темам; – промежуточная аттестация. |
| <u>Аудирование</u> – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; | – устный опрос; – оценка результатов выполнения практических работ; – проверка домашней работы; – промежуточная аттестация; |
| <u>Чтение</u> – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; | – устный опрос; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений по темам; – проверка домашней работы; – промежуточная аттестация; |
| <u>Письменная речь</u> – описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; | – устный опрос; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений по темам; – проверка домашней работы; – промежуточная аттестация; |



Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Донской политехнический колледж»

Наименование документа: Рабочая программа учебной
дисциплины
Условное обозначение: РПОУД.03 23.02.01

Редакция № 1
Изменение №1

Лист 14 из 14

Экз. контрольный

| Знать/понимать: | |
|---|---|
| <p>– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;</p> | <p>– устный опрос; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений по темам; – проверка домашней работы; – промежуточная аттестация;</p> |
| <p>– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;</p> | <p>– устный опрос; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений по темам; – проверка домашней работы; – промежуточная аттестация;</p> |
| <p>– новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;</p> | <p>– устный опрос; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений по темам; – проверка домашней работы; – промежуточная аттестация;</p> |
| <p>– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;</p> | <p>– устный опрос; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений по темам; – проверка домашней работы; – промежуточная аттестация.</p> |
| <p>– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальности.</p> | <p>– оценка результатов выполнения практических работ; – проверка домашней работы; – промежуточная аттестация.</p> |